

No.	該当資料・頁	照会・質問	RIETIからの回答	備考
1	契約書（案）P2（売買契約心得）	<p>今回売買契約ということですが、契約書（案）に以下条文がございます。</p> <p>-----</p> <p>（下請負の禁止等）</p> <p>第3条 売主は、次の各号に定める下請負をしてはならない。ただし、買主の承諾を得た場合は、この限りでない。</p> <p>(1) 各府省庁等から補助金交付等停止措置又は指名停止措置が講じられている事業者に委任し、又は請負わせること（契約金額100万円未満のものを除く）。</p> <p>(2) 役務等の全部若しくは大部分を一括して第三者に委任し、又は請負わせること。</p> <p>-----</p> <p>本案件では、物品につきましては、他社製商品のご提供となります。また、導入設置につきましても他社導入業者の下請負いとなります。「買主の承諾を得た場合は、この限りではない」という文言がございますが、どの範囲での下請負いまでご承諾いただけますでしょうか。また応札前にご承諾をいただく書面等がございますでしょうか。</p>	<p>下請けの比率につきましては、弊所においても国の指針となる『再委託等に係る手続の適正化の推進』に準じ、入札金額全体に占める割合が50%を超える場合には、ご提出頂く履行体制図の内容から判断し、入札参加の可否を判断させていただきます。</p> <p>そのため、お手数ですが別添の書式にて、ご提出をお願いいたします。</p>	履行体制図ファイル参照
2	入札説明書P3	最新の納税証明書とは、法人税でしょうか。	納税証明書は国税通則法施行規則別紙第9号書式（その3の3）『納税証明書（その3の3「法人税」及び「消費税及地方消費税」について未納税額のない証明用）』になります。	
3	全般	各提出書類に必要な「住所」と「代表者名」及び「印」は、支店住所と支店の代表者名でよろしいでしょうか。それとも、本社住所と社長名及び社長印が必要でしょうか。	各提出書類に必要な「住所」と「代表者名」及び「印」を、支店住所と支店の代表者名でご提出頂く場合には、本件入札から履行完了まで一切の手続きに係る代表取締役社長様から支店代表者様あての委任状が必要となります。	
4	規格証明書	<p>入札物件規格証明書の当社入札物品の記入につきまして、経済産業研究所仕様物品にならい、</p> <p>品名：「ウェビナー配信機材一式」</p> <p>規格：空白</p> <p>仕様：「経済産業研究所仕様のとおり」</p> <p>と記入し、カタログを同封すればよろしいでしょうか。もしくは、機器を1つ1つ記入する必要がありますでしょうか。</p>	<p>機器1つ1つを記入してください。</p> <p>具体的には調達仕様書（別紙）「2. 調達機器の要件」にある各「項目」を経済産業研究所仕様物品の「品名」、「仕様・規格等」を同「仕様」欄に転載した上で、当社入札物品に品名、規格を記載して、仕様欄に添付したカタログ、仕様書などのカタログ名やページ番号などを記載してください。</p> <p>URLの記載でも構いませんがリンク切れなど確認できない場合は無効になります。（弊所内では短縮URLによるコンテンツの参照ができません場合があります）</p>	

