

仕 様 書

1. 件名 経済産業研究所執務室内における事務用椅子の調達・交換作業
2. 設置場所 東京都千代田区霞が関一丁目3番1号 経済産業省別館11階（以下、「別館」と表記する。）
東京都千代田区霞が関一丁目4番2号 大同生命ビル6階（以下、「分室」と表記する。）
3. 施工期間 契約の翌日から 令和3年11月20日まで。
4. 施工内容 別館及び分室における既設の事務用椅子の内、指定された椅子を撤去・回収し、新しい事務用椅子を設置すること。また、交換作業は土曜日に行うこと。
5. 椅子の仕様 下記の条件を満たす椅子と同等品又は、同等品以上とする。なお、特に定めのないものは制作者の標準とする。
 - 1) 一般職員用椅子（74脚）
 - ① 高さが最大で1045mm以上、座幅が500mm以上、脚幅が680mm以上、座面奥行きが最大で440mm以上であること。
 - ② 椅子の最大の高さから座面の最大の高さを引いた時に500mm以上であること。
 - ③ T型肘付きであること。
 - ④ 椅子の脚は強化ナイロン樹脂または樹脂脚であること。
 - ⑤ 背もたれはメッシュタイプであること。
 - ⑥ キャスターはカーペット向けであること。
 - ⑦ イトーキ製品の「エフチェア（参考番号：KG175JBM-T1A3）」、オカムラ製品の「シルフィー（参考番号：C645XRFMR6）」、コクヨ製品の「デュオラ（参考番号：CR-G3001E6KZT4WN）」と同等品又は、同等品以上とする。
 - ⑧ 本体及び脚部は黒色系統とし、生地は座・背もたれともに青色系統であること。
 - 2) 幹部職員用椅子（11脚）
 - ① 高さが最大で1247mm以上、座幅が510mm以上、脚幅が680mm以上、座面奥行きが最大で440mm以上であること。
 - ② 椅子の最大の高さから座面の最大の高さを引いた時に710mm以上であること。
 - ③ ヘッドレスト付きタイプであること。
 - ④ T型肘付きであること。
 - ⑤ 椅子の脚はアルミダイカスト（磨き仕上げ）であること。
 - ⑥ 背もたれはメッシュタイプであること。
 - ⑦ キャスターはカーペット向けであること。
 - ⑧ イトーキ製品の「アクトチェア（参考番号：KG475JBEZTT1）」、オカムラ製品の「シルフィー（参考番号：C68ABRFMP1）」、コクヨ製品の

「デュオラ（参考番号：CRGA3045E6KZB6WN）」と同等品又は、同等品以上とする。

- ⑨ 本体は黒色系統とし、脚部はアルミ色（シルバー）とし、生地は座・背もたれともに黒色系統であること。

6. 施工条件
- 1) 施工は、発注者と十分打ち合せの上行なうこと。
 - 2) 施工は、安全対策を十分に行い、職員及び利用者の危険防止に努めること。
 - 3) 交換する事務用椅子の位置は（別紙「座席表（別館）」及び別紙「座席表（分室）」）のとおりとする。
 - 4) 施工前に、必要な現地調査を行うこと。
 - 5) 本施工に関する発生材については、監督員が指示するもの以外は、請負者が処分すること。

7. その他
- 1) 請負者は、発注者に対し、納品を予定している事務用椅子のカタログ等資料を提示の上、承諾を得てから施工すること。
 - 2) 請負者は、落札後、施工スケジュールを早急に発注者へ提出し、スケジュールについて発注者の承諾を得てから施工すること。
 - 3) 本仕様書に定めない事項については、発注者と請負者の協議の上定めるものとする。
 - 4) 制作及び施工に先立ち実施する現地調査に要する費用及び既存椅子の撤去、発生材の処分に要する費用は、請負者の負担とする。
 - 5) 現地で使用する電機等の光熱費は、発注者の負担とする。

