

独立行政法人経済産業研究所法人文書ファイル管理リスト（2012年4月1日現在）

平成24年度 4月 1日

独立行政法人経済産業研究所主任文書管理者

参考 取得日	番号	整理番号 (ファイルからの番号)	法人文書ファイル名（小分類）	法人文書ファイル名	保存期間満了日
		管 理			
4月1日	1	2-5	平成23年度伺書・保存期間3年(4月～9月)	独立行政法人経済産業研究所運営費交付金(平成23年度第1四半期:4月)の交付申請について (経済産業大臣)	2015/3/31
4月1日	2	2-7	平成23年度伺書・保存期間5年(4月～5月)	2011年度 BBLセミナー講師謝金、サンドイッチ、サマリー、国内旅費について	2017/3/31
4月1日	3	2-21	平成23年度伺書・保存期間30年(4月～8月)	政策史顧問の委嘱及び業務従事証明書の発行について	2042/3/31
4月1日	4	2-21	平成23年度伺書・保存期間30年(4月～8月)	独立行政法人経済産業研究所の理事任命について（経済産業大臣）	2042/3/31
4月1日	5	2-7	平成23年度伺書・保存期間5年(4月～5月)	共済組合員異動報告書(新規加入及び退職等)の提出について	2017/3/31
4月1日	6	2-5	平成23年度伺書・保存期間3年(4月～9月)	上席研究員 公益財団法人 世界平和研究所 客員研究員兼業について	2015/3/31
4月1日	7	2-7	平成23年度伺書・保存期間5年(4月～5月)	学生アルバイト情報ネットワークへの求人揭示費用(プラン購入)につきまして（(株)ナジック）	2017/3/31
4月1日	8	2-5	平成23年度伺書・保存期間3年(4月～9月)	研究会委員の委嘱願い(照会)について（照会先:名古屋大学総長／委嘱予定者:教授）	2015/3/31
4月1日	9	2-5	平成23年度伺書・保存期間3年(4月～9月)	研究会委員の委嘱願い(照会)について (照会先:京都大学大学院経済学研究科長／委嘱予定者:准教授)	2015/3/31
4月1日	10	2-5	平成23年度伺書・保存期間3年(4月～9月)	研究会委員の委嘱願い(照会)について (照会先:近畿大学長／委嘱予定者:准教授)	2015/3/31
4月1日	11	2-21	平成23年度伺書・保存期間30年(4月～8月)	独立行政法人変更登記申請書の提出について	2042/3/31
4月1日	12	2-20	平成23年度伺書・保存期間10年(4月～3月)	平成23年度科学研究費補助金分担者の代表所属機関への経理報告等について	2022/3/31
4月1日	14	2-21	平成23年度伺書・保存期間30年(4月～8月)	紹介予定派遣社員の採用及び覚書の締結について（株式会社 スタッフサービス 代表取締役）	2042/3/31
4月1日	13	2-21	平成23年度伺書・保存期間30年(4月～8月)	派遣社員の採用について（派遣者の交代・クロス・ヘッド）	2042/3/31
4月1日	15	2-7	平成23年度伺書・保存期間5年(4月～5月)	火災保険の申し込みについて（三井住友海上火災保険株式会社）	2017/3/31
4月1日	16	2-5	平成23年度伺書・保存期間3年(4月～9月)	研究会委員の委嘱について（照会） (照会先:同支社大学学長／委嘱予定者:教授)	2015/3/31
4月1日	17	2-5	平成23年度伺書・保存期間3年(4月～9月)	研究員 日本銀行調査統計局 個別事務(非常勤)兼業について	2015/3/31
4月1日	18	2-7	平成23年度伺書・保存期間5年(4月～5月)	イノベーションと経済成長に関する調査研究に係る共同研究契約の締結について (国立大学法人 京都大学総長)	2017/3/31
4月1日	19	2-5	平成23年度伺書・保存期間3年(4月～9月)	研究会委員の委嘱について（照会） (照会先:立命館アジア太平洋大学長／委嘱予定者:国際経営学部 教授)	2015/3/31
4月1日	20	2-7	平成23年度伺書・保存期間5年(4月～5月)	RIETIファシリティ利用について（利用予定者:キャングローバル研究所 研究員）	2017/3/31
4月1日	21	2-5	平成23年度伺書・保存期間3年(4月～9月)	研究員 非常勤共同研究員の委嘱にあたっての兼業について (照会先:国立大学法人 一橋大学 イノベーション研究センター)	2015/3/31
4月1日	22	2-7	平成23年度伺書・保存期間5年(4月～5月)	RIETIファシリティ利用について（利用予定者:専修大学 講師 ）	2017/3/31
4月1日	23	2-7	平成23年度伺書・保存期間5年(4月～5月)	育児部分休業承認申請(再承認)について（総務グループ／財務・経理担当）	2017/3/31
4月1日	30	2-7	平成23年度伺書・保存期間5年(4月～5月)	通商産業政策史原稿執筆に関する契約の締結について (経済産業省通商政策局 経済連携調査官)	2017/3/31
4月1日	32	2-7	平成23年度伺書・保存期間5年(4月～5月)	通商産業政策史原稿執筆に関する契約の締結について (産業技術大学院大学産業技術研究科 教授)	2017/3/31
4月1日	33	2-7	平成23年度伺書・保存期間5年(4月～5月)	通商産業政策史原稿執筆に関する契約の締結について (学習院大学経済学部 教授)	2017/3/31
4月1日	34	2-7	平成23年度伺書・保存期間5年(4月～5月)	通商産業政策史原稿執筆に関する契約の締結について (専修大学 経済学部 准教授)	2017/3/31
4月1日	35	2-7	平成23年度伺書・保存期間5年(4月～5月)	通商産業政策史原稿執筆に関する契約の締結について (東京大学大学院総合文化研究科 准教授)	2017/3/31
4月1日	36	2-7	平成23年度伺書・保存期間5年(4月～5月)	通商産業政策史原稿執筆に関する契約の締結について (独立行政法人 経済産業研究所 研究員)	2017/3/31
4月1日	38	2-7	平成23年度伺書・保存期間5年(4月～5月)	通商産業政策史原稿執筆に関する契約の締結について (青山学院大学 副学長)	2017/3/31
4月1日	39	2-7	平成23年度伺書・保存期間5年(4月～5月)	通商産業政策史原稿執筆に関する契約の締結について (静岡大学 教育学部 准教授)	2017/3/31
4月1日	40	2-7	平成23年度伺書・保存期間5年(4月～5月)	通商産業政策史原稿執筆に関する契約の締結について (東京理科大学大学院総合科学技術経営研究科 教授)	2017/3/31
4月1日	41	2-7	平成23年度伺書・保存期間5年(4月～5月)	通商産業政策史原稿執筆に関する契約の締結について (上席研究員)	2017/3/31
4月1日	42	2-7	平成23年度伺書・保存期間5年(4月～5月)	通商産業政策史原稿執筆に関する契約の締結について (明治大学法科大学院 教授)	2017/3/31
4月1日	44	2-7	平成23年度伺書・保存期間5年(4月～5月)	通商産業政策史原稿執筆に関する契約の締結について (同志社大学大学院ビジネス研究科 教授)	2017/3/31
4月4日	1	2-7	平成23年度伺書・保存期間5年(4月～5月)	フェローのWiMAX回線契約について	2017/3/31
4月4日	2	2-20	平成23年度伺書・保存期間10年(4月～3月)	銀行振込依頼(平成23年度科学研究費補助金未使用金)について（東京大学 教授）	2022/3/31
4月4日	3	2-21	平成23年度伺書・保存期間30年(4月～8月)	「平成23年度エネルギー環境総合戦略調査(エネルギー消費量、CO2排出量の地域分割に関する調査研究)」に係る「実績報告書」の提出について	2042/3/31
4月4日	4	2-7	平成23年度伺書・保存期間5年(4月～5月)	上席研究員 年間定期購読（継続）の件（(独)労働政策研究・研修機構）	2017/3/31
4月4日	5	2-7	平成23年度伺書・保存期間5年(4月～5月)	上席研究員 年間定期購読（継続）の件（社団法人 商事法務研究会）	2017/3/31
4月4日	6	2-7	平成23年度伺書・保存期間5年(4月～5月)	上席研究員 年間定期購読（継続）の件（ファクタ出版）	2017/3/31
4月4日	7	2-7	平成23年度伺書・保存期間5年(4月～5月)	上席研究員 年間定期購読（継続）の件（(株)労働開発研究会）	2017/3/31
4月4日	8	2-7	平成23年度伺書・保存期間5年(4月～5月)	公益社団法人日本経済研究センター アカデミー会員会費の支払いについて	2017/3/31
4月4日	9	2-7	平成23年度伺書・保存期間5年(4月～5月)	独立行政法人経済産業研究所に関するアンケート調査に係る委託契約の締結について (新日本パブリック・アフェアーズ株式会社)	2017/3/31
4月5日	1	2-5	平成23年度伺書・保存期間3年(4月～9月)	研究会委員の委嘱願い(照会)について（照会先:大阪大学総長／委嘱予定者:経済学研究科）	2015/3/31
4月5日	2	2-7	平成23年度伺書・保存期間5年(4月～5月)	フェローの増設メモリ購入について（(株式会社 中業商会）	2017/3/31
4月5日	3	2-7	平成23年度伺書・保存期間5年(4月～5月)	ヴィジティング・スカラーの在留資格認定証明書交付申請書について	2017/3/31
4月6日	1	2-7	平成23年度伺書・保存期間5年(4月～5月)	英文サイト掲載原稿の翻訳業務外注（株式会社 インターグループ）	2017/3/31
4月6日	2	2-7	平成23年度伺書・保存期間5年(4月～5月)	英文サイト掲載原稿の翻訳業務外注（株式会社 トランスアジア）	2017/3/31
4月6日	3	2-5	平成23年度伺書・保存期間3年(4月～9月)	研究会委員の委嘱(照会)について (照会先:独立行政法人畜産産業振興機構 理事長／委嘱予定者:調査情報部)	2015/3/31
4月6日	4	2-5	平成23年度伺書・保存期間3年(4月～9月)	研究会委員の委嘱(本人)について (照会先:独立行政法人畜産産業振興機構 理事長／委嘱予定者:調査情報部)	2015/3/31

4月6日	5	2-7	平成23年度伺書・保存期間5年(4月～5月)	内閣府での意見交換会出席謝金の振込みについて (4/12)	2017/3/31
4月6日	6	2-7	平成23年度伺書・保存期間5年(4月～5月)	健康保険・厚生年金保険事務所関係変更届の提出について (千代田年金事務所)	2017/3/31
4月7日	1	2-7	平成23年度伺書・保存期間5年(4月～5月)	コンサルティングフェローの委嘱について所属先宛 (照会先:経済産業省大臣官房秘書課)	2017/3/31
4月7日	2	2-7	平成23年度伺書・保存期間5年(4月～5月)	コンサルティングフェローの委嘱について 本人宛 (委嘱予定者:経済産業省産業技術環境局認証政策課 基準認証調査官)	2017/3/31
4月7日	3	2-5	平成23年度伺書・保存期間3年(4月～9月)	広報物の配送の外注について (研究成果書籍、広報誌、年次報告書) ((株)竹永メール梱包)	2015/3/31
4月7日	4	2-7	平成23年度伺書・保存期間5年(4月～5月)	DP検討会(4月8日開催)に係る謝金支出について	2017/3/31
4月7日	5	2-7	平成23年度伺書・保存期間5年(4月～5月)	延長保育に関する勤務時間証明書の発行について	2017/3/31
4月7日	6	2-7	平成23年度伺書・保存期間5年(4月～5月)	派遣労働者受入れに関する公募(4/5締切)結果について	2017/3/31
4月7日	8	2-20	平成23年度伺書・保存期間10年(4月～3月)	平成23年度 RIETI広報誌「RIETI Highlight」のデザイン・印刷業務請負に係る総合評価落札方式による一般競争入札の予定価格について	2022/3/31
4月8日	1	2-7	平成23年度伺書・保存期間5年(4月～5月)	新旧理事長挨拶印刷の発注について ((株)アイガー)	2017/3/31
4月8日	2	2-7	平成23年度伺書・保存期間5年(4月～5月)	研究員ブースの書棚の購入について (エイコウ商事(有))	2017/3/31
4月11日	1	2-7	平成23年度伺書・保存期間5年(4月～5月)	DP検討会(4月18日開催)に係る謝金支出について	2017/3/31
4月11日	2	2-7	平成23年度伺書・保存期間5年(4月～5月)	(社)経済同友会への入会申し込みについて	2017/3/31
4月11日	3	2-7	平成23年度伺書・保存期間5年(4月～5月)	謝金システム年間保守パックの購入について (神田通信(株)・公益情報システム(株))	2017/3/31
4月11日	4	2-7	平成23年度伺書・保存期間5年(4月～5月)	経済産業研究所職員に係わる労働災害保険の確定精算について (三井住友海上火災保険株式会社)	2017/3/31
4月11日	5	2-5	平成23年度伺書・保存期間3年(4月～9月)	『業種別審査辞典』の電子データの受領と使用について」の提出について (社団法人 金融財政研究会)	2015/3/31
4月11日	6	2-21	平成23年度伺書・保存期間30年(4月～8月)	リサーチアシスタントの採用について プロジェクト名:「研究費」イノベーションファクターによる新たなサービス産業ふんいの構築	2042/3/31
4月11日	7	2-21	平成23年度伺書・保存期間30年(4月～8月)	リサーチアシスタントの採用について プロジェクト名:地域政策・システムの研究	2042/3/31
4月12日	1	2-5	平成23年度伺書・保存期間3年(4月～9月)	研究員 メモリ増設について (株式会社PFU)	2015/3/31
4月12日	2	2-7	平成23年度伺書・保存期間5年(4月～5月)	派遣労働者受入れに関する公募(5/10締切)結果について	2017/3/31
4月12日	3	2-7	平成23年度伺書・保存期間5年(4月～5月)	Second Asia-Pacific Innovation Conference (第二回アジア太平洋イノベーションコンファレンス)への協力及び講師の旅費負担について	2017/3/31
4月13日	1	2-5	平成23年度伺書・保存期間3年(4月～9月)	アルバイトに関する申立(証明)書の発行について (リサーチアシスタント)	2015/3/31
4月13日	2	2-21	平成23年度伺書・保存期間30年(4月～8月)	別館11階サーバ室空調式パッケージエアコン更新工事に係る注文書の提出及び注文書の徴収について (高砂熱工業株式会社)	2042/3/31
4月13日	3	2-21	平成23年度伺書・保存期間30年(4月～8月)	国有財産使用許可の申請について (空調室外機) (経済産業省大臣官房情報システム厚生課厚生企画室長)	2042/3/31
4月13日	4	2-21	平成23年度伺書・保存期間30年(4月～8月)	公募(4/5締切)に基づく派遣労働者の採用について (株式会社 日経スタッフ)	2042/3/31
4月13日	5	2-20	平成23年度伺書・保存期間10年(4月～3月)	平成23年度 RIETI広報誌「RIETI Highlight」に係る一般競争入札の結果及び請負契約の締結について (株)廣済堂)	2022/3/31
4月13日	6	2-7	平成23年度伺書・保存期間5年(4月～5月)	契約の公表について (2月分)	2017/3/31
4月14日	1	2-7	平成23年度伺書・保存期間5年(4月～5月)	DPタイトル及び要旨の英語翻訳依頼について	2017/3/31
4月14日	2	2-21	平成23年度伺書・保存期間30年(4月～8月)	リサーチアシスタントの採用について プロジェクト名:サービス産業研究検討会	2042/3/31
4月15日	2	2-7	平成23年度伺書・保存期間5年(4月～5月)	産業・企業生産性向上プログラムに係わる全体会議・BSWS(7PJ)の謝金の支出について	2017/3/31
4月15日	3	2-7	平成23年度伺書・保存期間5年(4月～5月)	謝金請求書について (株式会社 ウェッジ)	2017/3/31
4月15日	4	2-7	平成23年度伺書・保存期間5年(4月～5月)	RIETI2010年度 年次報告書 印刷用紙の変更について ((株)精興社)	2017/3/31
4月15日	5	2-7	平成23年度伺書・保存期間5年(4月～5月)	独立行政法人経済産業研究所契約監視委員への委嘱願いについて (有限責任監査法人トーマツ)	2017/3/31
4月15日	6	2-21	平成23年度伺書・保存期間30年(4月～8月)	公募(4/5締切)に基づく派遣労働者の採用について (新規派遣)	2042/3/31
4月15日	7	2-7	平成23年度伺書・保存期間5年(4月～5月)	ファカルティフェローの委嘱及び業務従事証明書の発行について (経営学部 准教授) (照会先:横浜国立大学大学院国際社会科学研究所)	2017/3/31
4月15日	8	2-7	平成23年度伺書・保存期間5年(4月～5月)	ファカルティフェローの委嘱及び業務従事証明書の発行について (教授) (照会先:専修大学宛)	2017/3/31
4月15日	9	2-7	平成23年度伺書・保存期間5年(4月～5月)	ファカルティフェローの委嘱及び業務従事証明書の発行について (照会先:信州大学経済学部長宛/教授)	2017/3/31
4月15日	10	2-7	平成23年度伺書・保存期間5年(4月～5月)	研究委任契約の締結について (横浜国立大学大学院国際社会科学研究所・経営学部 准教授)	2017/3/31
4月15日	12	2-7	平成23年度伺書・保存期間5年(4月～5月)	研究委任契約の締結について (専修大学経済学部 准教授)	2017/3/31
4月18日	1	2-20	平成23年度伺書・保存期間10年(4月～3月)	「平成22年度エネルギー環境総合戦略調査(エネルギー消費量、CO2排出量の地域分割に関する調査研究)」に係る「精算払請求書」の提出について (資源エネルギー庁)	2022/3/31
4月18日	2	2-5	平成23年度伺書・保存期間3年(4月～9月)	研究員 兼任講師の委嘱にあつたでの兼業について (委嘱先:学校法人高千穂学園)	2015/3/31
4月18日	3	2-21	平成23年度伺書・保存期間30年(4月～8月)	派遣社員の採用について (公募採用の期間延長) (株式会社 グロウ)	2042/3/31
4月18日	4	2-21	平成23年度伺書・保存期間30年(4月～8月)	派遣社員の採用について (期間延長) (株式会社 グロウ)	2042/3/31
4月18日	5	2-7	平成23年度伺書・保存期間5年(4月～5月)	尾崎雅彦 上席研究員(非常勤)WIMASX月額使用料の支払いについて	2017/3/31
4月18日	11	2-7	平成23年度伺書・保存期間5年(4月～5月)	研究委任契約の締結について (信州大学経済学部 教授)	2017/3/31
4月19日	1	2-7	平成23年度伺書・保存期間5年(4月～5月)	外部レビューへの依頼について (DP評価)②	2017/3/31
4月19日	2	2-7	平成23年度伺書・保存期間5年(4月～5月)	外部レビューへの依頼について (書籍評価)②	2017/3/31
4月19日	3	2-21	平成23年度伺書・保存期間30年(4月～8月)	リサーチアシスタントの採用及び業務従事証明書の発行について プロジェクト名:プロジェクト共通	2042/3/31
4月19日	4	2-7	平成23年度伺書・保存期間5年(4月～5月)	上席研究員 イーモバイルデータ通信料について	2017/3/31
4月19日	5	2-5	平成23年度伺書・保存期間3年(4月～9月)	支払い(見込)証明書の発行について (リサーチアシスタント)	2015/3/31
4月19日	6	2-7	平成23年度伺書・保存期間5年(4月～5月)	上席研究員 オンライン購読(継続)支払いの件 (日本経済新聞社)	2017/3/31
4月19日	7	2-5	平成23年度伺書・保存期間3年(4月～9月)	研究会委員の委嘱について (照会) (照会先:日本政策投資銀行/委嘱予定者:財務部)	2015/3/31
4月19日	8	2-5	平成23年度伺書・保存期間3年(4月～9月)	研究会委員の委嘱について (照会) (照会先:立命館大学長/委嘱予定者:経済学部 専任講師)	2015/3/31
4月19日	9	2-7	平成23年度伺書・保存期間5年(4月～5月)	上席研究員(非常勤)日経電子版購読代金支払いについて	2017/3/31
4月19日	10	2-7	平成23年度伺書・保存期間5年(4月～5月)	OF(コンサルティングフェロー)年間定期購読(継続)の件 (社団法人 世界経済研究協会)	2017/3/31
4月19日	11	2-21	平成23年度伺書・保存期間30年(4月～8月)	平成23年度科学研究費補助金(日本学術振興会交付)の内に係る「交付申請書」、「交付請求書」等の提出について	2042/3/31
4月19日	12	2-5	平成23年度伺書・保存期間3年(4月～9月)	研究会委員の委嘱について (照会) (照会先:西南学院大学学長/委嘱予定者:法学部 法律学科 教授)	2015/3/31
4月21日	1	2-7	平成23年度伺書・保存期間5年(4月～5月)	研究員 冊子の裁断作業の依頼について	2017/3/31