No.	該当資料・頁	照会・質問	RIETIからの回答	備考
5	規格証明書	カタログにつきまして、カタログが無い機器(海外製の機器、SDカードやケーブル等の小さい機器、特注の機器)が一部ございます。 海外製の機器、SDカード等につきましては、機器のホームページに掲載している仕様書を印刷したのもでも可能でしょうか。 また、特注機器のカタログは如何すればよろしいでしょうか。	SDカードやケーブルなどカタログがないものはメーカーが提示している仕様がわかるもので代替してください。 特注品は入札物品の仕様をそのまま仕様欄に記載してください。	
6	規格証明書受理票	規格証明書受理票につきましては、規格証明書受理番号以外すべてを記入した状態で提出すればよろしいでしょうか。	はい、その通りです。	
7	全般	本入札に関する質問の締切は10/19までという認識で合っておりますでしょうか。	はい、その通りです。	
8	調達仕様書 P3 項目1 ビデオカメラ	仕様・規格等の項目につきまして、「UHD (2160p30)」との記載が御座いますが、こちらはUHD (2160p29.97)でよろしいでしょうか。	仕様書では表記上すべてノンドロップフレーム (60fps、30fps) で記載していますが、仕様上はドロップフレーム (59.94fps、29.97fps) で構いません。	
9	調達仕様書 P4 項目6 ビデオスイッチャー	仕様・規格等の項目につきまして、「以下の映像、エンベデッド音声の出力が同時にできること。(全てFHD 1080p60)」との記載が御座いますが、こちらはFHD (1080p59.94)でよろしいでしょうか。	仕様書では表記上すべてノンドロップフレーム (60fps、30fps) で記載していますが、仕様上はドロップフレーム (59.94fps、29.97fps) で構いません。	
10	調達仕様書 P8 項目23 返しディスプレイ、モニタースピーカー用電源延長ケーブル	仕様・規格等の項目につきまして、「定格電圧/電流125V/12A」とありますが、「定格電圧/電流125V/15A」にて機器を選定してよろしいでしょうか。	定格電圧/電流125V/15A規格のケーブルを選定していただいても構いません。	
11	調達仕様書 P8 項目28 電源タップ	仕様・規格等の項目につきまして、「VCTケーブルとする」とございますが、「VCTFケーブル」でも問題ないでしょうか。	VCTFケーブルを選定していただいても構いません。	
12	調達仕様書 P9 項目9 レコーダー 調達仕様書_別添資料 P5 機器構成チャート (2/2)	ビデオスイッチャーからレコーダーまでの接続ケーブルにつきまして、調達仕様書ではSDIケーブル、機器構成チャートではHDMIケーブル 3mとの記載が御座いますが、どちらが正しいでしょうか。	SDIとの記載が誤りです。 調達仕様書(別紙)調達品目及び仕様等「2.調達機器の要件」の各項目を以下と訂正します。 項目6 ビデオスイッチャー 誤: ・レコーダーへの SDI 出力 正: ・レコーダーへの HDMI 出力 項目9 レコーダー 誤: ビデオスイッチャー接続用の SDI ケーブルを含めること。 正: ビデオスイッチャー接続用の HDMI ケーブルを含めること。	

No.	該当資料・頁	照会・質問	RIETIからの回答	備考
13	委任状	(質問3の回答に関して) 委任状は、社長から入札に参加する当事者宛ということでしょうか。	そうではありません。 委任状につきましては、本件入札から履行完了まで一切の手続きに係る代表取締役社長様から支店代表者様あての委任状が必要となります。 また、開札当日にご担当者様が支店代表者様の代理で入札をされる場合には、支店代表者様からご担当者様宛の委任状が必要になります。	
14	委任状	13に関連する質問ですが、各提出書類の「住所」「代表者名」及び「印」を、本社ではなく支店の住所、支店の代表者名で提出する場合は社長から支店長宛の委任状が必要とのことですが、その委任状は各書類の提出期限である10/24までに提出しなければならないでしょうか。また、その場合はいただいている委任状のフォーマットでよろしいでしょうか。	代表取締役社長様から支店代表者様あての委任状のご提出期限は、規格証明書提出期限の10/24までに関係書類と併せてご提出頂く必要がございます。 委任状のフォーマットは配布のものをお使いください。	
15	委任状	またさらに、14のように「社長」⇒「支店長」⇒「入札当事者」となる場合、10/31入札当日は「支店長」⇒「入札当事者」の委任状が必要になるのでしょうか。また、その場合はいただいている委任状のフォーマットでよろしいでしょうか。	ご理解のとおりです。	