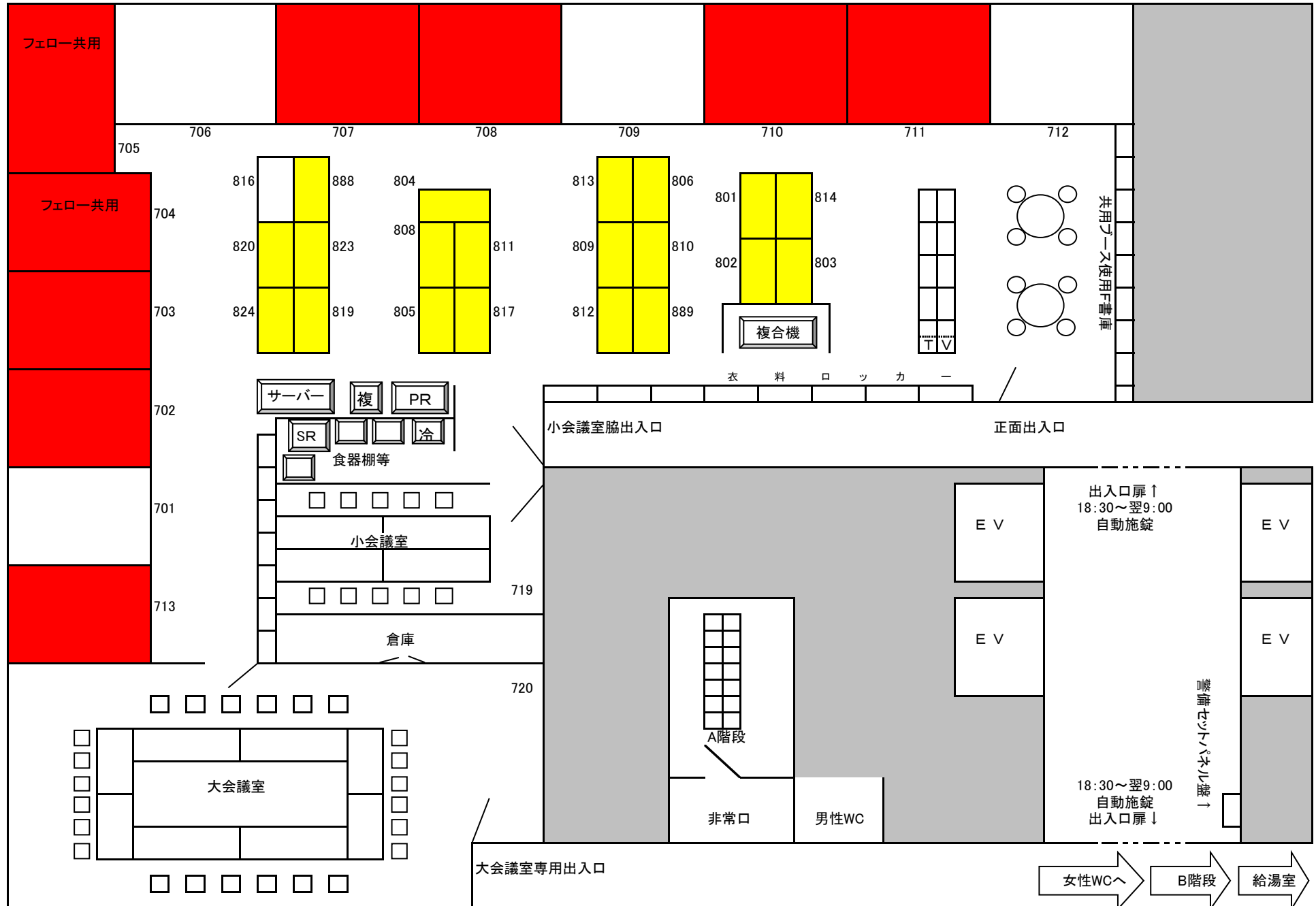
8. 施工内容詳細
- 1) 別紙座席表に記載の黄色及び赤色の座席にある既設の椅子を撤去すること。
 - 2) 別紙座席表に記載の黄色の座席に、一般職員用の新しい椅子を納品すること。
 - 3) 別紙座席表に記載の赤色の座席に、幹部職員用の新しい椅子を納品すること。
 - 4) 別館 1 1 階の倉庫にある椅子（2 脚）を撤去すること。