4月21日	2	2-21	平成23年度伺書・保存期間30年(4月～8月)	国有財産使用許可請書の提出について（空調室外機） （経済産業省大臣官房情報システム厚生課厚生企画室）	2042/3/31
4月21日	3	2-5	平成23年度伺書・保存期間3年(4月～9月)	研究会委員の委嘱について（照会） （照会先：内閣府経済社会総合研究所長／委嘱予定者：上席主任研究員）	2015/3/31
4月21日	4	2-5	平成23年度伺書・保存期間3年(4月～9月)	研究会委員の委嘱について（照会） （照会先：設備投資研究所長／委嘱予定者：副主任研究員）	2015/3/31
4月21日	5	2-5	平成23年度伺書・保存期間3年(4月～9月)	研究会委員の委嘱について（照会） （照会先：専修大学長／委嘱予定者：専任講師）	2015/3/31
4月21日	6	2-5	平成23年度伺書・保存期間3年(4月～9月)	研究会委員の委嘱について（照会） （照会先：東北大学総長／委嘱予定者：大学院環境科学研究所 助手）	2015/3/31
4月21日	7	2-5	平成23年度伺書・保存期間3年(4月～9月)	研究会委員の委嘱について（照会） （照会先：アジア経済研究所新領域研究センター／委嘱予定者：技術革新・成長研究グループ 研究員）	2015/3/31
4月21日	8	2-5	平成23年度伺書・保存期間3年(4月～9月)	研究会委員の委嘱について（照会） （照会先：横浜国立大学理事長／委嘱予定者：准教授）	2015/3/31
4月21日	9	2-5	平成23年度伺書・保存期間3年(4月～9月)	研究会委員の委嘱について（照会） （照会先：福島大学長／委嘱予定者：行政政策学類 准教授）	2015/3/31
4月21日	10	2-7	平成23年度伺書・保存期間5年(4月～5月)	給与証明書の作成と提出について（リサーチアシスタント）	2017/3/31
4月21日	11	2-5	平成23年度伺書・保存期間3年(4月～9月)	研究会委員の委嘱について（照会） （照会先：文部科学省科学技術政策研究所 所長宛／委嘱予定者：第1研究グループ研究員）	2015/3/31
4月21日	12	2-5	平成23年度伺書・保存期間3年(4月～9月)	研究会委員の委嘱について（照会） （照会先：東海大学理事長宛／委嘱予定者：准教授）	2015/3/31
4月22日	1	2-7	平成23年度伺書・保存期間5年(4月～5月)	モデル分析ソフトGEMPACKライセンス更新について（契約先：Monash University）	2017/3/31
4月22日	2	2-7	平成23年度伺書・保存期間5年(4月～5月)	派遣労働者受入れに関する公募について（5/23締切）	2017/3/31
4月22日	3	2-5	平成23年度伺書・保存期間3年(4月～9月)	研究会委員の委嘱願い(照会)について （照会先：一橋大学学長宛／委嘱予定者：教授）	2015/3/31
4月22日	4	2-5	平成23年度伺書・保存期間3年(4月～9月)	研究会委員の委嘱願い(照会)について （照会先：政策研究大学院大学学長宛／委嘱予定者：教授）	2015/3/31
4月22日	5	2-5	平成23年度伺書・保存期間3年(4月～9月)	研究会委員の委嘱願い(照会)について （照会先：和歌山大学学長宛／委嘱予定者：経済学部 教授）	2015/3/31
4月22日	7	2-5	平成23年度伺書・保存期間3年(4月～9月)	研究員 京都大学大学院経済学研究科附属プロジェクトセンター リサーチ・フェローの委嘱にあたっての兼業について	2015/3/31
4月22日	8	2-21	平成23年度伺書・保存期間30年(4月～8月)	派遣社員の採用について(公募採用の期間延長)（株式会社クロス・ヘッド）	2042/3/31
4月22日	9	2-5	平成23年度伺書・保存期間3年(4月～9月)	研究会委員の委嘱願い(照会)について （照会先：神奈川大学学長宛／委嘱予定者：経済学部 准教授）	2015/3/31
4月22日	10	2-7	平成23年度伺書・保存期間5年(4月～5月)	GTAP総会出席に係る海外出張の旅費支出について（開催地：ベニス(イタリア)）	2017/3/31
4月25日	1	2-21	平成23年度伺書・保存期間30年(4月～8月)	独立行政法人経済産業研究所運営費交付金(平成23年度第1四半期:5月)の交付申請について （経済産業大臣）	2042/3/31
4月25日	秘1	2-21	平成23年度伺書・保存期間30年(4月～8月)	職業紹介に関する契約書（(株)スタッフサービス）	2042/3/31
4月25日	2	2-5	平成23年度伺書・保存期間3年(4月～9月)	研究会委員の委嘱について（照会） （照会先：内閣府 経済社会総合研究所 所長宛／委嘱予定者：国民経済計算部 国民資産課 研究官）	2015/3/31
4月25日	3	2-7	平成23年度伺書・保存期間5年(4月～5月)	地域経済プログラム 仙台・出張にかかるレンタカー代(含む諸費用)の支出について	2017/3/31
4月25日	4	2-7	平成23年度伺書・保存期間5年(4月～5月)	上席研究員 雑誌年間定期購読(継続)の件（図書名：労働法律旬報/出版社：旬報社）	2017/3/31
4月25日	5	2-7	平成23年度伺書・保存期間5年(4月～5月)	上席研究員 American Economic Association年間会員登録(継続)の件	2017/3/31
4月25日	6	2-21	平成23年度伺書・保存期間30年(4月～8月)	リサーチアシスタントの採用及び業務従事証明書の発行について プロジェクト名：労働市場制度改革	2042/3/31
4月26日	1	2-5	平成23年度伺書・保存期間3年(4月～9月)	研究会委員の委嘱願い(照会)について （照会先：成城大学 学長宛／委嘱予定者：社会イノベーション学部 教授）	2015/3/31
4月26日	2	2-5	平成23年度伺書・保存期間3年(4月～9月)	研究会委員の委嘱願い(照会)について （照会先：成城大学 学長宛／委嘱予定者：社会イノベーション学部 教授）	2015/3/31
4月26日	3	2-7	平成23年度伺書・保存期間5年(4月～5月)	研究員 モノクロレーザープリンター他の購入について（株式会社 徳河）	2017/3/31
4月26日	4	2-5	平成23年度伺書・保存期間3年(4月～9月)	研究会委員の委嘱について（照会） （照会先：統計数理研究所 所長／委嘱予定者：教授）	2015/3/31
4月26日	5	2-5	平成23年度伺書・保存期間3年(4月～9月)	研究会委員の委嘱について（照会）（照会先：大学共同利用機関法人情報・システム研究機構／新領域融合研究センター 融合プロジェクト特任研究員）	2015/3/31
4月26日	7	2-7	平成23年度伺書・保存期間5年(4月～5月)	ディスカッション・ペーパー(DP)、ポリシー・ディスカッション・ペーパー(PDP)執筆に係る謝金支出について	2017/3/31
4月26日	8	2-7	平成23年度伺書・保存期間5年(4月～5月)	派遣労働者受入れに関する公募について（5/23締切 コンファレンス・国際担当）	2017/3/31
4月26日	9	2-5	平成23年度伺書・保存期間3年(4月～9月)	研究会委員の委嘱について（照会） （京都大学大学院経済学研究科長宛／委嘱予定者：）	2015/3/31
4月26日	10	2-5	平成23年度伺書・保存期間3年(4月～9月)	研究会委員の委嘱について（照会） （千葉大学 学長宛／委嘱予定者：経済学部経済学科 准教授）	2015/3/31
4月26日	11	2-5	平成23年度伺書・保存期間3年(4月～9月)	研究会委員の委嘱について（照会） （照会先：愛媛大学学長宛／委嘱予定者：教育・学生支援機構 講師）	2015/3/31
4月26日	12	2-7	平成23年度伺書・保存期間5年(4月～5月)	契約の公表について（3月分）	2017/3/31
4月26日	13	2-7	平成23年度伺書・保存期間5年(4月～5月)	国等による環境物品の調達の推進に関する法律(グリーン購入法)に基づく平成23年度環境物品等の調達の推進を図るための方針の策定及び公表について	2017/3/31
4月27日	1	2-21	平成23年度伺書・保存期間30年(4月～8月)	リサーチアシスタントの採用について プロジェクト名：(研究費)IoT投資、人的資本と市場ダイナミクスの日本サービス産業生産性への影響分析	2042/3/31
4月27日	2	2-21	平成23年度伺書・保存期間30年(4月～8月)	リサーチアシスタントの採用について プロジェクト名：(研究費)IoT投資、人的資本と市場ダイナミクスの日本サービス産業生産性への影響分析	2042/3/31
4月27日	3	2-5	平成23年度伺書・保存期間3年(4月～9月)	研究会委員の委嘱について（照会） （照会先：大阪大学大学院医学系研究科 研究科長宛／医療経済産業政策学 教授）	2015/3/31
4月27日	5	2-7	平成23年度伺書・保存期間5年(4月～5月)	上席研究員 雑誌年間定期購読(継続)の件（図書名：週刊 金融財政事情/出版社：株式会社 きんざい）	2017/3/31
4月27日	6	2-21	平成23年度伺書・保存期間30年(4月～8月)	リサーチアシスタントの採用について（プロジェクト名：プロジェクト共通）	2042/3/31
4月27日	7	2-5	平成23年度伺書・保存期間3年(4月～9月)	研究会委員の委嘱について（照会） 照会先：(国立大学法人筑波大学学長宛/システム情報工学研究科 准教授)	2015/3/31
4月28日	1	2-21	平成23年度伺書・保存期間30年(4月～8月)	職員の退職について（総括担当スタッフ（併）情報公開・情報セキュリティ担当）	2042/3/31
4月28日	2	2-5	平成23年度伺書・保存期間3年(4月～9月)	研究会委員の委嘱について（照会） （照会先：財団法人国際開発高等教育機構 専務理事宛／委嘱予定者：連携准教授）	2015/3/31
4月28日	3	2-7	平成23年度伺書・保存期間5年(4月～5月)	SF出版企画 『非正規雇用改革-日本の働き方をいかに変えるか(仮)』について	2017/3/31
4月28日	4	2-7	平成23年度伺書・保存期間5年(4月～5月)	論文検索サービス平成23年度使用料の件（株式会社 OPAC）	2017/3/31
4月28日	5	2-21	平成23年度伺書・保存期間30年(4月～8月)	平成23年度科学研究費補助金の応募について（研究活動スタート支援）	2042/3/31
4月28日	6	2-7	平成23年度伺書・保存期間5年(4月～5月)	上席研究員 データベース(オンラインの不動産登録)購入について（購入先：(財)民事法務協会 登記情報提供センター）	2017/3/31
4月28日	7	2-7	平成23年度伺書・保存期間5年(4月～5月)	産業医及び衛生管理者の選任報告書の提出について	2017/3/31
4月28日	8	2-5	平成23年度伺書・保存期間3年(4月～9月)	研究会委員の委嘱願い(照会)について （株式会社 人工生命研究所 代表取締役 宛）	2015/3/31
4月28日	9	2-7	平成23年度伺書・保存期間5年(4月～5月)	研究員 STATAの購入について（購入先：インフォーマテックス株式会社）	2017/3/31
4月28日	10	2-7	平成23年度伺書・保存期間5年(4月～5月)	フェカルティフェロー出版企画 『失われた20年』と日本経済：構造的な原因と再生への道(仮)』について	2017/3/31
4月28日	11	2-20	平成23年度伺書・保存期間10年(4月～3月)	監事に係る費用の支弁について	2022/3/31
4月28日	12	2-20	平成23年度伺書・保存期間10年(4月～3月)	2011年度RIETI広報誌掲載インタビュー「Research Digest」の取材・原稿作成に係る総合評価簿札方式による一般競争入札について	2022/3/31
4月28日	13	2-7	平成23年度伺書・保存期間5年(4月～5月)	プログラムディレクター補佐の委嘱について	2017/3/31

4月28日	14	2-7	平成23年度伺書・保存期間5年(4月～5月)	プログラムディレクター補佐の委嘱について (照会先: 東京大学大学院経済学研究科長宛)	2017/3/31
4月28日	15	2-7	平成23年度伺書・保存期間5年(4月～5月)	プログラムディレクター補佐の委嘱について (照会先: 一橋大学学長宛)	2017/3/31
4月28日	16	2-7	平成23年度伺書・保存期間5年(4月～5月)	プログラムディレクター補佐の委嘱について (照会先: 東京大学大学院経済学研究科長宛)	2017/3/31
4月28日	17	2-7	平成23年度伺書・保存期間5年(4月～5月)	プログラムディレクター補佐の委嘱について (照会先: 慶應義塾長宛)	2017/3/31
4月28日	18	2-7	平成23年度伺書・保存期間5年(4月～5月)	プログラムディレクター補佐の委嘱について (照会先: 神戸大学経済経営研究所長宛)	2017/3/31
4月28日	19	2-5	平成23年度伺書・保存期間3年(4月～9月)	研究員 佐藤 仁志 日本貿易振興機構(ジェトロ)アジア経済研究所 「東アジア統合とその理論的背景」研究会への参画について	2015/3/31
4月28日	20	2-7	平成23年度伺書・保存期間5年(4月～5月)	経済産業研究所プログラムディレクター委嘱契約の締結について (神戸大学経済経営研究所 教授)	2017/3/31
4月28日	21	2-7	平成23年度伺書・保存期間5年(4月～5月)	経済産業研究所プログラムディレクター委嘱契約の締結について (慶應義塾大学商学部・商学研究科 教授)	2017/3/31
4月28日	22	2-7	平成23年度伺書・保存期間5年(4月～5月)	経済産業研究所プログラムディレクター委嘱契約の締結について (東京大学大学院経済学研究科 教授)	2017/3/31
4月28日	23	2-7	平成23年度伺書・保存期間5年(4月～5月)	経済産業研究所プログラムディレクター委嘱契約の締結について (東京大学大学院経済学研究科 准教授)	2017/3/31
4月28日	24	2-7	平成23年度伺書・保存期間5年(4月～5月)	経済産業研究所プログラムディレクター委嘱契約の締結について (一橋大学経済研究所 教授)	2017/3/31
5月2日	1	2-7	平成23年度伺書・保存期間5年(4月～5月)	官民勉強会出席費用の支弁について (二月会(きさざかい))	2017/3/31
5月6日	1	2-7	平成23年度伺書・保存期間5年(4月～5月)	育児休業承認請求について	2017/3/31
5月6日	2	2-7	平成23年度伺書・保存期間5年(4月～5月)	共済組合員異動報告書(新規加入及び退職等)の提出について	2017/3/31
5月6日	3	2-7	平成23年度伺書・保存期間5年(4月～5月)	RIETI広報誌RIETI Highlight 35号掲載「Research Digest」の取材・原稿作成に関する業務請負依頼について (公益社団法人 日本経済研究センター)	2017/3/31
5月6日	4	2-5	平成23年度伺書・保存期間3年(4月～9月)	研究会委員の委嘱願(照会)について (照会先: 横浜市長宛/委嘱予定者: 横浜市経済局中小企業振興部)	2015/3/31
5月6日	5	2-5	平成23年度伺書・保存期間3年(4月～9月)	研究会委員の委嘱願(照会)について (照会先: 国立大学法人埼玉大学長宛/委嘱予定者: 経済学部 教授)	2015/3/31
5月6日	6	2-5	平成23年度伺書・保存期間3年(4月～9月)	研究会委員の委嘱願(照会)について (照会先: 有限会社 アドバンテージ・メディア 代表取締役宛/委嘱予定者: 代表取締役)	2015/3/31
5月6日	7	2-5	平成23年度伺書・保存期間3年(4月～9月)	研究会委員の委嘱願(照会)について (照会先: 委嘱予定者: 株式会社東急住生活研究所 上席研究員)	2015/3/31
5月6日	8	2-7	平成23年度伺書・保存期間5年(4月～5月)	平成23年度定期健康診断の実施について (財団法人 労働衛生協会)	2017/3/31
5月6日	9	2-7	平成23年度伺書・保存期間5年(4月～5月)	「東アジア産業生産性」プロジェクトに係わるDP検討会の謝金の支出について	2017/3/31
5月6日	10	2-7	平成23年度伺書・保存期間5年(4月～5月)	「日本における無形資産の研究」プロジェクトに係わるDP検討会の謝金の支出について	2017/3/31
5月6日	11	2-7	平成23年度伺書・保存期間5年(4月～5月)	「地域別生産データベースの構築と東日本大震災後の経済構造変化」プロジェクト に係わるDP検討会の謝金の支出について	2017/3/31
5月6日	12	2-7	平成23年度伺書・保存期間5年(4月～5月)	「東アジア産業生産性」プロジェクトに係わるDP検討会の謝金の支出について	2017/3/31
5月6日	13	2-7	平成23年度伺書・保存期間5年(4月～5月)	「サービス産業生産性」プロジェクトに係わるDP検討会の支出について	2017/3/31
5月6日	14	2-7	平成23年度伺書・保存期間5年(4月～5月)	「我が国の企業間生産性格差の規定要因:ミクロデータを用いた実証分析」プロジェクト に係わるDP検討会の謝金の支出について	2017/3/31
5月6日	15	2-7	平成23年度伺書・保存期間5年(4月～5月)	「経済変動の需要要因と供給要因への分解:理論と実証分析」プロジェクトに 係るDP検討会の謝金の支出について	2017/3/31
5月6日	16	2-5	平成23年度伺書・保存期間3年(4月～9月)	研究会委員の委嘱について (照会) (照会先: 国立教育政策研究所長宛/委嘱予定者: 主任研究官)	2015/3/31
5月9日	1	2-5	平成23年度伺書・保存期間3年(4月～9月)	研究員 垂直的に関連した複数の寡占的電力市場の実証分析プロジェクトへの参画について (依頼先: 国立大学法人政策研究大学院大学 政策研究リサーチセンター)	2015/3/31
5月9日	2	2-5	平成23年度伺書・保存期間3年(4月～9月)	研究員 一橋大学グローバルCOE(特別研究員)兼業について	2015/3/31
5月9日	3	2-7	平成23年度伺書・保存期間5年(4月～5月)	ファカルティフェローの委嘱及び業務従事証明書の更改について (照会先: 東京大学大学院新領域創成科学研究科長宛/委嘱予定者: 教授)	2017/3/31
5月9日	4	2-7	平成23年度伺書・保存期間5年(4月～5月)	研究委任契約の締結について (東京大学大学院新領域創成科学研究科 教授)	2017/3/31
5月9日	5	2-7	平成23年度伺書・保存期間5年(4月～5月)	研究委任契約の締結について (京都大学経済研究所 教授)	2017/3/31
5月10日	1	2-7	平成23年度伺書・保存期間5年(4月～5月)	謝金請求書について (株式会社 USフォーラム)	2017/3/31
5月10日	2	2-7	平成23年度伺書・保存期間5年(4月～5月)	平成23年度RIETIウェブコラムに対する謝金支出について	2017/3/31
5月10日	3	2-7	平成23年度伺書・保存期間5年(4月～5月)	「Webサイト上の貿易データベース「RIETI-TID」の説明資料の改訂・英訳作業」にかかる請負契約の締結について (株式会社 価値総合研究所)	2017/3/31
5月10日	4	2-7	平成23年度伺書・保存期間5年(4月～5月)	プログラム・ディレクターおよびRIETI関係者との意見交換に関する支出について	2017/3/31
5月10日	5	2-7	平成23年度伺書・保存期間5年(4月～5月)	「日本経済の創生と貿易・直接投資の研究」 プロジェクトに係るBSWSの謝金の支出について	2017/3/31
5月10日	6	2-7	平成23年度伺書・保存期間5年(4月～5月)	「日本経済の創生と貿易・直接投資の研究」 プロジェクトに係るBSWSの謝金の支出について	2017/3/31
5月11日	1	2-5	平成23年度伺書・保存期間3年(4月～9月)	研究会委員の委嘱について (照会) (照会先: 東京大学社会科学研究所長宛)	2015/3/31
5月11日	2	2-5	平成23年度伺書・保存期間3年(4月～9月)	研究会委員の委嘱について (照会) (照会先: 東京大学社会科学研究所長宛)	2015/3/31
5月11日	3	2-7	平成23年度伺書・保存期間5年(4月～5月)	「大都市郊外における創造的人材の新たな集積形成の可能性に関する研究検討会」に係る速記外注とその費用の支出につ いて	2017/3/31
5月11日	4	2-7	平成23年度伺書・保存期間5年(4月～5月)	研究員 ポータブルHDD他の購入について (株式会社 徳河)	2017/3/31
5月11日	5	2-7	平成23年度伺書・保存期間5年(4月～5月)	GoogleAppsド for Business「ライセンス購入注文書」兼「サービス利用申込書」の提出について (株式会社PFU)	2017/3/31
5月11日	6	2-5	平成23年度伺書・保存期間3年(4月～9月)	RIETI特別セミナー 英文サマリーの和訳外注について ((株)インター・グループ)	2015/3/31
5月11日	7	2-7	平成23年度伺書・保存期間5年(4月～5月)	経済産業省共済組合本省支部への平成23年度厚生費事業計画書の提出について	2017/3/31
5月12日	2	2-7	平成23年度伺書・保存期間5年(4月～5月)	ディスカッション・ペーパー評価の依頼について (照会先: 名古屋市立大学大学院経済学研究科長 宛/委嘱予定者: 教授)	2017/3/31
5月12日	3	2-7	平成23年度伺書・保存期間5年(4月～5月)	派遣労働者の採用について (公募採用の期間延長) (株式会社 スタッフサービス)	2017/3/31
5月12日	4	2-21	平成23年度伺書・保存期間30年(4月～8月)	派遣労働者の採用について (公募採用の期間延長) (株式会社 テンプスタッフ)	2042/3/31
5月12日	5	2-7	平成23年度伺書・保存期間5年(4月～5月)	派遣労働者の採用について (公募採用の期間延長) (株式会社 リクルートスタッフィング 統括ユニット)	2017/3/31
5月12日	6	2-7	平成23年度伺書・保存期間5年(4月～5月)	東日本大震災に係るRIETI座談会テープおこし及び議事録作成の件 (アーバン・コネクションズ)	2017/3/31
5月12日	7	2-7	平成23年度伺書・保存期間5年(4月～5月)	平成23年度 広報誌RIETI Highlight掲載「通商政策史 座談会」諸費用および議事録作成について	2017/3/31
5月12日	8	2-7	平成23年度伺書・保存期間5年(4月～5月)	英文校正の外注について (カクタス・コミュニケーションズ株式会社)	2017/3/31
5月13日	1	2-7	平成23年度伺書・保存期間5年(4月～5月)	派遣労働者受入れに関する公募(5/10締切)結果について (採択: 株式会社 ファクト)	2017/3/31
5月13日	2	2-7	平成23年度伺書・保存期間5年(4月～5月)	法人企業統計調査調査票情報の利用後の処置報告 (様式第6号別紙1)について	2017/3/31
5月13日	3	2-7	平成23年度伺書・保存期間5年(4月～5月)	震災復興資料の英訳について (株式会社 トランス・アジア)	2017/3/31
5月13日	4	2-7	平成23年度伺書・保存期間5年(4月～5月)	DP検討会(5月16日開催)に係る謝金支出について	2017/3/31
5月13日	5	2-7	平成23年度伺書・保存期間5年(4月～5月)	ファカルティフェローの委嘱及び業務従事証明書の更改について (照会先: 横浜国立大学経済学部・大学院国際社会科学学研究科 教授)	2017/3/31

5月13日	6	2-7	平成23年度伺書・保存期間5年(4月～5月)	研究委任契約の締結について (横浜国立大学経済学部・大学院国際社会科学研究所 教授)	2017/3/31
5月16日	1	2-7	平成23年度伺書・保存期間5年(4月～5月)	派遣契約の業務内容変更に伴う労働者代表からの意見聴取について	2017/3/31
5月16日	2	2-5	平成23年度伺書・保存期間3年(4月～9月)	コンサルティングフェロー関志雄 RAの入館証発行に係る確認書について (野村証券株式会社)	2015/3/31
5月16日	3	2-7	平成23年度伺書・保存期間5年(4月～5月)	RIETI特別セミナー「World KLEMS Initiative」に係る同時通訳費用支払について (株式会社 サイマル・インターナショナル)	2017/3/31
5月16日	4	2-7	平成23年度伺書・保存期間5年(4月～5月)	「我が国における貿易政策への支持に関する実証的分析」プロジェクトに係るBSWSの謝金の支払について	2017/3/31
5月16日	5	2-7	平成23年度伺書・保存期間5年(4月～5月)	「我が国における貿易政策への支持に関する実証的分析」プロジェクトに係るBSWSの謝金の支払について	2017/3/31
5月17日	1	2-7	平成23年度伺書・保存期間5年(4月～5月)	別館会議室設置のプロジェクト用スクリーンについて (株式会社 中兼商会)	2017/3/31
5月17日	2	2-5	平成23年度伺書・保存期間3年(4月～9月)	2011/06/02セミナーに係る謝金について	2015/3/31
5月17日	3	2-7	平成23年度伺書・保存期間5年(4月～5月)	「サービス産業生産性」プロジェクトに係る謝金(招聘講師含む)・旅費の支出について	2017/3/31
5月17日	4	2-7	平成23年度伺書・保存期間5年(4月～5月)	共済組合移動報告書(転入)の提出について	2017/3/31
5月17日	5	2-7	平成23年度伺書・保存期間5年(4月～5月)	「第3回 独立行政法人経済産業研究所契約監視委員会」開催について(平成23年5月19日)	2017/3/31
5月17日	6	2-7	平成23年度伺書・保存期間5年(4月～5月)	公募(5/10締切)に基づく派遣労働者の採用について (新規派遣) (株式会社 ファクト)	2017/3/31
5月17日	7	2-5	平成23年度伺書・保存期間3年(4月～9月)	RIETIファシリティ利用について	2015/3/31
5月18日	1	2-7	平成23年度伺書・保存期間5年(4月～5月)	一般社団法人日本経済学会 2011年度賛助会費の支払について	2017/3/31
5月18日	2	2-7	平成23年度伺書・保存期間5年(4月～5月)	Group of 15 全体会議の開催に伴う当研究所職員及び関係者の出張に係る支出について	2017/3/31
5月19日	1	2-7	平成23年度伺書・保存期間5年(4月～5月)	平成23～24年度RIETI BBL セミナーサマリー作成)に関する総合評価落札方式による一般競争入札について	2017/3/31
5月19日	2	2-7	平成23年度伺書・保存期間5年(4月～5月)	平成23年6月以降に開催するRIETI BBL セミナーのサマリー作成に関する業務請負契約につきまして(変更契約) ((株)アーバン・コネクションズ)	2017/3/31
5月19日	3	2-7	平成23年度伺書・保存期間5年(4月～5月)	BSWS(5月31日開催)に係る謝金支出について	2017/3/31
5月19日	4	2-7	平成23年度伺書・保存期間5年(4月～5月)	BSWS(5月30日開催)に係る謝金支出について	2017/3/31
5月19日	5	2-7	平成23年度伺書・保存期間5年(4月～5月)	BSWS(5月30日開催)に係る謝金支出について	2017/3/31
5月19日	6	2-7	平成23年度伺書・保存期間5年(4月～5月)	Yonsei Universityのヴィジティング・スカラー契約条項の変更について	2017/3/31
5月19日	7	2-5	平成23年度伺書・保存期間3年(4月～9月)	研究会委員の委嘱について (照会) (照会先:法政大学経済学部長宛/委嘱予定者:教授)	2015/3/31
5月19日	8	2-5	平成23年度伺書・保存期間3年(4月～9月)	研究会委員の委嘱について (照会) (照会先:中央大学商学部 商学部長宛/委嘱予定者:准教授)	2015/3/31
5月19日	9	2-5	平成23年度伺書・保存期間3年(4月～9月)	研究会委員の委嘱について (照会) (照会先:千葉商科大学長宛/委嘱予定者:教授)	2015/3/31
5月19日	10	2-5	平成23年度伺書・保存期間3年(4月～9月)	研究会委員の委嘱について (照会) (照会先:一橋大学長/委嘱予定者:大学院商学研究科 教授)	2015/3/31
5月19日	11	2-5	平成23年度伺書・保存期間3年(4月～9月)	研究会委員の委嘱について (照会) (照会先:東京大学社会科学研究所長/委嘱予定者:准教授)	2015/3/31
5月19日	12	2-7	平成23年度伺書・保存期間5年(4月～5月)	BSWS(5月30日開催)に係る謝金支出について	2017/3/31
5月19日	13	2-5	平成23年度伺書・保存期間3年(4月～9月)	研究会委員の委嘱について (照会)	2015/3/31
5月19日	14	2-7	平成23年度伺書・保存期間5年(4月～5月)	平成23年度官公需契約実績額及び平成23年度度官公需契約見込額等の取りまとめの提出について (経済産業省大臣官房会計課長)	2017/3/31
5月19日	15	2-5	平成23年度伺書・保存期間3年(4月～9月)	研究会委員の委嘱について (照会) (照会先:京都大学大学院経済学研究科長/委嘱予定者:准教授)	2015/3/31
5月20日	1	2-5	平成23年度伺書・保存期間3年(4月～9月)	研究会委員の委嘱について (照会) 照会先:大阪大学総長/国際公共経済学研究科 教授)	2015/3/31
5月20日	2	2-7	平成23年度伺書・保存期間5年(4月～5月)	研究員 パソコン他購入について (デル株式会社)	2017/3/31
5月23日	1	2-21	平成23年度伺書・保存期間30年(4月～8月)	独立行政法人経済産業研究所平成22年度財務諸表の経済産業大臣への承認申請及び添付書類の提出について (経済産業大臣)	2042/3/31
5月23日	2	2-21	平成23年度伺書・保存期間30年(4月～8月)	独立行政法人経済産業研究所第二期中期目標事業報告書の経済産業大臣への提出について (経済産業大臣)	2042/3/31
5月24日	1	2-7	平成23年度伺書・保存期間5年(4月～5月)	平成22年度科学研究費補助金実績報告書(「研究実績報告書」(収支決算報告書)(残高証明書)「(文部科学省交付分)の提出について	2017/3/31
5月24日	2	2-7	平成23年度伺書・保存期間5年(4月～5月)	平成23年度科学研究費補助金実績報告書(「研究実績報告書」(収支決算報告書)(残高証明書)「(独立行政法人日本学術振興会交付分)の提出について	2017/3/31
5月24日	3	2-5	平成23年度伺書・保存期間3年(4月～9月)	2011/06/02 セミナーに係る謝金について②	2015/3/31
5月24日	4	2-7	平成23年度伺書・保存期間5年(4月～5月)	ウィスコンシン大学マディソン校の准教授をヴィジティング・スカラーとして迎えるにあたっての覚書締結、RIETIファシリティ利用について	2017/3/31
5月24日	5	2-7	平成23年度伺書・保存期間5年(4月～5月)	Google mini(ウェブサイト検索エンジン)、ハードウェア保証期限終了に伴う機器の入れ替え及びオンライン保守費用の件 (株式会社 PFU)	2017/3/31
5月24日	6	2-5	平成23年度伺書・保存期間3年(4月～9月)	研究会委員の委嘱について (照会) (照会先:国立大学法人岡山大学長宛/委嘱予定者:社会文化科学研究科 准教授)	2015/3/31
5月24日	7	2-5	平成23年度伺書・保存期間3年(4月～9月)	研究会委員の委嘱について (照会) (照会先:国立大学法人大阪大学社会経済研究所長/委嘱予定者:教授)	2015/3/31
5月24日	8	2-5	平成23年度伺書・保存期間3年(4月～9月)	研究会委員の委嘱について (照会) (照会先:名古屋商科大学長/委嘱予定者:経済学部 准教授)	2015/3/31
5月24日	9	2-5	平成23年度伺書・保存期間3年(4月～9月)	研究会委員の委嘱について (照会) (照会先:早稲田大学教育・総合科学学術院長宛)	2015/3/31
5月24日	11	2-5	平成23年度伺書・保存期間3年(4月～9月)	研究会委員の委嘱について (照会) (照会先:東京大学社会科学研究所長宛/委嘱予定者:准教授)	2015/3/31
5月24日	12	2-5	平成23年度伺書・保存期間3年(4月～9月)	研究会委員の委嘱について (照会) (照会先:国立大学法人一橋大学長宛/委嘱予定者:商学研究科 教授)	2015/3/31
5月24日	13	2-7	平成23年度伺書・保存期間5年(4月～5月)	科研費口座受取名義の追加について (三菱東京UFJ銀行)	2017/3/31
5月24日	14	2-5	平成23年度伺書・保存期間3年(4月～9月)	研究会委員の委嘱について (照会) (照会先:国立大学法人東京大学大学院経済学研究科・経済学部研究科長/委嘱予定者:講師)	2015/3/31
5月25日	1	2-7	平成23年度伺書・保存期間5年(4月～5月)	科学研究費助成事業(学術研究助成基金助成金)振込口座届(新規)の提出について (独立行政法人日本学術振興会総務部経理課長あて)	2017/3/31
5月25日	2	2-21	平成23年度伺書・保存期間30年(4月～8月)	平成23年度科学研究費助成金事業(学術研究助成基金助成金)の内定に伴う「交付申請書」及び「支払請求書」の提出について (独立行政法人 日本学術振興会総務部経理課長あて)	2042/3/31
5月26日	1	2-7	平成23年度伺書・保存期間5年(4月～5月)	「日本経済の課題と経済政策―需要・生産性・持続的成長―」(プロジェクトに係るBSWSの謝金の支出について)	2017/3/31
5月26日	2	2-7	平成23年度伺書・保存期間5年(4月～5月)	派遣労働者受入れに関する公募(5/23締切)結果について (株式会社リクルートスタッフィング)	2017/3/31
5月26日	3	2-7	平成23年度伺書・保存期間5年(4月～5月)	派遣労働者受入れに関する公募(5/23締切 コンパレンス・国際担当)結果について	2017/3/31
5月26日	4	2-7	平成23年度伺書・保存期間5年(4月～5月)	ディスカッション・ペーパー(DP)ポリシー・ディスカッション・ペーパー(DPD)執筆に係る謝金支出について	2017/3/31
5月27日	1	2-21	平成23年度伺書・保存期間30年(4月～8月)	派遣契約の業務内容に伴う労働者代表からの意見聴取について (独立行政法人経済産業研究所過半数労働者代表)	2042/3/31
5月27日	2	2-7	平成23年度伺書・保存期間5年(4月～5月)	東アジア産業生産性プロジェクト<JIP-CIP>に係る研究会出席への謝金について	2017/3/31
5月27日	3	2-7	平成23年度伺書・保存期間5年(4月～5月)	東アジア産業生産性プロジェクト<CIP>に係る作業への謝金について	2017/3/31
5月27日	4	2-7	平成23年度伺書・保存期間5年(4月～5月)	東日本大震災に係るRIETI座談会に対する謝金支払について	2017/3/31
5月27日	5	2-7	平成23年度伺書・保存期間5年(4月～5月)	派遣社員の採用について (公募採用の期間延長)	2017/3/31

5月27日	6	2-7	平成23年度伺書・保存期間5年(4月～5月)	ファカルティフェローの委嘱及び業務従事証明書の更改について	2017/3/31
5月27日	7	2-7	平成23年度伺書・保存期間5年(4月～5月)	ファカルティフェローの委嘱及び業務従事証明書の更改について	2017/3/31
5月27日	8	2-7	平成23年度伺書・保存期間5年(4月～5月)	研究委任契約の締結について (東京大学大学院経済学研究科 教授)	2017/3/31
5月27日	9	2-7	平成23年度伺書・保存期間5年(4月～5月)	研究委任契約の締結について (一橋大学大学院商学研究科 教授)	2017/3/31
5月30日	1	2-7	平成23年度伺書・保存期間5年(4月～5月)	謝金支払いの申請について (東洋大学経済学部 准教授)	2017/3/31
5月30日	2	2-7	平成23年度伺書・保存期間5年(4月～5月)	「日本経済の課題と経済政策―需要・生産性・持続的成長―」プロジェクトに係るBSWSの謝金の支出について(2)	2017/3/31
5月30日	3	2-21	平成23年度伺書・保存期間30年(4月～8月)	独立行政法人経済産業研究所運営費交付金(平成23年度第1四半期:6月)の交付申請 (経済産業大臣)	2042/3/31
5月30日	4	2-7	平成23年度伺書・保存期間5年(4月～5月)	謝金システム改修作業 (株式会社 神田通信機)	2017/3/31
5月30日	5	2-7	平成23年度伺書・保存期間5年(4月～5月)	中国語サイト掲載原稿の翻訳業務外注 ((株)アイデア・インスティテュート)	2017/3/31
5月30日	6	2-21	平成23年度伺書・保存期間30年(4月～8月)	リサーチアシスタントの勤務日の変更について プロジェクト名:法人課税制度の政策評価	2042/3/31
5月30日	7	2-7	平成23年度伺書・保存期間5年(4月～5月)	ファカルティフェローの委嘱及び業務従事証明書の更改について (照会先:一橋大学長宛/大学院経済学研究科 教授)	2017/3/31
5月30日	8	2-7	平成23年度伺書・保存期間5年(4月～5月)	研究委任契約の締結について (一橋大学大学院経済学研究科 准教授)	2017/3/31
5月31日	1	2-21	平成23年度伺書・保存期間30年(4月～8月)	The First Asia KLMES Conference "Productivity Growth in Asia"開催伺い	2042/3/31
5月31日	2	2-7	平成23年度伺書・保存期間5年(4月～5月)	「印刷費積算講習会」(7/14開催)の受講申し込みについて (財団法人 経済調査会 業務部 第一業務室)	2017/3/31
5月31日	3	2-21	平成23年度伺書・保存期間30年(4月～8月)	リサーチアシスタントの採用について プロジェクト名:企業内人的資源配分メカニズムの経済分析 ―人事データを用いたインサイダーエコノメトリクス―	2042/3/31
5月31日	4	2-21	平成23年度伺書・保存期間30年(4月～8月)	リサーチアシスタントの期間延長及び業務従事証明書の更改について プロジェクト名:企業内人的資源配分メカニズムの経済分析 ―人事データを用いたインサイダーエコノメトリクス―	2042/3/31
5月31日	5	2-7	平成23年度伺書・保存期間5年(4月～5月)	委任契約(会計業務)締結について (青山公認会計士事務所)	2017/3/31
6月1日	1	2-21	平成23年度伺書・保存期間30年(4月～8月)	リサーチアシスタントの採用について プロジェクト名:「日本経済の創生と貿易・直接投資の研究」	2042/3/31
6月1日	2	2-8	平成23年度伺書・保存期間5年(6月)	デヨール大学のDr.Kathryn C. Ibat-Arensをヴィジティング・スカラーとして迎えるにあたっての覚書締結、RIETIファンリイ利用について	2017/3/31
6月1日	3	2-21	平成23年度伺書・保存期間30年(4月～8月)	公募(5/23締切)に基づく派遣労働者の採用について (新規派遣)	2042/3/31
6月1日	4	2-21	平成23年度伺書・保存期間30年(4月～8月)	公募(5/23締切)に基づく派遣労働者の採用について (新規派遣) (株式会社リクルートスタッフ)	2042/3/31
6月1日	5	2-21	平成23年度伺書・保存期間30年(4月～8月)	派遣社員の採用について (公募採用の期間延長) (株式会社 テンプスタッフ)	2042/3/31
6月1日	6	2-21	平成23年度伺書・保存期間30年(4月～8月)	派遣労働者の採用について (公募採用の期間延長)	2042/3/31
6月1日	7	2-8	平成23年度伺書・保存期間5年(6月)	コンサルティングフェローの委嘱について 所属先宛 (照会先:大阪府知事/政策企画部企画室 統括参事)	2017/3/31
6月8日	8	2-8	平成23年度伺書・保存期間5年(6月)	コンサルティングフェローの委嘱について ご本人宛 (大阪府政策企画部企画室 統括参事)	2017/3/31
6月1日	9	2-8	平成23年度伺書・保存期間5年(6月)	BSWS(6月8日開催)に係る謝金支出について (プロジェクト:「社会保障問題の包括的解決をめざして:高齢化の新しい経済学」)	2017/3/31
6月1日	10	2-8	平成23年度伺書・保存期間5年(6月)	PDP検討会(7月19日開催)に係る謝金支出について (プロジェクト:「我が国のリスク資金供給の現状と政策課題」)	2017/3/31
6月1日	1	2-8	平成23年度伺書・保存期間5年(6月)	テキストエディタ(秀丸)ライセンスの追加購入について (有限会社 サイト企画)	2017/3/31
6月2日	2	2-8	平成23年度伺書・保存期間5年(6月)	「労働市場制度改革」プロジェクトに係る中間報告会、DP検討会の謝金支出について	2017/3/31
6月2日	4	2-8	平成23年度伺書・保存期間5年(6月)	「都市の成長と空間構造に関する理論と実証」 プロジェクトに係るBSWSの謝金支出について	2017/3/31
6月2日	5	2-8	平成23年度伺書・保存期間5年(6月)	派遣労働者受入れに関する公募について (6/22締切)	2017/3/31
6月2日	6	2-5	平成23年度伺書・保存期間3年(4月～9月)	研究会委員の委嘱について (照会) (照会先:法政大学経済学部部長宛/委嘱予定者:教授)	2015/3/31
6月2日	7	2-5	平成23年度伺書・保存期間3年(4月～9月)	研究会委員の委嘱について (照会) (照会先:設備投資研究所長宛/委嘱予定者:副主任研究員)	2015/3/31
6月2日	8	2-5	平成23年度伺書・保存期間3年(4月～9月)	研究会委員の委嘱について (照会) (照会先:立命館大学経済学部部長宛/委嘱予定者:准教授)	2015/3/31
6月2日	9	2-5	平成23年度伺書・保存期間3年(4月～9月)	研究会委員の委嘱について (照会) (照会先:名古屋大学総長/委嘱予定者:大学院経済学研究科 教授)	2015/3/31
6月2日	10	2-5	平成23年度伺書・保存期間3年(4月～9月)	研究会委員の委嘱について (照会) (照会先:慶應義塾大学商学部部長宛/委嘱予定者:准教授)	2015/3/31
6月2日	11	2-8	平成23年度伺書・保存期間5年(6月)	ファシリティ利用申請について (神田通信機株式会社 システムソリューション部システム3課)	2017/3/31
6月2日	12	2-5	平成23年度伺書・保存期間3年(4月～9月)	The First Asia KLMES Conference "Productivity Growth in Asia"開催にあたり、招聘者のビザ取得に伴う書類の発給について	2015/3/31
6月2日	13	2-8	平成23年度伺書・保存期間5年(6月)	謝金請求書について (株式会社 日経映像)	2017/3/31
6月3日	1	2-5	平成23年度伺書・保存期間3年(4月～9月)	研究会委員の委嘱について (照会) (照会先:神戸大学大学院経営学研究科長 宛/委嘱予定者:教授)	2015/3/31
6月3日	2	2-8	平成23年度伺書・保存期間5年(6月)	「労働市場制度改革」に係るテープ起こし発注について (株式会社 エサップ)	2017/3/31
6月3日	4	2-8	平成23年度伺書・保存期間5年(6月)	企業活動基本調査の調査票情報利用申請について (経済産業省経済産業政策局調査統計部長)	2017/3/31
6月6日	1	2-8	平成23年度伺書・保存期間5年(6月)	オランダ ユトレヒト大学 教授との面談に係る謝金について	2017/3/31
6月6日	2	2-8	平成23年度伺書・保存期間5年(6月)	「日本経済の創生と貿易・直接投資の研究」 プロジェクトに係る中間報告会、DP検討会の謝金支出について	2017/3/31
6月6日	3	2-8	平成23年度伺書・保存期間5年(6月)	「我が国における貿易政策への支持に関する実証分析」 (プロジェクトに係る中間報告会、DP検討会の謝金支出について)	2017/3/31
6月6日	4	2-5	平成23年度伺書・保存期間3年(4月～9月)	研究会委員の委嘱について (照会) (照会先:京都大学大学院経済学研究科長/委嘱予定者:准教授)	2015/3/31
6月6日	5	2-5	平成23年度伺書・保存期間3年(4月～9月)	研究会委員の委嘱について (照会) (照会先:慶応義塾大学経済学部 部長宛/委嘱予定者:准教授)	2015/3/31
6月6日	6	2-5	平成23年度伺書・保存期間3年(4月～9月)	研究会委員の委嘱について (照会) (照会先:東北大学総長/委嘱予定者:大学院経済学研究科 准教授)	2015/3/31
6月6日	7	2-8	平成23年度伺書・保存期間5年(6月)	出版合意書の締結について 『非正規雇用改革』(株式会社 日本評論社)	2017/3/31
6月6日	8	2-5	平成23年度伺書・保存期間3年(4月～9月)	研究会委員の委嘱について (照会) (照会先:日本政策金融公庫宛/委嘱予定者:上席研究員)	2015/3/31
6月7日	1	2-5	平成23年度伺書・保存期間3年(4月～9月)	研究会委員の委嘱について (照会) (照会先:日本経済大学長宛/委嘱予定者:准教授)	2015/3/31
6月7日	2	2-8	平成23年度伺書・保存期間5年(6月)	DP論文と文要旨英語翻訳依頼について (株式会社 インターグループ)	2017/3/31
6月7日	3	2-8	平成23年度伺書・保存期間5年(6月)	「世界金融危機後の環境・エネルギー・資源政策に関わる経済分析」 プロジェクトに係るBSWSの謝金の支出について	2017/3/31
6月7日	4	2-8	平成23年度伺書・保存期間5年(6月)	国等による環境物品の調達への推進に関する法律(グリーン購入法)に基づく平成22年度環境物品等の調達実績の通知及び公表について (環境大臣宛)	2017/3/31
6月7日	5	2-8	平成23年度伺書・保存期間5年(6月)	第三期 RIETI PC-LANシステム移行支援の業務委託について (株式会社 ランドコンピュータ)	2017/3/31
6月7日	6	2-8	平成23年度伺書・保存期間5年(6月)	第三期 RIETI PC-LANシステム移行に伴うBBL管理システム切替対応について (株式会社 ランドコンピュータ)	2017/3/31
6月7日	7	2-8	平成23年度伺書・保存期間5年(6月)	研究委任契約の締結について	2017/3/31
6月8日	1	2-5	平成23年度伺書・保存期間3年(4月～9月)	書籍郵送用封筒 追加制作外注について ((株) 中船紙業)	2015/3/31