9. 調達条件
- 1) 「国等による環境物品等の調達の推進等に関する法律」第 6 条第 1 項の規定に基づき定められた「環境物品等の調達の推進に関する基本方針」（令和 3 年 2 月 19 日変更閣議決定）の「オフィス家具等」の基準を満たすこと。
 - 2) JOIFA(一般社団法人日本オフィス家具協会)の定める標準使用期間及び強度試験(耐久強度・耐静的強度の試験区分 3 以上)に適合する製品であること。
「オフィス家具・製品安全基準のガイドライン」に準拠した製品であること。
 - 3) 国際標準化機構(ISO)の品質マネジメントシステム規格 9001 及び環境マネジメントシステム規格 14001 の認証を取得したメーカー製品であること。
 - 4) 上記 9. 1) ～ 3) で求める要件について、納品予定の椅子が全ての要件を満たしていることを証明するための資料を作成の上、提出すること（必要としている要件を満たしていることがすぐに分かるようにすること。）。
 - 5) 保証期間終了後においても、修理等におけるアフターサービスを 5 年間提供可能な体制を有すること。
 - 6) 納入時において新品であること。

以 上

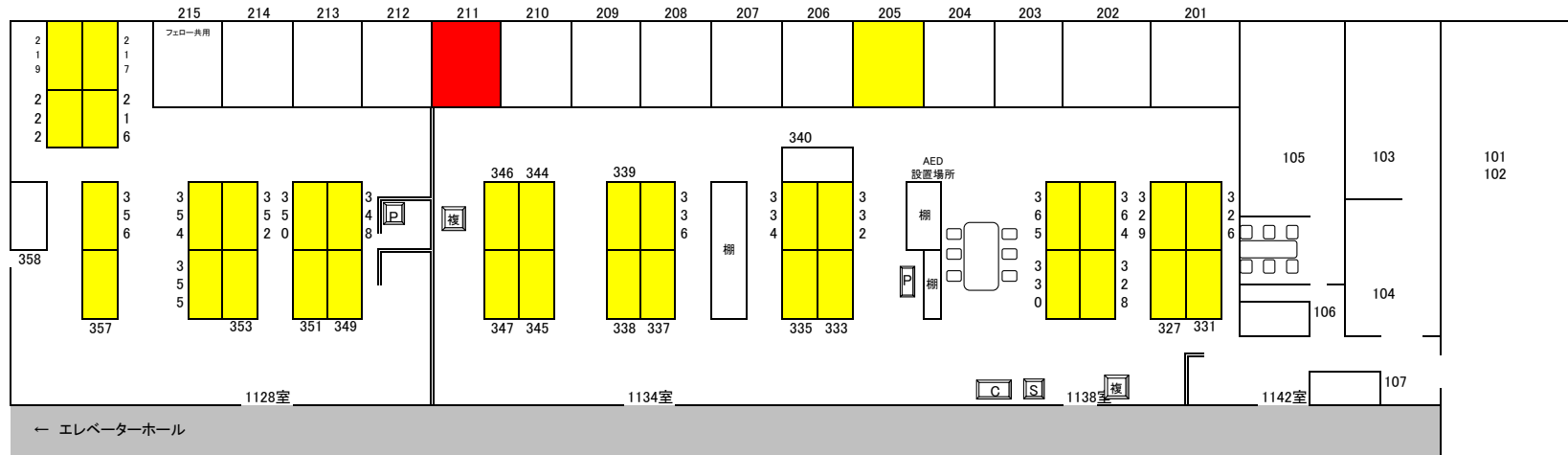
経済産業研究所 分室

20200917



(西)

座席表(別館)



(東)