6月8日	2	2-21	平成23年度伺書・保存期間30年(4月～8月)	派遣労働者の採用について（公募採用の期間延長）（株式会社 ファクト）	2042/3/31
6月8日	3	2-21	平成23年度伺書・保存期間30年(4月～8月)	派遣社員の採用について（公募採用の期間延長）（株式会社 ファクト）	2042/3/31
6月8日	4	2-8	平成23年度伺書・保存期間5年(6月)	中島理事長講演謝金・払込依頼書について（一般財団法人 CRD協会）	2017/3/31
6月8日	5	2-8	平成23年度伺書・保存期間5年(6月)	22YF「国際貿易と企業」研究 英文DPの英文校正について（株式会社 トランス・アジア）	2017/3/31
6月8日	6	2-8	平成23年度伺書・保存期間5年(6月)	和文DP論文英語翻訳依頼について（株式会社 トランス・アジア）	2017/3/31
6月8日	7	2-8	平成23年度伺書・保存期間5年(6月)	国庫納付金計算書の提出について（経済産業大臣）	2017/3/31
6月8日	10	2-5	平成23年度伺書・保存期間3年(4月～9月)	研究会委員の委嘱について（照会） （照会先：中央大学商学部 商学部長宛／委嘱予定者：准教授）	2015/3/31
6月8日	11	2-5	平成23年度伺書・保存期間3年(4月～9月)	研究会委員の委嘱について（照会） （照会先：国立大学法人横浜国立大学経済学部長宛／委嘱予定者：教授）	2015/3/31
6月8日	12	2-8	平成23年度伺書・保存期間5年(6月)	「為替レートの変動に関する研究」プロジェクトに係る中間報告会、DP検討会の謝金支出について	2017/3/31
6月8日	13	2-8	平成23年度伺書・保存期間5年(6月)	中国語サイト掲載原稿の翻訳業務外注（（株）北京大学青島天公システム・ジャパン）	2017/3/31
6月8日	14	2-8	平成23年度伺書・保存期間5年(6月)	バックアップソフト(Acronis Backup & Recovery 10)ライセンスの購入について （応用リソースマネジメント株式会社）	2017/3/31
6月9日	1	2-5	平成23年度伺書・保存期間3年(4月～9月)	2010年度 アニュアルレポート和文テキストの英文翻訳業者について（（株）トランス・アジア）	2015/3/31
6月9日	2	2-8	平成23年度伺書・保存期間5年(6月)	英文サイト掲載用原稿の翻訳業務外注（（株）メディア研究所）	2017/3/31
6月9日	3	2-8	平成23年度伺書・保存期間5年(6月)	BSWS(7月4日開催)に係る謝金支出について（プロジェクト：「イノベーション過程とその制度インフラのマクロデータによる研究」/「オープンイノベーションの国際比較に関する実証研究」）	2017/3/31
6月9日	4	2-21	平成23年度伺書・保存期間30年(4月～8月)	リサーチアシスタントの採用について プロジェクト名：地域別生産データベースの構築と東日本大震災後の経済構造変化	2042/3/31
6月9日	5	2-5	平成23年度伺書・保存期間3年(4月～9月)	研究会委員の委嘱について（照会） （照会先：上智大学長宛／国際教養学部 助教）	2015/3/31
6月10日	1	2-8	平成23年度伺書・保存期間5年(6月)	アクション・プログラムに基づく政府調達実施状況のフォロー・アップ調査の提出について （経済産業省大臣官房会計課長）	2017/3/31
6月10日	2	2-5	平成23年度伺書・保存期間3年(4月～9月)	研究会委員の委嘱について（照会） （照会先：名古屋大学総長／委嘱予定者：経済学研究科 准教授）	2015/3/31
6月10日	3	2-5	平成23年度伺書・保存期間3年(4月～9月)	研究会委員の委嘱について（照会） （照会先：国立大学法人 一橋大学長宛／委嘱予定者：大学院経済学研究科 教授）	2015/3/31
6月10日	4	2-5	平成23年度伺書・保存期間3年(4月～9月)	研究会委員の委嘱について（照会） （照会先：国立大学法人横浜国立大学 経済学長／委嘱予定者：教授）	2015/3/31
6月10日	5	2-5	平成23年度伺書・保存期間3年(4月～9月)	研究会委員の委嘱について（照会） （照会先：上智大学長宛／委嘱予定者：国際教養学部 助教）	2015/3/31
6月10日	6	2-8	平成23年度伺書・保存期間5年(6月)	科学研究費補助金「研究成果報告書」（文部科学省交付分）の提出について	2017/3/31
6月10日	7	2-8	平成23年度伺書・保存期間5年(6月)	科学研究費補助金「研究成果報告書」（日本学術振興会分）の提出について	2017/3/31
6月10日	8	2-8	平成23年度伺書・保存期間5年(6月)	World Trade Online(中国貿易サイト・ライセンスを含む)利用申込みについて （Inside Defence.com）	2017/3/31
6月10日	9	2-20	平成23年度伺書・保存期間10年(4月～3月)	2011年度 RIETI広報掲載インタビュー「Research Digest」の取材・原稿作成に係る 総合落札方式による一般競争入札の予定価格について	2022/3/31
6月13日	1	2-5	平成23年度伺書・保存期間3年(4月～9月)	研究会委員の委嘱について（照会）について （照会先：東京大学大学院医学系研究科長宛／公共健康医学専攻 臨床疫学経済学分野 教授）	2015/3/31
6月13日	2	2-5	平成23年度伺書・保存期間3年(4月～9月)	研究会委員の委嘱について（照会） （照会先：国立大学法人大阪大学総長／高等司法研究科 教授）	2015/3/31
6月13日	3	2-8	平成23年度伺書・保存期間5年(6月)	DP検討会（6月14日開催）に係る謝金支出について	2017/3/31
6月13日	4	2-8	平成23年度伺書・保存期間5年(6月)	長謝金請求書について（株式会社 日経映像）	2017/3/31
6月14日	1	2-5	平成23年度伺書・保存期間3年(4月～9月)	研究会委員の委嘱について（照会） （照会先：敬愛大学国際学部長宛／准教授）	2015/3/31
6月14日	2	2-8	平成23年度伺書・保存期間5年(6月)	BSWS(7月5日開催)に係る謝金支出について （BSWS：「グローバル化と人口減少時代における競争力ある農業を目指す農政の改革」）	2017/3/31
6月14日	3	2-8	平成23年度伺書・保存期間5年(6月)	BSWS(7月13日開催)に係る謝金支出について （BSWS：「企業統治分析のフロンティア：日本企業の競争力の回復に向けて：企業統治・組織・戦略選択とパフォーマンス」）	2017/3/31
6月14日	4	2-21	平成23年度伺書・保存期間30年(4月～8月)	独立行政法人経済産業研究所運営交付金（平成23年度第2四半期）の交付申請について	2042/3/31
6月14日	5	2-8	平成23年度伺書・保存期間5年(6月)	環境配慮契約法に基づく、平成22年度契約の実績概要についての公表及び環境大臣への通知について	2017/3/31
6月14日	6	2-8	平成23年度伺書・保存期間5年(6月)	BSWS(6月15日開催)に係る謝金支出について （BSWS：効率的な企業金融・企業間ネットワークのあり方を考える研究会）	2017/3/31
6月14日	7	2-8	平成23年度伺書・保存期間5年(6月)	ファカルティフェローの委嘱及び業務従事証明書の発行について （照会先：一橋大学長宛／一橋大学経済研究所 准教授）	2017/3/31
6月14日	8	2-8	平成23年度伺書・保存期間5年(6月)	ファカルティフェローの委嘱及び業務従事証明書の更改について （照会先：一橋大学長／大学院経済学研究科 教授）	2017/3/31
6月14日	9	2-8	平成23年度伺書・保存期間5年(6月)	研究委任契約の締結について（一橋大学大学院経済学研究科 教授）	2017/3/31
6月14日	10	2-8	平成23年度伺書・保存期間5年(6月)	研究委任契約の締結について（一橋大学研究所 准教授）	2017/3/31
6月15日	2	2-8	平成23年度伺書・保存期間5年(6月)	共済組合員異動報告書（転入）の提出	2017/3/31
6月15日	3	2-8	平成23年度伺書・保存期間5年(6月)	委任契約（税務）締結について（公認会計士税理士事務所）	2017/3/31
6月15日	4	2-8	平成23年度伺書・保存期間5年(6月)	平成23年度宮川FFプロジェクト「日本における無形資産の研究」に係る平成23年度「組織と人材管理・教育に関する企業インタビュー調査」の入札について	2017/3/31
6月15日	5	2-5	平成23年度伺書・保存期間3年(4月～9月)	研究会委員の委嘱について（照会）について （照会先：名古屋大学総長／委嘱予定者：大学院国際開発研究科 教授）	2015/3/31
6月15日	6	2-5	平成23年度伺書・保存期間3年(4月～9月)	研究会委員の委嘱について（照会） （照会先：東洋大学長宛／経済学部 准教授）	2015/3/31
6月15日	7	2-5	平成23年度伺書・保存期間3年(4月～9月)	研究会委員の委嘱について（照会） （照会先：専修大学宛／商学部 准教授）	2015/3/31
6月15日	8	2-5	平成23年度伺書・保存期間3年(4月～9月)	研究会委員の委嘱について（照会） （照会先：明治学院大学長宛／委嘱予定者：経済学部 教授）	2015/3/31
6月15日	9	2-21	平成23年度伺書・保存期間30年(4月～8月)	職員の退職について	2042/3/31
6月15日	10	2-8	平成23年度伺書・保存期間5年(6月)	2011年度 RIETI国際経済セミナーの講師謝金、国内旅費につきまして	2017/3/31
6月16日	1	2-5	平成23年度伺書・保存期間3年(4月～9月)	研究会委員の委嘱について（照会）について （照会先：日本福祉大学長宛／委嘱予定者：大学院医療・福祉マネジメント研究科 教授・研究科長）	2015/3/31
6月16日	2	2-8	平成23年度伺書・保存期間5年(6月)	「東アジア産業生産性」プロジェクトに係る中間報告会の謝金支出について	2017/3/31
6月16日	3	2-8	平成23年度伺書・保存期間5年(6月)	「日本における無形資産の研究」プロジェクトに係る中間報告会の謝金支出について	2017/3/31
6月16日	4	2-8	平成23年度伺書・保存期間5年(6月)	「地域別生産データベースの構築と東日本大震災後の経済構造変化」プロジェクトに係る中間報告会の謝金支出について	2017/3/31
6月16日	5	2-8	平成23年度伺書・保存期間5年(6月)	「東アジア企業生産性」プロジェクトに係るDP検討会・中間報告会の謝金支出について	2017/3/31
6月16日	6	2-8	平成23年度伺書・保存期間5年(6月)	「サービス産業生産性」プロジェクトに係るDP検討会・中間報告会の謝金支出について	2017/3/31
6月16日	7	2-8	平成23年度伺書・保存期間5年(6月)	「我が国の企業間生産性格差の規定要因：ミクロデータを用いた実証分析」プロジェクトに係る中間報告会の謝金支出について	2017/3/31
6月16日	8	2-8	平成23年度伺書・保存期間5年(6月)	「経済変動の必要要因と供給要因への分解：理論と実証分析」プロジェクトに係る中間報告会の謝金支出について	2017/3/31
6月16日	9	2-8	平成23年度伺書・保存期間5年(6月)	「効率的な企業金融・企業間ネットワークのあり方を考える研究会」プロジェクトに係るDP検討会・中間報告会の謝金支出について	2017/3/31
6月16日	10	2-8	平成23年度伺書・保存期間5年(6月)	グループウェア ASP「BUSINESS goo」サービスの解約について	2017/3/31

6月16日	11	2-8	平成23年度伺書・保存期間5年(6月)	RIETI特別セミナー「World KLEMS Initiative」に係る講師謝金・旅費(宿泊費)支払について	2017/3/31
6月16日	12	2-8	平成23年度伺書・保存期間5年(6月)	平成23年7月19日 一橋大学国際・公共政策大学院大学への講師派遣に関する書類発行について	2017/3/31
6月16日	13	2-8	平成23年度伺書・保存期間5年(6月)	「法人課税制度の政策評価」プロジェクト DP検討会に係る謝金の支出について	2017/3/31
6月17日	1	2-8	平成23年度伺書・保存期間5年(6月)	コンサルティングフェローの委嘱について (照会先:経済産業省大臣官房秘書課長 / 委嘱予定者:通商政策アジア大洋州課)	2017/3/31
6月17日	2	2-8	平成23年度伺書・保存期間5年(6月)	コンサルティングフェローの委嘱について (照会先:経済産業省通商政策アジア大洋州課 課長補佐)	2017/3/31
6月17日	3	2-8	平成23年度伺書・保存期間5年(6月)	コンサルティングフェローの委嘱について (照会先:森・濱田松本法律事務所 / 弁護士)	2017/3/31
6月17日	4	2-21	平成23年度伺書・保存期間30年(4月～8月)	リサーチアシスタントの採用について プロジェクト名:WTOに関する総合的研究	2042/3/31
6月17日	5	2-21	平成23年度伺書・保存期間30年(4月～8月)	派遣労働者の採用について (公募採用の期間延長) (株式会社 スタッフサービス)	2042/3/31
6月17日	6	2-8	平成23年度伺書・保存期間5年(6月)	研究員DPの英文校正依頼について	2017/3/31
6月17日	7	2-5	平成23年度伺書・保存期間3年(4月～9月)	研究会委員の委嘱について (照会) (照会先:みずほ総合研究所政策調査部 主任研究員)	2015/3/31
6月17日	8	2-8	平成23年度伺書・保存期間5年(6月)	労働力及び労働力特別調査調査票情報の利用後の処置報告(様式第5号別紙1)について (プロジェクト:「少子高齢化時代の労働政策へ向けて:日本の労働市場に関する基礎研究」)	2017/3/31
6月17日	9	2-8	平成23年度伺書・保存期間5年(6月)	共済組合異動報告書(転出)の提出について	2017/3/31
6月20日	1	2-8	平成23年度伺書・保存期間5年(6月)	ファシリティ利用申請について	2017/3/31
6月20日	2	2-8	平成23年度伺書・保存期間5年(6月)	上席研究員 (非常勤) PCセキュリティソフトの延長手続きについて (シマンテック Norton Internet Security)	2017/3/31
6月20日	3	2-8	平成23年度伺書・保存期間5年(6月)	研究員 デジタルカメラ他の購入について (株式会社 中業商会)	2017/3/31
6月20日	4	2-8	平成23年度伺書・保存期間5年(6月)	ファカルティフェローの委嘱及び業務従事証明書の更改について (一橋大学長宛/一橋大学経済研究所 教授)	2017/3/31
6月20日	5	2-8	平成23年度伺書・保存期間5年(6月)	研究委任契約の締結について (一橋大学経済研究所 教授)	2017/3/31
6月21日	1	2-8	平成23年度伺書・保存期間5年(6月)	書籍の購入について (Kluwer社)	2017/3/31
6月21日	2	2-5	平成23年度伺書・保存期間3年(4月～9月)	研究員 社会保障計量分析モデル開発事業研究プロジェクト委員の委嘱について (委嘱先:国立社会保障・人口問題研究所)	2015/3/31
6月21日	3	2-8	平成23年度伺書・保存期間5年(6月)	海外の研究者のコラム執筆に対する謝金の支払について (執筆謝金対象者:Robert E. Litan(Vice President for Research and Policy at the Ewing Marion Kauffman Foundation))	2017/3/31
6月21日	4	2-8	平成23年度伺書・保存期間5年(6月)	コンサルティングフェローの委嘱について (本人・所属機関人事担当責任者宛)	2017/3/31
6月21日	5	2-8	平成23年度伺書・保存期間5年(6月)	認証局(CA)によるSSLサーバ証明書の更新 (日本ペリサイン(株))	2017/3/31
6月21日	6	2-8	平成23年度伺書・保存期間5年(6月)	分室縮小移転に伴う不要PC返却の送料支払について (ヤマト運輸株式会社)	2017/3/31
6月21日	7	2-8	平成23年度伺書・保存期間5年(6月)	ファカルティフェローの委嘱及び業務従事証明書の更改について (照会先:東北大学総長宛/委嘱予定者:大学院環境科学研究所 准教授)	2017/3/31
6月21日	8	2-8	平成23年度伺書・保存期間5年(6月)	研究委任契約の締結について (東北大学大学院環境科学研究所 准教授)	2017/3/31
6月22日	1	2-8	平成23年度伺書・保存期間5年(6月)	BSWS(7月6日開催)に係る謝金支出について (プロジェクト:「経済成長を損なわない財政再建策の検討」)	2017/3/31
6月22日	2	2-8	平成23年度伺書・保存期間5年(6月)	BSWS(7月12日開催)に係る謝金支出について(地域経済プログラム) (プロジェクト:「持続可能な地域づくり:新たな産業集積と機能の分担」/グローバル化と災害リスク下で成長を維持する日本の経済空間構造とサプライチェーンに関する研究)	2017/3/31
6月22日	3	2-8	平成23年度伺書・保存期間5年(6月)	賃金構造基本統計調査の利用後の処置報告(様式第5号別紙1及び別紙2)について (プロジェクト:「少子高齢化時代の労働政策へ向けて:日本の労働市場に関する基礎研究」)	2017/3/31
6月22日	4	2-8	平成23年度伺書・保存期間5年(6月)	海外事業活動基本調査の調査票情報利用申請について (利用する研究テーマ:企業活動の国際化とイノベーションに関する実証研究)	2017/3/31
6月22日	5	2-8	平成23年度伺書・保存期間5年(6月)	企業活動基本調査の調査票情報利用申請について (利用する研究テーマ:企業活動の国際化とイノベーションに関する実証研究)	2017/3/31
6月22日	6	2-20	平成23年度伺書・保存期間10年(4月～3月)	2011年度 広報誌RIETI Highlight掲載の「Research Digest」の取材・原稿作成の業務請負契約に係る一般競争入札の結果	2022/3/31
6月23日	1	2-8	平成23年度伺書・保存期間5年(6月)	東アジア産業生産性プロジェクト<CIP>に係る作業への謝金について	2017/3/31
6月23日	2	2-21	平成23年度伺書・保存期間30年(4月～8月)	リサーチアシスタント使用承認申請及びリサーチアシスタント(RA)委任契約の締結について	2042/3/31
6月23日	3	2-21	平成23年度伺書・保存期間30年(4月～8月)	リサーチアシスタント使用承認申請及びリサーチアシスタント(RA)委任契約の締結について	2042/3/31
6月23日	4	2-8	平成23年度伺書・保存期間5年(6月)	ファカルティの期間延長及び業務従事証明書の更改について (照会先:東京大学大学院経済学研究科長/委嘱予定者:教授)	2017/3/31
6月24日	1	2-8	平成23年度伺書・保存期間5年(6月)	コンサルティングフェローの委嘱について 所属先 (経済産業省大臣官房秘書課長/委嘱予定者:産業技術環境局技術調査室)	2017/3/31
6月24日	2	2-8	平成23年度伺書・保存期間5年(6月)	コンサルティングフェローの委嘱について ご本人宛 (委嘱予定者:産業技術環境局技術調査室)	2017/3/31
6月24日	3	2-8	平成23年度伺書・保存期間5年(6月)	BSWS(7月12日開催)に係る謝金支出について (プロジェクト:「中小企業の審査とアジアにおけるCRD中小企業データベースの構築による中小企業・成長セクターへの資金提供」)	2017/3/31
6月24日	4	2-8	平成23年度伺書・保存期間5年(6月)	平成23年度科学研究費補助金の研究分担者への他機関からの配分について	2017/3/31
6月28日	5	2-21	平成23年度伺書・保存期間30年(4月～8月)	職員の退職について	2042/3/31
6月24日	6	2-21	平成23年度伺書・保存期間30年(4月～8月)	契約の公表について(4月分)	2042/3/31
6月27日	1	2-8	平成23年度伺書・保存期間5年(6月)	出版合意書の締結について 『非日本の企業統治:その再設計と競争力の回復に向けて』(株式会社東洋経済新報)	2017/3/31
6月27日	2	2-8	平成23年度伺書・保存期間5年(6月)	DP検討会(7月22日開催)に係る謝金支出について (プロジェクト:「通商関係条約と税制」)	2017/3/31
6月27日	3	2-8	平成23年度伺書・保存期間5年(6月)	DP検討会(7月20日開催)に係る謝金支出について (プロジェクト:A comparative study of South Korea and Japan on their low Fertilities)	2017/3/31
6月27日	4	2-5	平成23年度伺書・保存期間3年(4月～9月)	RIETI特別セミナー「World KLEMSイニシアティブ」開催伺い	2015/3/31
6月27日	5	2-8	平成23年度伺書・保存期間5年(6月)	ディスカッション・ペーパー(DP)、執筆に係る謝金支出について	2017/3/31
6月27日	7	2-8	平成23年度伺書・保存期間5年(6月)	BSWS(8月29日開催)に係る謝金支出について (BSWS:「活力のある日本経済社会の構築のための基礎研究」)	2017/3/31
6月27日	8	2-8	平成23年度伺書・保存期間5年(6月)	BSWS(7月19日開催)に係る謝金支出について (BSWS:「グローバル化・イノベーションと競争政策」)	2017/3/31
6月27日	9	2-8	平成23年度伺書・保存期間5年(6月)	図書管理サーバー等不要機器の廃棄について ((株)徳河)	2017/3/31
6月27日	11	2-8	平成23年度伺書・保存期間5年(6月)	22FY「国際貿易と企業」研究 英文DPの英文校正依頼について	2017/3/31
6月27日	12	2-8	平成23年度伺書・保存期間5年(6月)	カメラバック(一眼レフ・デジタルカメラ及びレンズ用)および丸レフ板の購入について (株式会社 徳河)	2017/3/31
6月27日	14	2-8	平成23年度伺書・保存期間5年(6月)	研究協力者委任契約の締結について (株式会社 富士通総研経済研究所 上席教授)	2017/3/31
6月27日	15	2-8	平成23年度伺書・保存期間5年(6月)	独立行政法人経済産業研究所 受託規程の改正について	2017/3/31
6月28日	1	2-21	平成23年度伺書・保存期間30年(4月～8月)	派遣労働者受入れに関する公募(6/22締切)結果について	2042/3/31
6月28日	2	2-5	平成23年度伺書・保存期間3年(4月～9月)	DP11-J-045 日本経済成長の源泉はどこにあるのか:ミクロデータによる実証分析の翻訳(英文)について	2015/3/31
6月28日	3	2-8	平成23年度伺書・保存期間5年(6月)	労働保険料の納付について (東京労働局労働保険特別会計歳入徴収官)	2017/3/31
6月28日	4	2-21	平成23年度伺書・保存期間30年(4月～8月)	リサーチアシスタント使用承認申請について	2042/3/31
6月28日	5	2-8	平成23年度伺書・保存期間5年(6月)	プログラム・ディレクターおよびRIETI関係者との意見交換会に関する支出について	2017/3/31

6月28日	6	2-8	平成23年度伺書・保存期間5年(6月)	「日本経済の創生と貿易・直接投資の研究プロジェクト国内出張(被災地、東北地方)におけるタクシーの利用について	2017/3/31
6月28日	7	2-21	平成23年度伺書・保存期間30年(4月～8月)	リサーチアシスタント使用承認申請について	2042/3/31
6月28日	8	2-21	平成23年度伺書・保存期間30年(4月～8月)	リサーチアシスタント使用承認申請について	2042/3/31
6月28日	9	2-21	平成23年度伺書・保存期間30年(4月～8月)	リサーチアシスタント使用承認申請について	2042/3/31
6月28日	10	2-21	平成23年度伺書・保存期間30年(4月～8月)	リサーチアシスタント使用承認及びRIETI施設利用許可申請	2042/3/31
6月29日	1	2-8	平成23年度伺書・保存期間5年(6月)	「平成23～24年度RIETI BBLセミナーサマリー作成」に関する業務請負契約の締結につきまして(株式会社 アーバン・コネクションズ)	2017/3/31
6月29日	2	2-8	平成23年度伺書・保存期間5年(6月)	英文校正の外注について (Crimson Interactive Pvt. Ltd)	2017/3/31
6月29日	3	2-21	平成23年度伺書・保存期間30年(4月～8月)	派遣労働者の採用について (公募採用の期間延長)	2042/3/31
6月29日	4	2-21	平成23年度伺書・保存期間30年(4月～8月)	派遣労働者の採用について(公募採用の期間延長) (株式会社 ファクト)	2042/3/31
6月29日	5	2-8	平成23年度伺書・保存期間5年(6月)	勤務証明書(外勤用)の発行について	2017/3/31
6月29日	6	2-21	平成23年度伺書・保存期間30年(4月～8月)	リサーチアシスタント使用承認申請について	2042/3/31
6月29日	7	2-21	平成23年度伺書・保存期間30年(4月～8月)	リサーチアシスタント使用承認申請について	2042/3/31
6月29日	8	2-21	平成23年度伺書・保存期間30年(4月～8月)	リサーチアシスタント使用承認申請及びリサーチアシスタント(RA)委任契約の締結について	2042/3/31
6月29日	9	2-21	平成23年度伺書・保存期間30年(4月～8月)	リサーチアシスタント使用承認申請について	2042/3/31
6月29日	10	2-8	平成23年度伺書・保存期間5年(6月)	リサーチアシスタント(RA)使用に関する追加契約の締結について	2017/3/31
6月29日	11	2-8	平成23年度伺書・保存期間5年(6月)	リサーチアシスタント(RA)使用に関する追加契約の締結について	2017/3/31
6月29日	12	2-8	平成23年度伺書・保存期間5年(6月)	リサーチアシスタント(RA)使用に関する契約の締結について	2017/3/31
6月29日	13	2-8	平成23年度伺書・保存期間5年(6月)	リサーチアシスタント(RA)使用に関する追加契約の締結について	2017/3/31
6月29日	14	2-8	平成23年度伺書・保存期間5年(6月)	リサーチアシスタント(RA)使用に関する追加契約の締結について	2017/3/31
6月29日	15	2-8	平成23年度伺書・保存期間5年(6月)	コンサルティングフェローの委嘱について(照会先:(株)日本政策金融公庫 代表取締役専務 中小企業事業本部長／委嘱予定者:企画・管理部門)	2017/3/31
6月29日	16	2-8	平成23年度伺書・保存期間5年(6月)	コンサルティングフェローの委嘱について ご本人宛(委嘱予定者:(株)日本政策金融公庫 中小企業事業本部 企画・管理部)	2017/3/31
6月30日	1	2-21	平成23年度伺書・保存期間30年(4月～8月)	リサーチアシスタント使用承認申請及びRIETI施設利用許可申請について	2042/3/31
6月30日	2	2-21	平成23年度伺書・保存期間30年(4月～8月)	リサーチアシスタント使用承認申請について	2042/3/31
6月30日	3	2-8	平成23年度伺書・保存期間5年(6月)	リサーチアシスタント(RA)使用に関する追加契約の締結について	2017/3/31
6月30日	4	2-21	平成23年度伺書・保存期間30年(4月～8月)	リサーチアシスタント使用承認申請及びRIETI施設利用許可申請について	2042/3/31
6月30日	5	2-8	平成23年度伺書・保存期間5年(6月)	リサーチアシスタント(RA)使用に関する追加契約の締結について	2017/3/31
6月30日	6	2-21	平成23年度伺書・保存期間30年(4月～8月)	リサーチアシスタント使用承認申請及びRIETI施設利用許可申請について	2042/3/31
6月30日	7	2-21	平成23年度伺書・保存期間30年(4月～8月)	リサーチアシスタント使用承認申請について	2042/3/31
6月30日	8	2-21	平成23年度伺書・保存期間30年(4月～8月)	リサーチアシスタント使用承認申請について	2042/3/31
6月30日	9	2-21	平成23年度伺書・保存期間30年(4月～8月)	リサーチアシスタント使用承認申請について	2042/3/31
6月30日	10	2-21	平成23年度伺書・保存期間30年(4月～8月)	リサーチアシスタント使用承認申請について	2042/3/31
6月30日	11	2-21	平成23年度伺書・保存期間30年(4月～8月)	リサーチアシスタント使用承認申請について	2042/3/31
6月30日	13	2-21	平成23年度伺書・保存期間30年(4月～8月)	リサーチアシスタント使用承認申請について	2042/3/31
6月30日	14	2-21	平成23年度伺書・保存期間30年(4月～8月)	リサーチアシスタント使用承認申請について	2042/3/31
6月30日	15	2-21	平成23年度伺書・保存期間30年(4月～8月)	リサーチアシスタント使用承認申請について	2042/3/31
6月30日	16	2-21	平成23年度伺書・保存期間30年(4月～8月)	リサーチアシスタント使用承認申請について	2042/3/31
6月30日	18	2-21	平成23年度伺書・保存期間30年(4月～8月)	リサーチアシスタント使用承認申請について	2042/3/31
6月30日	19	2-8	平成23年度伺書・保存期間5年(6月)	リサーチアシスタント(RA)使用に関する追加契約の締結について	2017/3/31
6月30日	20	2-8	平成23年度伺書・保存期間5年(6月)	リサーチアシスタント(RA)使用に関する追加契約の締結について	2017/3/31
6月30日	21	2-8	平成23年度伺書・保存期間5年(6月)	リサーチアシスタント(RA)使用に関する追加契約の締結について	2017/3/31
6月30日	22	2-8	平成23年度伺書・保存期間5年(6月)	リサーチアシスタント(RA)使用に関する追加契約の締結について	2017/3/31
6月30日	23	2-8	平成23年度伺書・保存期間5年(6月)	リサーチアシスタント(RA)使用に関する追加契約の締結について	2017/3/31
6月30日	24	2-8	平成23年度伺書・保存期間5年(6月)	リサーチアシスタント使用承認申請及びリサーチアシスタント(RA)委任契約の締結について	2017/3/31
6月30日	25	2-21	平成23年度伺書・保存期間30年(4月～8月)	リサーチアシスタント使用承認申請について	2042/3/31
6月30日	26	2-21	平成23年度伺書・保存期間30年(4月～8月)	リサーチアシスタント使用承認申請について	2042/3/31
6月30日	27	2-21	平成23年度伺書・保存期間30年(4月～8月)	リサーチアシスタント使用承認申請について	2042/3/31
6月30日	28	2-21	平成23年度伺書・保存期間30年(4月～8月)	リサーチアシスタント使用承認申請について	2042/3/31
6月30日	29	2-21	平成23年度伺書・保存期間30年(4月～8月)	リサーチアシスタント使用承認申請について	2042/3/31
6月30日	29	2-21	平成23年度伺書・保存期間30年(4月～8月)	リサーチアシスタント使用承認申請について	2042/3/31
6月30日	30	2-21	平成23年度伺書・保存期間30年(4月～8月)	リサーチアシスタント使用承認申請について	2042/3/31
6月30日	31	2-21	平成23年度伺書・保存期間30年(4月～8月)	リサーチアシスタント使用承認申請について	2042/3/31
6月30日	33	2-21	平成23年度伺書・保存期間30年(4月～8月)	リサーチアシスタント使用承認申請について	2042/3/31
6月30日	34	2-21	平成23年度伺書・保存期間30年(4月～8月)	リサーチアシスタント使用承認申請について	2042/3/31
6月30日	35	2-8	平成23年度伺書・保存期間5年(6月)	リサーチアシスタント(RA)使用に関する追加契約の締結について	2017/3/31
6月30日	36	2-21	平成23年度伺書・保存期間30年(4月～8月)	リサーチアシスタント(RA)使用に関する追加契約の締結について	2042/3/31
6月30日	37	2-21	平成23年度伺書・保存期間30年(4月～8月)	リサーチアシスタント使用承認申請について	2042/3/31
6月30日	38	2-21	平成23年度伺書・保存期間30年(4月～8月)	リサーチアシスタント使用承認申請及びリサーチアシスタント(RA)委任契約の締結について	2042/3/31
6月30日	39	2-21	平成23年度伺書・保存期間30年(4月～8月)	リサーチアシスタント使用承認申請及びリサーチアシスタント(RA)委任契約の締結について	2042/3/31

6月30日	40	2-21	平成23年度伺書・保存期間30年(4月～8月)	リサーチアシスタント使用承認申請について	2042/3/31
6月30日	41	2-8	平成23年度伺書・保存期間5年(6月)	ファカルティフェローの期間延長及び業務従事証明書の更改について (照会先:上智大学学長宛/委嘱予定者:法学部 教授)	2017/3/31
6月30日	42	2-8	平成23年度伺書・保存期間5年(6月)	研究協力者委任契約の締結について (京都大学経済学研究所 教授)	2017/3/31
6月30日	43	2-21	平成23年度伺書・保存期間30年(4月～8月)	リサーチアシスタント使用承認申請及びリサーチアシスタント(RA) 委任契約の締結について	2042/3/31
6月30日	44	2-8	平成23年度伺書・保存期間5年(6月)	リサーチアシスタント(RA) 使用に関する追加契約の締結について	2017/3/31
6月30日	45	2-8	平成23年度伺書・保存期間5年(6月)	上席研究員(非常勤)の委嘱について (照会先:東京工業大学学長宛/委嘱予定者:教授・産学連携推進本部)	2017/3/31
6月30日	46	2-8	平成23年度伺書・保存期間5年(6月)	研究協力者委任契約の締結について (慶應義塾大学産業研究所 専任講師)	2017/3/31
6月30日	47	2-8	平成23年度伺書・保存期間5年(6月)	研究協力者委任契約の締結について (慶應義塾大学商学部 准教授)	2017/3/31
6月30日	48	2-8	平成23年度伺書・保存期間5年(6月)	研究委任契約の締結について	2017/3/31
7月1日	1	2-5	平成23年度伺書・保存期間3年(4月～9月)	7/12 BBLセミナーコメンテータ (東北大学) の兼業依頼状発給について	2015/3/31
7月1日	2	2-21	平成23年度伺書・保存期間30年(4月～8月)	公募(6/22締切)に基づく派遣労働者の採用について (株式会社テンプスタッフ)	2042/3/31
7月1日	3	2-9	平成23年度伺書・保存期間5年(7月)	ファカルティフェローの期間延長及び業務従事証明書の更改について (照会先:東京大学大学院工学系研究科長宛/委嘱予定者:教授)	2017/3/31
7月1日	4	2-9	平成23年度伺書・保存期間5年(7月)	リサーチアシスタント(RA) 使用に関する追加契約の締結について (一橋大学 イノベーション研究センター 准教授)	2017/3/31
7月1日	5	2-9	平成23年度伺書・保存期間5年(7月)	研究委任契約の締結について (東京大学大学院工学研究科 教授)	2017/3/31
7月4日	1	2-9	平成23年度伺書・保存期間5年(7月)	第三期 PC-LANシステム用スイッチングハブ購入について (株式会社 ハイパー)	2017/3/31
7月4日	2	2-9	平成23年度伺書・保存期間5年(7月)	平成22年度科学研究費補助金間接経費執行実績報告書の提出について	2017/3/31
7月4日	3	2-9	平成23年度伺書・保存期間5年(7月)	平成23年度科学研究費補助金の研究分担者への他機関からの配分について	2017/3/31
7月4日	4	2-21	平成23年度伺書・保存期間30年(4月～8月)	リサーチアシスタント使用承認申請及びリサーチアシスタント(RA) 委任契約の締結について	2042/3/31
7月5日	2	2-9	平成23年度伺書・保存期間5年(7月)	第三期 PC-LANシステム移行に伴う研究DBシステムの構築について (株式会社 PFU)	2017/3/31
7月5日	3	2-9	平成23年度伺書・保存期間5年(7月)	「Dale Weldeau Jorgenson 外部諮問委員との意見交換会」開催について (平成23年7月26日)	2017/3/31
7月5日	4	2-9	平成23年度伺書・保存期間5年(7月)	Dale Weldeau Jorgenson 外部諮問委員との意見交換会(平成23年7月26日)に係る議事録及び要約の作成、並びに RIETIの第二期の活動状況の概要に係る資料及び第三期の研究に関する資料の英訳について	2017/3/31
7月5日	5	2-21	平成23年度伺書・保存期間30年(4月～8月)	職員の退職について (研究G/計量分析・データ担当)	2042/3/31
7月5日	6	2-9	平成23年度伺書・保存期間5年(7月)	ファカルティフェローの委嘱及び業務従事証明書の更改について	2017/3/31
7月5日	7	2-9	平成23年度伺書・保存期間5年(7月)	研究委任契約の締結について (慶應義塾大学商学部・商学研究科 教授)	2017/3/31
7月6日	1	2-21	平成23年度伺書・保存期間30年(4月～8月)	契約の公表について (5月分)	2042/3/31
7月6日	2	2-21	平成23年度伺書・保存期間30年(4月～8月)	平成23年度科学技術研究調査について	2042/3/31
7月6日	3	2-21	平成23年度伺書・保存期間30年(4月～8月)	派遣労働者の採用について (公募採用の期間延長) (株式会社 スタッフサービス)	2042/3/31
7月6日	4	2-21	平成23年度伺書・保存期間30年(4月～8月)	派遣労働者の採用について (公募採用の期間延長) (株式会社 リクルートスタッフィング)	2042/3/31
7月6日	5	2-5	平成23年度伺書・保存期間3年(4月～9月)	研究会委員の委嘱について (照会) (照会先:キャンブローバル戦略研究所 理事長宛/委嘱予定者:研究員)	2015/3/31
7月7日	1	2-9	平成23年度伺書・保存期間5年(7月)	RIETI特別セミナー「World KLEMS イニシアチブ」に係る接遇費用及び諸費用について	2017/3/31
7月7日	2	2-9	平成23年度伺書・保存期間5年(7月)	リサーチアシスタントの給与証明書の作成と提出について	2017/3/31
7月7日	3	2-9	平成23年度伺書・保存期間5年(7月)	リサーチアシスタントの就職等立書の作成と提出について	2017/3/31
7月7日	4	2-21	平成23年度伺書・保存期間30年(4月～8月)	リサーチアシスタント使用承認申請について	2042/3/31
7月8日	1	2-5	平成23年度伺書・保存期間3年(4月～9月)	RIETIブローシャー 印刷外注について (2011年度) (アーバン・コネクションズ)	2015/3/31
7月8日	2	2-5	平成23年度伺書・保存期間3年(4月～9月)	研究会委員の委嘱について (照会) (照会先:南山大学長宛/委嘱予定者:総合政策学部准教授)	2015/3/31
7月8日	3	2-5	平成23年度伺書・保存期間3年(4月～9月)	研究会委員の委嘱について (照会) (照会先:一橋大学長宛/大学院経済学研究科 教授)	2015/3/31
7月8日	4	2-21	平成23年度伺書・保存期間30年(4月～8月)	リサーチアシスタント使用承認申請について	2042/3/31
7月8日	5	2-21	平成23年度伺書・保存期間30年(4月～8月)	リサーチアシスタント使用承認申請について	2042/3/31
7月8日	6	2-21	平成23年度伺書・保存期間30年(4月～8月)	リサーチアシスタント使用承認申請について	2042/3/31
7月11日	1	2-5	平成23年度伺書・保存期間3年(4月～9月)	2011. 7. 29—30 RIETI-RANDシンポジウム・ワークショップ 「高齢者パネルデータから学んだものは何か:くらしと健康の向上のために」開催伺い	2015/3/31
7月11日	2	2-9	平成23年度伺書・保存期間5年(7月)	派遣労働者受入れに関する公募について (8/2締切)	2017/3/31
7月11日	3	2-21	平成23年度伺書・保存期間30年(4月～8月)	平成23年度科学研究費補助金(科学研究費補助金)の受領額の送金請求について (独立行政法人 日本学術振興会)	2042/3/31
7月11日	4	2-21	平成23年度伺書・保存期間30年(4月～8月)	職員の退職について (上席研究員)	2042/3/31
7月11日	5	2-9	平成23年度伺書・保存期間5年(7月)	ファカルティフェローの委嘱及び業務従事証明書の発行について (照会先:岡山大学長宛/委嘱予定者:岡山大学経済学部 教授)	2017/3/31
7月11日	6	2-9	平成23年度伺書・保存期間5年(7月)	研究委任契約の締結について (岡山大学経済学部 教授)	2017/3/31
7月11日	7	2-9	平成23年度伺書・保存期間5年(7月)	ファカルティフェローの委嘱及び業務従事証明書の発行について (照会先:神戸大学経済経営研究所長宛/委嘱予定者:教授)	2017/3/31
7月11日	8	2-9	平成23年度伺書・保存期間5年(7月)	研究委任契約の締結について (神戸大学経済経営研究所 教授)	2017/3/31
7月11日	9	2-9	平成23年度伺書・保存期間5年(7月)	ファカルティフェローの委嘱及び業務従事証明書の発行について	2017/3/31
7月11日	10	2-9	平成23年度伺書・保存期間5年(7月)	研究委任契約の締結について (慶應義塾大学経済学部 教授)	2017/3/31
7月12日	1	2-9	平成23年度伺書・保存期間5年(7月)	コンサルティングフェローの委嘱について (照会先:東北大学総長宛/未来科学技術共同研究センター 教授)	2017/3/31
7月12日	2	2-9	平成23年度伺書・保存期間5年(7月)	The First Asia KLMES Conference "Productivity Growth in Asia"に係る接遇費用及び諸費用について	2017/3/31
7月12日	3	2-9	平成23年度伺書・保存期間5年(7月)	派遣労働者受入れに関する公募について (8/8締切)	2017/3/31
7月12日	4	2-5	平成23年度伺書・保存期間3年(4月～9月)	2011. 07. 29—30 RIETI-RANDシンポジウム・ワークショップ 「高齢者パネルデータから学んだものは何か:くらしと健康の向上のために」講演依頼状発給について	2015/3/31
7月12日	5	2-9	平成23年度伺書・保存期間5年(7月)	ファカルティフェローの委嘱及び業務従事証明書の発行について (照会先:東京大学大学院経済学部研究科長/委嘱予定者:教授)	2017/3/31
7月12日	6	2-9	平成23年度伺書・保存期間5年(7月)	研究委任契約の締結について (東京大学大学院経済学部研究科 教授)	2017/3/31
7月13日	1	2-5	平成23年度伺書・保存期間3年(4月～9月)	研究会委員の委嘱について (照会) (照会先:富士通総研 代表取締役社長宛/委嘱予定者:上席研究員)	2015/3/31
7月13日	2	2-9	平成23年度伺書・保存期間5年(7月)	平成23年度科学研究費補助金の研究分担者への配分額の通知について	2017/3/31
7月14日	2	2-9	平成23年度伺書・保存期間5年(7月)	謝金請求書について (株式会社 ウェッジ)	2017/3/31

7月14日	3	2-9	平成23年度伺書・保存期間5年(7月)	海外の識者のコラム執筆に対する謝金に支払いについて	2017/3/31
7月14日	4	2-21	平成23年度伺書・保存期間30年(4月～8月)	派遣社員の採用について（公募採用の期間延長）（株式会社 グロウ）	2042/3/31
7月14日	5	2-5	平成23年度伺書・保存期間3年(4月～9月)	研究会WG委員委嘱について（照会） （照会先：大阪大学法学部助教授／委嘱予定者：同一）	2015/3/31
7月14日	6	2-9	平成23年度伺書・保存期間5年(7月)	上席研究員（非常勤）の委嘱について （照会先：信州大学経済学部長／委嘱予定者：教授）	2017/3/31
7月14日	7	2-9	平成23年度伺書・保存期間5年(7月)	外交問題評議会（CFR）とのMOU締結について	2017/3/31
7月14日	8	2-9	平成23年度伺書・保存期間5年(7月)	研究委任契約の締結について	2017/3/31
7月15日	1	2-9	平成23年度伺書・保存期間5年(7月)	2011.7.29～30 RIETI-RANDシンポジウム・ワークショップ「高齢者パネルデータから学んだものは何か：くらしと健康用並びに諸費用について	2017/3/31
7月15日	2	2-21	平成23年度伺書・保存期間30年(4月～8月)	職員の委嘱の退職について	2042/3/31
7月15日	3	2-9	平成23年度伺書・保存期間5年(7月)	シニアリサーチアドバイザー JICA調査団への派遣協力依頼	2017/3/31
7月15日	5	2-9	平成23年度伺書・保存期間5年(7月)	携帯電話レンタル契約申込みについて（ドコモ・ビジネスネット株式会社）	2017/3/31
7月15日	6	2-9	平成23年度伺書・保存期間5年(7月)	ファカルティフェローの委嘱及び業務従事証明書の発行について （照会先：京都大学大学院法学研究科長宛／委嘱予定者：教授）	2017/3/31
7月15日	8	2-21	平成23年度伺書・保存期間30年(4月～8月)	リサーチアシスタント使用承認申請について	2042/3/31
7月15日	9	2-21	平成23年度伺書・保存期間30年(4月～8月)	リサーチアシスタント使用承認申請について	2042/3/31
7月15日	10	2-21	平成23年度伺書・保存期間30年(4月～8月)	リサーチアシスタント使用承認申請について	2042/3/31
7月15日	11	2-21	平成23年度伺書・保存期間30年(4月～8月)	リサーチアシスタント使用承認申請について	2042/3/31
7月15日	12	2-21	平成23年度伺書・保存期間30年(4月～8月)	リサーチアシスタント使用承認申請について	2042/3/31
7月15日	13	2-21	平成23年度伺書・保存期間30年(4月～8月)	リサーチアシスタント使用承認申請について	2042/3/31
7月15日	14	2-21	平成23年度伺書・保存期間30年(4月～8月)	リサーチアシスタント使用承認申請について	2042/3/31
7月15日	16	2-21	平成23年度伺書・保存期間30年(4月～8月)	リサーチアシスタント使用承認申請について	2042/3/31
7月19日	1	2-9	平成23年度伺書・保存期間5年(7月)	平成23年度科学研究費助成金の研究分担者への他機関からの配分について	2017/3/31
7月19日	2	2-9	平成23年度伺書・保存期間5年(7月)	「研究報告実績管理システム」に係る検証について（株式会社アイビシステムズ）	2017/3/31
7月19日	3	2-9	平成23年度伺書・保存期間5年(7月)	研究支援スタッフ席の電話機増設工事について（岩崎通信機株式会社）	2017/3/31
7月19日	4	2-9	平成23年度伺書・保存期間5年(7月)	分室IP電話機の試験調整作業の発注について（岩崎通信機株式会社）	2017/3/31
7月19日	6	2-9	平成23年度伺書・保存期間5年(7月)	独立行政法人等個人情報保護の施行状況調査について（平成22年度）（回答）	2017/3/31
7月19日	7	2-21	平成23年度伺書・保存期間30年(4月～8月)	リサーチアシスタント使用承認申請について	2042/3/31
7月20日	1	2-9	平成23年度伺書・保存期間5年(7月)	コンサルティングフェローの委嘱について 所属先宛 （照会先：経済産業省大臣官房秘書課長宛）	2017/3/31
7月20日	2	2-9	平成23年度伺書・保存期間5年(7月)	コンサルティングフェローの委嘱について ご本人宛 （委嘱予定者：経済産業省経済産業政策局産業人材政策室 調査一課）	2017/3/31
7月20日	3	2-9	平成23年度伺書・保存期間5年(7月)	コンサルティングフェローの委嘱について 所属先宛 （照会先：独立行政法人日本貿易振興機構）	2017/3/31
7月20日	4	2-9	平成23年度伺書・保存期間5年(7月)	コンサルティングフェローの委嘱について ご本人宛 （委嘱予定者：独立行政法人日本貿易振興機構 ジュネーブ事務所）	2017/3/31
7月20日	5	2-9	平成23年度伺書・保存期間5年(7月)	2010半導体製造装置データブック CD-ROM版の購入について	2017/3/31
7月20日	6	2-21	平成23年度伺書・保存期間30年(4月～8月)	派遣社員の採用について（公募採用の期間延長）（クロス・ヘッド株式会）	2042/3/31
7月21日	2	2-5	平成23年度伺書・保存期間3年(4月～9月)	研究会委員の委嘱について（照会） （照会先：京都大学 大学院経済学研究科長／委嘱予定者：教授）	2015/3/31
7月21日	3	2-5	平成23年度伺書・保存期間3年(4月～9月)	研究会委員の委嘱について（照会） （照会先：神戸大学大学院法学研究科長／委嘱予定者：教授）	2015/3/31
7月21日	4	2-5	平成23年度伺書・保存期間3年(4月～9月)	研究会委員の委嘱について（照会） （照会先：東京大学社会科学研究所／委嘱予定者：教授）	2015/3/31
7月21日	5	2-5	平成23年度伺書・保存期間3年(4月～9月)	研究会委員の委嘱について（照会） （照会先：関西大学長／委嘱予定者：法科大学院 教授）	2015/3/31
7月21日	6	2-21	平成23年度伺書・保存期間30年(4月～8月)	リサーチアシスタント使用承認申請について	2042/3/31
7月21日	7	2-21	平成23年度伺書・保存期間30年(4月～8月)	リサーチアシスタント使用承認申請について	2042/3/31
7月21日	8	2-5	平成23年度伺書・保存期間3年(4月～9月)	研究会委員の委嘱について（照会） （照会先：一橋大学経済研究所長／世代間問題研究機構 教授）	2015/3/31
7月22日	1	2-9	平成23年度伺書・保存期間5年(7月)	通商産業政策史資料・書籍の郵送料支出について（ヤマト運輸株式会社）	2017/3/31
7月22日	2	2-9	平成23年度伺書・保存期間5年(7月)	東アジア産業生産性プロジェクト<CI>に係る作業への謝金について	2017/3/31
7月22日	3	2-9	平成23年度伺書・保存期間5年(7月)	「サービス産業生産性」プロジェクトに係るDP検討会・中間報告会の謝金支出について	2017/3/31
7月22日	4	2-9	平成23年度伺書・保存期間5年(7月)	平成22年度財務諸表の官報掲載について（東京官書普及株式会社）	2017/3/31
7月22日	5	2-9	平成23年度伺書・保存期間5年(7月)	「法人課税制度の政策評価」プロジェクト DP検討会の係る謝金の支出について	2017/3/31
7月22日	6	2-9	平成23年度伺書・保存期間5年(7月)	コンサルティングフェローの委嘱について所属先（照会先：経済産業省大臣官房秘書課長）	2017/3/31
7月22日	7	2-9	平成23年度伺書・保存期間5年(7月)	コンサルティングフェローの委嘱について ご本人宛 （照会先：経済産業省大臣官房秘書課長）	2017/3/31
7月22日	8	2-9	平成23年度伺書・保存期間5年(7月)	コンサルティングフェローの委嘱について ご本人宛 （委嘱予定者：経済産業省通商政策局経済連携課 経済連携推進専門官）	2017/3/31
7月22日	9	2-9	平成23年度伺書・保存期間5年(7月)	コンサルティングフェローの委嘱について ご本人宛 （委嘱予定者：経済産業省通商政策局経済連携課長）	2017/3/31
7月22日	10	2-9	平成23年度伺書・保存期間5年(7月)	英文サイト掲載用原稿の翻訳業務外注（株式会社 ERF）	2017/3/31
7月22日	11	2-9	平成23年度伺書・保存期間5年(7月)	リサーチアシスタント（RA）使用に関する追加契約の締結について （慶應大学商学部・商学研究科 教授）	2017/3/31
7月25日	1	2-5	平成23年度伺書・保存期間3年(4月～9月)	RIETI DP要旨の和訳の依頼発注について（株式会社 トランス・アジア）	2015/3/31
7月25日	2	2-5	平成23年度伺書・保存期間3年(4月～9月)	研究会委員の委嘱について（照会） （照会先：国立大学法人大阪大学総長宛／ 大学院経済学研究科 准教授）	2015/3/31
7月25日	3	2-5	平成23年度伺書・保存期間3年(4月～9月)	研究会委員の委嘱について（照会） （照会先：国立大学法人大阪大学総長宛／ 大学院経済学研究科 准教授）	2015/3/31
7月25日	4	2-5	平成23年度伺書・保存期間3年(4月～9月)	物品（ノートPC付随品、ソフトウェア）の購入について（株式会社 ハイパー）	2015/3/31
7月25日	5	2-5	平成23年度伺書・保存期間3年(4月～9月)	2011年度ブローシャーテキスト 中国語翻訳外注について（（株）北京大学青島天公システム・ジャパン）	2015/3/31
7月25日	6	2-9	平成23年度伺書・保存期間5年(7月)	「日本経済の課題と経済政策―需要・生産性・持続的成長―」プロジェクトに係る中間報告会、DP検討会の謝金支出について	2017/3/31
7月25日	7	2-9	平成23年度伺書・保存期間5年(7月)	「グローバル化、イノベーションと競争政策」プロジェクトに係る中間報告会、DP検討会の謝金支出について	2017/3/31
7月25日	8	2-9	平成23年度伺書・保存期間5年(7月)	「大震災の環境・エネルギー・資源戦略に関わる経済分析」プロジェクトに係る中間報告会、DP検討会の謝金支出について	2017/3/31
7月25日	9	2-9	平成23年度伺書・保存期間5年(7月)	「企業統治分析のフロンティア-日本企業の競争力の回復に向けて-企業統治・組織・戦略選択とパフォーマンス」プロジェクトに係る中間報告会、DP検討会支出について	2017/3/31

7月25日	11	2-9	平成23年度伺書・保存期間5年(7月)	ファカルティフェロー出版企画 『国際比較によるワーク・ライフ・バランス現実の問題—競争力を高める働き方改革の提言』〔仮題〕	2017/3/31
7月25日	12	2-9	平成23年度伺書・保存期間5年(7月)	BSWS(8月23日開催)に係る謝金支出について	2017/3/31
7月25日	14	2-9	平成23年度伺書・保存期間5年(7月)	日本経済の現状と課題資料の英訳について (株式会社 トランス・アジア)	2017/3/31
7月26日	1	2-9	平成23年度伺書・保存期間5年(7月)	第三期 RIETI PC-LANシステムー式賃貸借契約の締結について (日本電子計算機株式会社/株式会社 PFU)	2017/3/31
7月26日	2	2-9	平成23年度伺書・保存期間5年(7月)	リサーチアシスタント (RA)使用に関する追加契約の締結について	2017/3/31
7月26日	3	2-9	平成23年度伺書・保存期間5年(7月)	リサーチアシスタント(RA)使用に関する追加契約の締結について (東京大学大学院工学系研究科 教授)	2017/3/31
7月26日	4	2-5	平成23年度伺書・保存期間3年(4月～9月)	研究会委員の委嘱について (照会先: 立命館大学経営学部長/准教授)	2015/3/31
7月26日	5	2-5	平成23年度伺書・保存期間3年(4月～9月)	研究会委員の委嘱について (照会先: 慶応義塾大学商学部長宛/准教授)	2015/3/31
7月26日	6	2-9	平成23年度伺書・保存期間5年(7月)	工業統計調査の調査票情報利用申請について	2017/3/31
7月26日	7	2-9	平成23年度伺書・保存期間5年(7月)	「機密データセットの利用条件書」の交付について	2017/3/31
7月27日	1	2-5	平成23年度伺書・保存期間3年(4月～9月)	研究会委員の委嘱について (照会) (照会先: 京都大学経済学研究科長/委嘱予定者: 教授)	2015/3/31
7月27日	2	2-5	平成23年度伺書・保存期間3年(4月～9月)	研究員 (株)三菱総合研究所 経済産業省「知的財産マネジメントワーキンググループ 標準化と知的財産マネジメントの連携」に関するサブワーキンググループ」委員の委嘱について	2015/3/31
7月27日	3	2-5	平成23年度伺書・保存期間3年(4月～9月)	研究会委員の委嘱について (照会先: 中央大学商学部長/ 教授)	2015/3/31
7月27日	4	2-5	平成23年度伺書・保存期間3年(4月～9月)	研究会委員の委嘱について (照会先: 株式会社 日本政策投資銀行/ 委嘱予定者: 金融法人部長)	2015/3/31
7月27日	5	2-9	平成23年度伺書・保存期間5年(7月)	ディスカッション・ペーパー(DP)、執筆に係る謝金支出について	2017/3/31
7月27日	6	2-9	平成23年度伺書・保存期間5年(7月)	研究支援担当スタッフ増員に伴う	2017/3/31
7月27日	7	2-9	平成23年度伺書・保存期間5年(7月)	平成23年度富浦FFプロジェクト「我が国における貿易政策への支持に関する実証的分析」に係る平成23年度「貿易政策 への支持に関する調査」の業務請負の入札について	2017/3/31
7月27日	8	2-9	平成23年度伺書・保存期間5年(7月)	平成23年度市村FFプロジェクト「社会問題の包括的解決をめざして:高齢化の新しい経済学」に係る平成23年度「くらしと 健康の調査」に関する業務委託契約の入札について	2017/3/31
7月27日	9	2-5	平成23年度伺書・保存期間3年(4月～9月)	研究会委員の委嘱について (照会先: 国立大学法人筑波大学 生命環境科学研究所科長/教授)	2015/3/31
7月27日	12	2-5	平成23年度伺書・保存期間3年(4月～9月)	研究会委員の委嘱について (照会) (照会先: 香川大学大学院地域マネジメント研究科 研究科長/ 委嘱予定者: 准教授)	2015/3/31
7月28日	1	2-5	平成23年度伺書・保存期間3年(4月～9月)	研究員 経済被害対応室参事官の兼業について (依頼先: 内閣官房副長官補室)	2015/3/31
7月28日	3	2-5	平成23年度伺書・保存期間3年(4月～9月)	研究会委員の委嘱について (照会) (照会先: 青森中央学院大学 理事長/委嘱予定者: 経営法学部 講師)	2015/3/31
7月28日	5	2-5	平成23年度伺書・保存期間3年(4月～9月)	研究会委員の委嘱について (照会) (照会先: 名古屋大学総長/ 委嘱予定者: 大学院環境科学研究科 教授)	2015/3/31
7月28日	7	2-5	平成23年度伺書・保存期間3年(4月～9月)	研究会委員の委嘱について (照会) (照会先: 国立大学法人筑波大学 生命環境科学研究所科長/教授)	2015/3/31
7月28日	11	2-5	平成23年度伺書・保存期間3年(4月～9月)	RIETI特別セミナー「World KLEMSイニシアチブ」及びThe first Asia KLMES Conference “Productivity Growth in Asia”、RIETI外部諮問委員会に係る講師へのお礼状発給について	2015/3/31
7月28日	12	2-9	平成23年度伺書・保存期間5年(7月)	個室用カラーレーザープリンタの購入について (株式会社 RICOH)	2017/3/31
7月29日	1	2-9	平成23年度伺書・保存期間5年(7月)	理事長室用タイルカーベットの購入について ((株)三栄堂)	2017/3/31
7月29日	2	2-9	平成23年度伺書・保存期間5年(7月)	研究協力者の委嘱について (照会先: 慶應義塾大学経済学部長宛/ 委嘱予定者: 准教授)	2017/3/31
7月29日	3	2-9	平成23年度伺書・保存期間5年(7月)	研究協力者委任契約の締結について (慶應義塾大学 経済学部 准教授)	2017/3/31
7月29日	4	2-9	平成23年度伺書・保存期間5年(7月)	研究協力者委任契約の締結について (照会先: 東北大学総長宛/ 委嘱予定者: 大学院経済学研究科 准教授)	2017/3/31
7月29日	5	2-9	平成23年度伺書・保存期間5年(7月)	研究協力者の委嘱について (照会先: 京都大学大学院経済学研究科長/ 委嘱予定者: 教授)	2017/3/31
7月29日	6	2-9	平成23年度伺書・保存期間5年(7月)	研究協力者委任契約の締結について (京都大学大学院経済学研究科 教授)	2017/3/31
7月29日	7	2-9	平成23年度伺書・保存期間5年(7月)	研究協力者委任契約の締結について (東北大学経済学研究科 准教授)	2017/3/31
8月1日	1	2-10	平成23年度伺書・保存期間5年(8月)	平成23年度市村FFプロジェクト「社会保障問題の包括的解決をめざして:高齢化の新しい経済学」に係る平成23年度「くらしと 健康の調査」に関する業務委託の入札公示の中止について	2017/3/31
8月1日	2	2-10	平成23年度伺書・保存期間5年(8月)	謝金請求書について (株式会社 NEXTEP)	2017/3/31
8月1日	3	2-21	平成23年度伺書・保存期間30年(4月～8月)	平成23年度科学研究費助成事業(学術研究助成基金助成金)の受領額の送金額請求について (独立行政法人 日本学術振興会)	2042/3/31
8月1日	4	2-10	平成23年度伺書・保存期間5年(8月)	コンサルティングフェローの委嘱について 所風先 (経済産業省大臣官房秘書課長)	2017/3/31
8月1日	5	2-10	平成23年度伺書・保存期間5年(8月)	コンサルティングフェローの委嘱について 本人宛 (経済産業省大臣官房秘書課長補佐)	2017/3/31
8月1日	6	2-10	平成23年度伺書・保存期間5年(8月)	派遣労働者受入れに関する公募について (8/22締切)	2017/3/31
8月1日	7	2-10	平成23年度伺書・保存期間5年(8月)	BSWS(8月17日開催)に係る謝金支出について	2017/3/31
8月2日	1	2-5	平成23年度伺書・保存期間3年(4月～9月)	研究員 温室効果ガス排出量算定方法検討会への参画について (依頼先: 三菱UFJリサーチ&コンサルティング(株))	2015/3/31
8月2日	2	2-10	平成23年度伺書・保存期間5年(8月)	国立大学法人京都大学との共同研究契約に係る計画変更の承認について	2017/3/31
8月2日	3	2-10	平成23年度伺書・保存期間5年(8月)	DP論文英文校閲依頼について	2017/3/31
8月3日	1	2-10	平成23年度伺書・保存期間5年(8月)	謝金請求書について (株式会社 日経映像)	2017/3/31
8月3日	2	2-10	平成23年度伺書・保存期間5年(8月)	「機密データセットの利用条件書」の交付について	2017/3/31
8月3日	3	2-5	平成23年度伺書・保存期間3年(4月～9月)	研究会委員の委嘱について (照会先: 法政大学経営学部長宛/ 委嘱予定者: 准教授)	2015/3/31
8月3日	4	2-5	平成23年度伺書・保存期間3年(4月～9月)	研究会委員の委嘱について (照会先: 慶應大学経済学部長宛/ 委嘱予定者: 教授)	2015/3/31
8月3日	5	2-10	平成23年度伺書・保存期間5年(8月)	BSWS(9月14日開催)に係る謝金支出について	2017/3/31
8月3日	6	2-10	平成23年度伺書・保存期間5年(8月)	平成22年度科学研究費補助金の額の確定及び返還について 【日本学術振興会交付分】	2017/3/31
8月4日	1	2-21	平成23年度伺書・保存期間30年(4月～8月)	派遣労働者受入れに関する公募(8/2締切)結果について	2042/3/31
8月4日	2	2-10	平成23年度伺書・保存期間5年(8月)	DPの英文校正依頼について (英文校正・校閲サービス エナゴ)	2017/3/31
8月5日	1	2-10	平成23年度伺書・保存期間5年(8月)	第三期RIETI PC-LANシステム移行に伴うクライアントPC等のデータバックアップについて (株式会社 PFU)	2017/3/31
8月5日	2	2-21	平成23年度伺書・保存期間30年(4月～8月)	リサーチアシスタント使用承認申請について	2042/3/31
8月5日	4	2-10	平成23年度伺書・保存期間5年(8月)	リサーチアシスタント(RA)使用に関する追加契約の締結について	2017/3/31
8月5日	5	2-10	平成23年度伺書・保存期間5年(8月)	GTAP Consortiumへのメンバー登録継続について (支払先: Purdue University, IN, USA)	2017/3/31
8月5日	6	2-5	平成23年度伺書・保存期間3年(4月～9月)	2011.7.29～30 RIETI-RANDシンポジウム・ワークショップ 「高齢者パネルデータから学んだものは何か:くらしと健康の向上のために」講師お礼状発給について	2015/3/31
8月5日	7	2-10	平成23年度伺書・保存期間5年(8月)	北京出張に係る通訳費の支出について	2017/3/31
8月8日	1	2-21	平成23年度伺書・保存期間30年(4月～8月)	公募(8/2締切)に基づく派遣労働者の採用について (新規採用) (株式会社 グロウ)	2042/3/31

8月8日	2	2-21	平成23年度伺書・保存期間30年(4月～8月)	派遣労働者の採用について（公募採用の期間延長）（リクルートスタッフィング）	2042/3/31
8月9日	1	2-21	平成23年度伺書・保存期間30年(4月～8月)	契約の公表について（6月分）	2042/3/31
8月9日	2	2-10	平成23年度伺書・保存期間5年(8月)	ファカルティフェロー出版企画『日本経済の底力—臥龍が目覚めるとき』について (RIETI/ ファカルティフェロー/株式会社 中央公論新社)	2017/3/31
8月9日	3	2-21	平成23年度伺書・保存期間30年(4月～8月)	平成23年度科学研究費助成事業(科学研究助成基金助成金)の研究分担者への配分額の通知について	2042/3/31
8月9日	4	2-10	平成23年度伺書・保存期間5年(8月)	The First Asia KLMES Conference "Productivity Growth in Asia"に係るサマリー作成費用支払について	2017/3/31
8月10日	2	2-10	平成23年度伺書・保存期間5年(8月)	コンサルティングフェローの委嘱について 所属先 (照会先:経済産業省大臣官房秘書課長/委嘱予定者:通商政策局企画調査室)	2017/3/31
8月10日	3	2-10	平成23年度伺書・保存期間5年(8月)	コンサルティングフェローの委嘱について ご本人宛 (経済産業省通商政策局企画調査室)	2017/3/31
8月10日	4	2-10	平成23年度伺書・保存期間5年(8月)	コンサルティングフェローの委嘱について 所属先 (照会先:経済産業省大臣官房秘書課長宛/委嘱予定者:経済産業省経済産業政策局産業人材政策室)	2017/3/31
8月10日	5	2-10	平成23年度伺書・保存期間5年(8月)	コンサルティングフェローの委嘱について 本人宛 (経済産業省経済産業政策局産業人材政策室)	2017/3/31
8月10日	6	2-10	平成23年度伺書・保存期間5年(8月)	コンサルティングフェローの委嘱について 所属先宛 (詳細先:経済産業省大臣官房秘書課長宛/委嘱予定者:調査統計グループ総合焼成室 参事官・総合調整室)	2017/3/31
8月10日	7	2-10	平成23年度伺書・保存期間5年(8月)	コンサルティングフェローの委嘱について ご本人宛 (委嘱予定者:経済産業省大臣官房調査統計グループ総合調整室 参事官・総合調整室)	2017/3/31
8月10日	8	2-10	平成23年度伺書・保存期間5年(8月)	海外旅行傷害保険包括契約の申込みについて（役員・常勤職員・非常勤職員対象）（株式会社 損保ジャパン）	2017/3/31
8月11日	1	2-10	平成23年度伺書・保存期間5年(8月)	椅子用キャスターの購入について（エイコウ商事株式会社）	2017/3/31
8月11日	2	2-5	平成23年度伺書・保存期間3年(4月～9月)	研究員 日経・CSISバーチャルシンクタンク研究員兼業について	2015/3/31
8月11日	3	2-5	平成23年度伺書・保存期間3年(4月～9月)	研究員 一般財団法人 知的財産研究所「平成23年度 我が国経済の新たな成長に向けた産業財産権の出願行動等に関する分析調査委員会」委員の委嘱について	2015/3/31
8月12日	1	2-5	平成23年度伺書・保存期間3年(4月～9月)	研究会委員の委嘱について（照会先:日本銀行 金融機構局長/委嘱予定者:金融システム調査課）	2015/3/31
8月12日	2	2-10	平成23年度伺書・保存期間5年(8月)	コンサルティングフェローの委嘱について 所属先宛 (中小企業庁長官 / 経営支援部 小規模企業政策室長)	2017/3/31
8月12日	3	2-10	平成23年度伺書・保存期間5年(8月)	コンサルティングフェローの委嘱について ご本人宛 (中小企業庁経営支援部 小規模企業政策室)	2017/3/31
8月13日	5	2-10	平成23年度伺書・保存期間5年(8月)	研究協力者委任契約の締結について（専修大学経済学部国際経済学科 講師）	2017/3/31
8月13日	8	2-10	平成23年度伺書・保存期間5年(8月)	研究協力者委任契約の締結について（専修大学経済学部国際経済学科 講師）	2017/3/31
8月15日	1	2-10	平成23年度伺書・保存期間5年(8月)	「科学技術イノベーション政策における『政策のための科学』総合拠点形成タスクフォースメンバーへの委嘱に伴う債主データ登録依頼書について	2017/3/31
8月15日	2	2-21	平成23年度伺書・保存期間30年(4月～8月)	リサーチアシスタント使用承認申請について	2042/3/31
8月15日	3	2-21	平成23年度伺書・保存期間30年(4月～8月)	リサーチアシスタント使用承認申請について	2042/3/31
8月15日	4	2-5	平成23年度伺書・保存期間3年(4月～9月)	上席研究員 経済産業省通商政策局特別通商交渉官の兼業について	2015/3/31
8月15日	5	2-5	平成23年度伺書・保存期間3年(4月～9月)	上席研究員 独立行政法人日本貿易振興機構顧問の兼業について	2015/3/31
8月16日	1	2-10	平成23年度伺書・保存期間5年(8月)	派遣労働者受入れに関する公募(8/8締切)結果について（マンパワー・ジャパン株式会社）	2017/3/31
8月16日	2	2-5	平成23年度伺書・保存期間3年(4月～9月)	RIETI政策シンポジウム「資金・処遇革命と「ポスト3.11」の雇用・労働政策」開催伺い	2015/3/31
8月16日	3	2-5	平成23年度伺書・保存期間3年(4月～9月)	BSWS(8月22日開催)に係る謝金支出について	2015/3/31
8月16日	4	2-21	平成23年度伺書・保存期間30年(4月～8月)	派遣労働者の採用について(公募採用の期間延長)（テンブスタッフ株式会社）	2042/3/31
8月16日	5	2-10	平成23年度伺書・保存期間5年(8月)	BSWS(8月22日開催)に係る謝金支出について	2017/3/31
8月16日	6	2-10	平成23年度伺書・保存期間5年(8月)	ファカルティフェローの委嘱及び業務従事証明書の発行について (照会先:一橋大学長/委嘱予定者:大学院国際企業戦略研究科 教授)	2017/3/31
8月16日	7	2-10	平成23年度伺書・保存期間5年(8月)	研究委任契約の締結について（一橋大学大学院国際企業戦略研究科 教授）	2017/3/31
8月17日	1	2-5	平成23年度伺書・保存期間3年(4月～9月)	BSWS(8月22日開催)に係る謝金支出について	2015/3/31
8月17日	2	2-5	平成23年度伺書・保存期間3年(4月～9月)	RIETI政策シンポジウム「東日本大震災の産業界の取組と政策対応:日本企業の競争力強化に向けて」(仮題)及び「東日本大震災後の経済基盤と政策対応:日本経済の持続的成長に向けて」(仮題)後援依頼書発給伺い	2015/3/31
8月18日	1	2-10	平成23年度伺書・保存期間5年(8月)	グラフィックソフト(Adobe Illustrator)の購入について（株式会社 徳河）	2017/3/31
8月18日	2	2-10	平成23年度伺書・保存期間5年(8月)	平成23年度ファカルティフェロープロジェクト「日本における無形資産の研究」に係る平成23年度「組織と人材管理・育成に関する企業インタビュー調査」に関する業務委託契約締結の中止について	2017/3/31
8月18日	4	2-21	平成23年度伺書・保存期間30年(4月～8月)	リサーチアシスタント使用承認申請について	2042/3/31
8月19日	1	2-21	平成23年度伺書・保存期間30年(4月～8月)	独立行政法人経済産業研究所の理事長任命について	2042/3/31
8月19日	2	2-10	平成23年度伺書・保存期間5年(8月)	RIETI政策シンポジウム「東日本大震災の産業界の取組と政策対応:日本企業の競争力強化に向けて」(仮題)及び「東日本大震災後の経済基盤と政策対応:日本経済の持続的成長に向けて」(仮題)会場について	2017/3/31
8月19日	3	2-10	平成23年度伺書・保存期間5年(8月)	ファカルティフェロー出版企画 『企業情報開示の最速設計—財務・非財務・内部統制・監査の総合化アプローチ(仮)』について	2017/3/31
8月19日	4	2-10	平成23年度伺書・保存期間5年(8月)	ファカルティフェローの委嘱及び業務従事証明書の発行について (照会先:一橋大学長宛/委嘱予定者:経済研究所 教授)	2017/3/31
8月19日	5	2-10	平成23年度伺書・保存期間5年(8月)	ファカルティフェローの委嘱及び業務従事証明書の発行について (照会先:東京大学大学院経済学研究科長宛/委嘱予定者:准教授)	2017/3/31
8月19日	6	2-10	平成23年度伺書・保存期間5年(8月)	研究委任契約の締結について（東京大学大学院経済学研究科 准教授）	2017/3/31
8月19日	7	2-10	平成23年度伺書・保存期間5年(8月)	研究委任契約の締結について（一橋大学経済研究所 教授）	2017/3/31
8月22日	1	2-10	平成23年度伺書・保存期間5年(8月)	DP検討会(8月23日開催)に係る謝金支出について	2017/3/31
8月22日	2	2-10	平成23年度伺書・保存期間5年(8月)	政策課題対応調査研究及びデータ・情報基盤整備に関する助言委員会オブザーバーの委嘱についての承諾書	2017/3/31
8月22日	3	2-10	平成23年度伺書・保存期間5年(8月)	ファカルティフェロー 書籍購入について（慶應義塾大学出版会）	2017/3/31
8月22日	4	2-10	平成23年度伺書・保存期間5年(8月)	ファカルティフェローの委嘱及び業務従事証明書の発行について (照会先:早稲田大学商学部長宛/委嘱予定者:学術院 教授)	2017/3/31
8月22日	5	2-10	平成23年度伺書・保存期間5年(8月)	研究委任契約の締結について (照会先:早稲田大学商学部長宛/委嘱予定者:学術院 教授)	2017/3/31
8月23日	1	2-10	平成23年度伺書・保存期間5年(8月)	シンククライアントPC増設メモリの購入について（㈱JPFU）	2017/3/31
8月23日	2	2-10	平成23年度伺書・保存期間5年(8月)	第三期RIETI PC-LANシステム移行に伴う残業時の宿泊費について	2017/3/31
8月23日	3	2-5	平成23年度伺書・保存期間3年(4月～9月)	上席研究員 日経・CSISバーチャルシンクタンク研究員兼業について	2015/3/31
8月23日	4	2-10	平成23年度伺書・保存期間5年(8月)	「独立行政法人経済産業研究所に関するアンケート調査」に係る委託契約の額の確定について	2017/3/31
8月23日	5	2-10	平成23年度伺書・保存期間5年(8月)	経済産業研究所通商産業政策史原稿執筆に関する契約(専修大学是永准教授)の一部を変更する契約について	2017/3/31
8月23日	6	2-10	平成23年度伺書・保存期間5年(8月)	BSWS(9月26日開催)に係る謝金支出について	2017/3/31
8月23日	7	2-21	平成23年度伺書・保存期間30年(4月～8月)	公募(8/8締切)に基づく派遣労働者の採用について（新規派遣）（マンパワー・ジャパン）	2042/3/31
8月24日	1	2-10	平成23年度伺書・保存期間5年(8月)	RIETI政策シンポジウム「東日本大震災の産業界の取組と政策対応:日本産業の競争力強化に向けて」(仮題)及び「東日本大震災後の経済基盤と政策対応:日本経済の持続的成長に向けて」(仮題)後援依頼書発給伺い	2017/3/31
8月24日	2	2-10	平成23年度伺書・保存期間5年(8月)	コンサルティングフェローの委嘱について 所属先宛 (照会先:経済産業省大臣官房秘書課長宛/委嘱予定者:審議官)	2017/3/31

8月24日	3	2-10	平成23年度伺書・保存期間5年(8月)	コンサルティングフェローの委嘱についてご本人宛 (委嘱予定者:経済産業省審議官)	2017/3/31
8月24日	4	2-10	平成23年度伺書・保存期間5年(8月)	「アジアにおけるビジネス・人材戦略研究」プロジェクト 中国(上海)出張中止の航空券キャンセル料精算にかかる支払いについて	2017/3/31
8月24日	5	2-21	平成23年度伺書・保存期間30年(4月～8月)	役員員退職手当に係る業績助成率について (経済産業省独立行政法人評価委員会委員長宛)	2042/3/31
8月25日	1	2-10	平成23年度伺書・保存期間5年(8月)	広報誌 RIETI Highlight 35号デザイン・印刷業務請負の対価について	2017/3/31
8月25日	2	2-10	平成23年度伺書・保存期間5年(8月)	BSWS(9月13日開催)に係る謝金支出について	2017/3/31
8月25日	3	2-10	平成23年度伺書・保存期間5年(8月)	BSWS(9月26日開催)に係る謝金支出について	2017/3/31
8月25日	4	2-10	平成23年度伺書・保存期間5年(8月)	工業統計調査の調査票情報利用申請について	2017/3/31
8月25日	5	2-21	平成23年度伺書・保存期間30年(4月～8月)	派遣労働者受入れに関する公募(8/22締切)結果について	2042/3/31
8月26日	1	2-10	平成23年度伺書・保存期間5年(8月)	「我が国企業の海外進出データベースの提供または利用契約」に係わる公募について	2017/3/31
8月26日	2	2-21	平成23年度伺書・保存期間30年(4月～8月)	派遣社員の採用について (公募採用の期間延長) (テンプスタッフ 株式会社)	2042/3/31
8月26日	3	2-21	平成23年度伺書・保存期間30年(4月～8月)	派遣社員の採用について (公募採用の期間延長) (株式会社 日経スタッフ)	2042/3/31
8月26日	4	2-10	平成23年度伺書・保存期間5年(8月)	在籍証明書(放課後児童会入会申請用)の発行について (国際・広報グループ・ウェブ・編集担当 (非常勤職員))	2017/3/31
8月26日	5	2-5	平成23年度伺書・保存期間3年(4月～9月)	研究会委員の委嘱について (照会) (照会先:日本貿易振興機構(ジェトロ)推進企業支援・知的財産部長宛/委嘱予定者: 海外調査部 グローバル・マーケティング課 兼 進出企業支援・知的財産部サービス産業支援課)	2015/3/31
8月26日	6	2-5	平成23年度伺書・保存期間3年(4月～9月)	研究会委員の委嘱について (照会) (照会先:東京大学 社会科学研究所長宛/委嘱予定者:教授)	2015/3/31
8月26日	7	2-10	平成23年度伺書・保存期間5年(8月)	コンサルタントフェローの委嘱について (委嘱予定者:東アジア・ASEAN経済研究センター シニア・ポリシー・コーディネーター)	2017/3/31
8月26日	8	2-10	平成23年度伺書・保存期間5年(8月)	出向公務員の転出に伴う財形貯蓄取引に関する通知書提出について (第一生命株式会社)	2017/3/31
8月26日	9	2-10	平成23年度伺書・保存期間5年(8月)	BSWS(8月29日開催)に係る謝金支出について	2017/3/31
8月29日	1	2-21	平成23年度伺書・保存期間30年(4月～8月)	リサーチアシスタント使用承認申請について	2042/3/31
8月29日	2	2-10	平成23年度伺書・保存期間5年(8月)	ファカルティフェローの委嘱及び業務従事証明書の発行について (照会先:名古屋大学総長宛/委嘱予定者:大学院法学研究科 教授)	2017/3/31
8月29日	4	2-10	平成23年度伺書・保存期間5年(8月)	研究委任契約の締結について (名古屋大学大学院法学研究科)	2017/3/31
8月30日	1	2-21	平成23年度伺書・保存期間30年(4月～8月)	リサーチアシスタント使用承認申請について	2042/3/31
8月30日	2	2-21	平成23年度伺書・保存期間30年(4月～8月)	リサーチアシスタント使用承認申請について	2042/3/31
8月30日	3	2-21	平成23年度伺書・保存期間30年(4月～8月)	リサーチアシスタント使用承認申請について	2042/3/31
8月30日	4	2-21	平成23年度伺書・保存期間30年(4月～8月)	リサーチアシスタント使用承認申請について	2042/3/31
8月30日	5	2-21	平成23年度伺書・保存期間30年(4月～8月)	リサーチアシスタント使用承認申請について	2042/3/31
8月30日	6	2-21	平成23年度伺書・保存期間30年(4月～8月)	リサーチアシスタント使用承認申請について	2042/3/31
8月30日	7	2-21	平成23年度伺書・保存期間30年(4月～8月)	リサーチアシスタント使用承認申請について	2042/3/31
8月30日	8	2-21	平成23年度伺書・保存期間30年(4月～8月)	リサーチアシスタント使用承認申請について	2042/3/31
8月30日	9	2-21	平成23年度伺書・保存期間30年(4月～8月)	リサーチアシスタント使用承認申請について	2042/3/31
8月30日	10	2-21	平成23年度伺書・保存期間30年(4月～8月)	公募(8/22締切)に基づく派遣労働者の採用について(新規派遣) (株式会社 ファクト)	2042/3/31
8月30日	11	2-10	平成23年度伺書・保存期間5年(8月)	RIETI特別BBLセミナー「FSX摩擦とはなんだあのか:日米双方からの検証と教訓」開催伺い	2017/3/31
8月30日	12	2-10	平成23年度伺書・保存期間5年(8月)	コンサルティングフェローの委嘱について (委嘱予定者:経済協力開発機構 科学技術産業局 構造政策課 エコノミスト)	2017/3/31
8月31日	1	2-10	平成23年度伺書・保存期間5年(8月)	賃金構造基本統計調査の調査票情報利用申請について (利用プロジェクト:「労働市場制度改革」(厚生労働大臣))	2017/3/31
8月31日	2	2-10	平成23年度伺書・保存期間5年(8月)	労働力調査の調査票情報利用申請について (利用プロジェクト:「労働市場制度改革」(厚生労働大臣))	2017/3/31
8月31日	3	2-10	平成23年度伺書・保存期間5年(8月)	NEEDS-Cges(コーポレートガバナンス評価システム)購入について (日経メディアマーケティング株式会社)	2017/3/31
8月31日	4	2-10	平成23年度伺書・保存期間5年(8月)	生産動態統計調査の調査票情報利用申請について (利用プロジェクト:「製造業の生産性の計測と集積に関する実証分析」)	2017/3/31
8月31日	5	2-10	平成23年度伺書・保存期間5年(8月)	企業活動基本調査の調査票情報利用申請について (利用プロジェクト:「我が国の企業間生産性格差の規程要因:ミクロデータを用いた実証分析」)	2017/3/31
8月31日	6	2-10	平成23年度伺書・保存期間5年(8月)	海外事業活動基本調査の調査票情報利用申請について (利用プロジェクト:「我が国の企業間生産性格差の規程要因:ミクロデータを用いた実証分析」)	2017/3/31
8月31日	7	2-10	平成23年度伺書・保存期間5年(8月)	企業活動基本調査の調査票情報利用申請について (利用プロジェクト:「日本経済の創生と貿易・直接投資の研究」)	2017/3/31
8月31日	8	2-10	平成23年度伺書・保存期間5年(8月)	海外事業活動基本調査の調査票情報利用申請について (利用プロジェクト:「日本経済の創生と貿易・直接投資の研究」)	2017/3/31
8月31日	9	2-10	平成23年度伺書・保存期間5年(8月)	工業統計調査の調査票情報利用申請について (利用プロジェクト:「日本経済の創生と貿易・直接投資の研究」)	2017/3/31
8月31日	10	2-10	平成23年度伺書・保存期間5年(8月)	東北被災地視察に係るタクシー利用並びにレンタカー代(含む諸経費)の支出について	2017/3/31
8月31日	11	2-10	平成23年度伺書・保存期間5年(8月)	コンサルティングフェローの委嘱について (韓国産業研究員)	2017/3/31
8月31日	12	2-10	平成23年度伺書・保存期間5年(8月)	研究協力者委任契約の締結について (京都大学大学院経済学研究科 准教授)	2017/3/31
8月31日	13	2-10	平成23年度伺書・保存期間5年(8月)	研究協力者委任契約の締結について (慶應義塾大学産業研究所 専任講師)	2017/3/31
8月31日	14	2-10	平成23年度伺書・保存期間5年(8月)	研究協力者委任契約の締結について (専修大学経済学部 准教授)	2017/3/31
8月31日	15	2-10	平成23年度伺書・保存期間5年(8月)	リサーチアシスタント(RA)使用に関する追加契約の締結について	2017/3/31
9月1日	1	2-5	平成23年度伺書・保存期間3年(4月～9月)	コーポレートカードを使用して外国出版社からの書籍を購入する件	2015/3/31
9月1日	2	2-11	平成23年度伺書・保存期間5年(9月)	コンサルティングフェローの委嘱について (内閣府原子力被災者生活支援チーム参事官)	2017/3/31
9月1日	3	2-11	平成23年度伺書・保存期間5年(9月)	ディスカッション・ペーパー(DP)、執筆者に係る謝金支出について	2017/3/31
9月1日	4	2-11	平成23年度伺書・保存期間5年(9月)	「Research Digest」作成用インタビュー及び、コラム執筆に係る謝金の支払いについて	2017/3/31
9月1日	5	2-22	平成23年度伺書・保存期間30年(9月～12月)	公募(8/22締切)に基づく派遣労働者の採用について(新規派遣)	2042/3/31
9月1日	6	2-22	平成23年度伺書・保存期間30年(9月～12月)	派遣労働者の採用について (派遣者の交代・テンプスタッフ)	2042/3/31
9月1日	7	2-5	平成23年度伺書・保存期間3年(4月～9月)	中国語年報 郵送用ラベル作成の外注について (北京大学青島天公システム・ジャパン)	2015/3/31
9月1日	8	2-11	平成23年度伺書・保存期間5年(9月)	通商産業政策史原稿執筆に関する契約の締結について (独立行政法人日本貿易振興会 主任研究員)	2017/3/31
9月1日	9	2-11	平成23年度伺書・保存期間5年(9月)	Hein-On-Line 利用申し込みについて	2017/3/31
9月2日	1	2-11	平成23年度伺書・保存期間5年(9月)	データストリーム用LAN回線敷設工事について ((株)PFU)	2017/3/31
9月2日	2	2-5	平成23年度伺書・保存期間3年(4月～9月)	研究委員の委嘱について (照会) (本人への依頼) (照会先:東成エレクトロニクス株式会社)	2015/3/31

9月2日	3	2-11	平成23年度伺書・保存期間5年(9月)	RIETI 特別 BBLセミナー「FSX摩擦とはなんだのか：日米双方からの検証と教訓」に係る接遇費用及び諸費用について	2017/3/31
9月2日	4	2-11	平成23年度伺書・保存期間5年(9月)	平成23年度尾崎シニアフェロープロジェクト「研究費(分担金)における無形資産の研究」に係る平成23年度「組織と人材管理・育成に関する企業インタビュー調査」に関する業務委託契約に再入札について	2017/3/31
9月2日	5	2-22	平成23年度伺書・保存期間30年(9月～12月)	派遣労働者の採用について(公募採用の期間延長)(株式会社 ファクト)	2042/3/31
9月2日	6	2-11	平成23年度伺書・保存期間5年(9月)	平成23年度ファカルティフェロープロジェクト「社会保険問題の包括的解決をめざして：高齢化の新しい経済学」に係わる平成23年度「くらしと健康の調査(調布市)」に関する業務委託契約の再入札について	2017/3/31
9月2日	7	2-11	平成23年度伺書・保存期間5年(9月)	平成23年度ファカルティフェロープロジェクト「社会保険問題の包括的解決をめざして：高齢化の新しい経済学」に係わる平成24年度「くらしと健康の調査(足立市・金沢市)」に関する業務委託契約の再入札について	2017/3/31
9月2日	8	2-11	平成23年度伺書・保存期間5年(9月)	謝金請求書について(CS 朝日ニュースター・特刊朝日新聞)	2017/3/31
9月5日	1	2-5	平成23年度伺書・保存期間3年(4月～9月)	研究会委員の委嘱について(照会)(本人への依頼) (照会先：株式会社日本政策金融公庫国民生活事業本部 特別参与)	2015/3/31
9月5日	2	2-11	平成23年度伺書・保存期間5年(9月)	佐藤研究員のカンボジア出張に係る、主催機関への旅費請求について	2017/3/31
9月5日	3	2-22	平成23年度伺書・保存期間30年(9月～12月)	契約の公表について(7月分)	2042/3/31
9月5日	4	2-5	平成23年度伺書・保存期間3年(4月～9月)	研究会委員の委嘱について(照会) (照会先：国立大学法人)	2015/3/31
9月5日	5	2-11	平成23年度伺書・保存期間5年(9月)	平成23年度ファカルティフェロープロジェクト「我が国における貿易政策への支持に関する実証的分析」に係わる平成23年度「貿易政策への支持に関する調査」に係る業務員契約締結について	2017/3/31
9月5日	6	2-11	平成23年度伺書・保存期間5年(9月)	上席研究員 ウィルス対策ソフト・通信カード購入について(株式会社 徳河)	2017/3/31
9月6日	1	2-11	平成23年度伺書・保存期間5年(9月)	コンサルティングフェローの委嘱について(財団法人中東協力センター 特別研究員)	2017/3/31
9月6日	2	2-11	平成23年度伺書・保存期間5年(9月)	BSWS(9月13日開催)に係る謝金支出について	2017/3/31
9月6日	3	2-11	平成23年度伺書・保存期間5年(9月)	中国出張に係る現地タクシー代の支出について (プロジェクト：アジアにおけるビジネス・人材戦略研究)	2017/3/31
9月6日	4	2-11	平成23年度伺書・保存期間5年(9月)	セミナー参加について (セミナー：体験型セミナー東日本大震災の事例に学ぶ「役に立つBCP」とその活用／主催：リコージャパン株式会社)	2017/3/31
9月6日	5	2-11	平成23年度伺書・保存期間5年(9月)	中国工業企業データベース(2009年版)購入について	2017/3/31
9月6日	6	2-11	平成23年度伺書・保存期間5年(9月)	平成23年度「くらしと健康の調査」の調査対象地区への依頼状の発行について(足立区長)	2017/3/31
9月7日	1	2-11	平成23年度伺書・保存期間5年(9月)	平成23年度 厚生費助成金の請求手続きについて(経済産業省共済組合本省委部)	2017/3/31
9月7日	2	2-22	平成23年度伺書・保存期間30年(9月～12月)	派遣労働者の採用について(公募採用の期間延長)	2042/3/31
9月7日	3	2-11	平成23年度伺書・保存期間5年(9月)	海外旅行傷害保険包括契約の確定精算について(役員・常勤職員・非常勤職員対象)	2017/3/31
9月8日	1	2-11	平成23年度伺書・保存期間5年(9月)	工業統計調査の調査票情報利用申請について	2017/3/31
9月8日	2	2-22	平成23年度伺書・保存期間30年(9月～12月)	派遣労働者の採用について(公募採用の期間延長)	2042/3/31
9月8日	3	2-22	平成23年度伺書・保存期間30年(9月～12月)	リサーチアシスタント使用承認申請について	2042/3/31
9月9日	1	2-11	平成23年度伺書・保存期間5年(9月)	給与証明書の作成と提出について(提出：静岡大学 文学部)	2017/3/31
9月9日	2	2-22	平成23年度伺書・保存期間30年(9月～12月)	平成23年度科学研究費助成事業(科学研究費補助金)交付内定に伴う「交付申請書」及び「交付請求書」の提出について	2042/3/31
9月9日	4	2-11	平成23年度伺書・保存期間5年(9月)	The First Asia KLMEs Conference “Productivity Growth in Asia”に係るサマリー和訳支払について (株式会社 アーバン・コネクションズ)	2017/3/31
9月9日	5	2-11	平成23年度伺書・保存期間5年(9月)	Datastreamの利用ライセンス追加契約について(トムソン・ロイター・マーケティング株式会社)	2017/3/31
9月12日	1	2-11	平成23年度伺書・保存期間5年(9月)	フェロー増員に伴うGoogleAppsおよびCloudgateのライセンス追加について	2017/3/31
9月12日	2	2-5	平成23年度伺書・保存期間3年(4月～9月)	研究会委員の委嘱について(依頼) (照会先：慶應義塾大学 経済学部長／教授)	2015/3/31
9月12日	3	2-22	平成23年度伺書・保存期間30年(9月～12月)	リサーチアシスタント使用承認申請について	2042/3/31
9月12日	4	2-5	平成23年度伺書・保存期間3年(4月～9月)	研究会委員の委嘱について(照会) (照会先：福岡大学長宛／委嘱予定者：准教授)	2015/3/31
9月12日	5	2-11	平成23年度伺書・保存期間5年(9月)	労働市場制度改革研究会ワークショップの開催について	2017/3/31
9月12日	6	2-11	平成23年度伺書・保存期間5年(9月)	ファカルティフェローの委嘱及び業務従事証明書の発行について (照会先：京都大学経済研究所長／予定者：教授)	2017/3/31
9月12日	7	2-11	平成23年度伺書・保存期間5年(9月)	ファカルティフェローの委嘱及び業務従事証明書の発行について (照会先：武蔵大学経済学部長宛／予定者：経営学科教授)	2017/3/31
9月12日	8	2-11	平成23年度伺書・保存期間5年(9月)	研究委任契約の締結について(武蔵大学経済学部経営学科 教授)	2017/3/31
9月12日	9	2-11	平成23年度伺書・保存期間5年(9月)	研究委任契約の締結について(京都大学経済研究所 教授)	2017/3/31
9月13日	1	2-11	平成23年度伺書・保存期間5年(9月)	ファイル軽量化ソフト(NxPowerLite)の購入について(株式会社 リコー)	2017/3/31
9月12日	2	2-11	平成23年度伺書・保存期間5年(9月)	出版合意書の締結について 『IFRS 時代の最速開示制度～日本の国際的競争力と持続的成長に資する情報開示制度とは』	2017/3/31
9月12日	13	2-11	平成23年度伺書・保存期間5年(9月)	研究委任契約の締結について(武蔵大学経済学部経営学科教授)	2017/3/31
9月13日	3	2-22	平成23年度伺書・保存期間30年(9月～12月)	独立行政法人経済産業研究所運営費交付金(平成23年度第3四半期)の交付申請について(経済産業大臣)	2042/3/31
9月13日	4	2-11	平成23年度伺書・保存期間5年(9月)	リサーチアシスタント(RA)使用に関する追加契約の締結について(東京大学大学院経済学研究科 准教授)	2017/3/31
9月13日	5	2-5	平成23年度伺書・保存期間3年(4月～9月)	研究会委員の委嘱について(依頼) (照会先：北海道大学大学院法学研究科長／教授)	2015/3/31
9月13日	6	2-22	平成23年度伺書・保存期間30年(9月～12月)	リサーチアシスタント使用承認申請について	2042/3/31
9月13日	8	2-22	平成23年度伺書・保存期間30年(9月～12月)	派遣労働者の採用について(公募採用の期間延長)(テンプスタッフ株式会社)	2042/3/31
9月13日	7	2-22	平成23年度伺書・保存期間30年(9月～12月)	リサーチアシスタント使用承認申請について	2042/3/31
9月13日	9	2-5	平成23年度伺書・保存期間3年(4月～9月)	研究会委員の委嘱について(照会先：名古屋大学総長宛／委嘱予定者：准教授)	2015/3/31
9月13日	10	2-11	平成23年度伺書・保存期間5年(9月)	ファカルティフェローの委嘱及び業務従事証明書の発行について (照会先：大阪大学総長宛／予定者：大学院国際公共政策研究科 教授)	2017/3/31
9月13日	11	2-11	平成23年度伺書・保存期間5年(9月)	研究委任契約の締結について(大阪大学大学院国際公共政策研究科 教授)	2017/3/31
9月14日	1	2-11	平成23年度伺書・保存期間5年(9月)	ノートPC購入について(株式会社 中兼商会)	2017/3/31
9月14日	2	2-11	平成23年度伺書・保存期間5年(9月)	企業活動基本調査の調査票情報利用申請について	2017/3/31
9月15日	1	2-22	平成23年度伺書・保存期間30年(9月～12月)	リサーチアシスタント使用承認申請について	2042/3/31
9月15日	2	2-11	平成23年度伺書・保存期間5年(9月)	伺い取り下げ：中国工業企業データベース(2009年版)購入について	2017/3/31
9月15日	3	2-11	平成23年度伺書・保存期間5年(9月)	リサーチアシスタント(RA)使用に関する追加契約の締結について	2017/3/31
9月15日	4	2-11	平成23年度伺書・保存期間5年(9月)	非常勤講師の兼業について(岩手県大学大学院工学研究科)	2017/3/31
9月16日	1	2-5	平成23年度伺書・保存期間3年(4月～9月)	研究会委員の委嘱について(依頼) (照会先：東北公益文科大学 公益学部部長宛／教授)	2015/3/31
9月16日	2	2-5	平成23年度伺書・保存期間3年(4月～9月)	研究会委員の委嘱について(依頼)	2015/3/31
9月16日	3	2-5	平成23年度伺書・保存期間3年(4月～9月)	研究会委員の委嘱について(依頼) (照会先：日本大学 文理学部部長宛／委嘱予定者：准教授)	2015/3/31

9月16日	4	2-5	平成23年度伺書・保存期間3年(4月～9月)	研究会委員の委嘱について（依頼） （照会先：国立教育政策研究所長宛／委嘱予定者：主任研究官）	2015/3/31
9月16日	5	2-22	平成23年度伺書・保存期間30年(9月～12月)	リサーチアシスタント使用承認申請について	2042/3/31
9月16日	6	2-22	平成23年度伺書・保存期間30年(9月～12月)	リサーチアシスタント使用承認申請について	2042/3/31
9月16日	7	2-22	平成23年度伺書・保存期間30年(9月～12月)	リサーチアシスタント使用承認申請について	2042/3/31
9月16日	8	2-11	平成23年度伺書・保存期間5年(9月)	海外の研究者のコラム執筆に対する謝金の支払いについて	2017/3/31
9月16日	9	2-22	平成23年度伺書・保存期間30年(9月～12月)	派遣労働者の採用について（公募採用の期間延長）（株式会社スタッフサービス）	2042/3/31
9月16日	10	2-5	平成23年度伺書・保存期間3年(4月～9月)	フェローのデスクトップPC及びデータ通信カード購入について	2015/3/31
9月16日	11	2-11	平成23年度伺書・保存期間5年(9月)	謝金支払いの申請について	2017/3/31
9月16日	12	2-11	平成23年度伺書・保存期間5年(9月)	謝金請求書について（株式会社 日経映像/日経 CNBC NEWS ZONE）	2017/3/31
9月20日	1	2-11	平成23年度伺書・保存期間5年(9月)	「我が国企業の海外進出データベースの提供または利用契約」に係わる公募先の確定について	2017/3/31
9月20日	2	2-5	平成23年度伺書・保存期間3年(4月～9月)	研究会委員の委嘱について（依頼） （照会先：大阪大学総長／委嘱予定者：国際公共政策研究科 講師）	2015/3/31
9月20日	3	2-11	平成23年度伺書・保存期間5年(9月)	作業謝金支払いについて	2017/3/31
9月20日	4	2-11	平成23年度伺書・保存期間5年(9月)	東アジア産業生産性プロジェクト(CIP)に係る作業への謝金について	2017/3/31
9月20日	5	2-11	平成23年度伺書・保存期間5年(9月)	派遣労働者受入れに関する公募について（10/11締切）	2017/3/31
9月21日	1	2-5	平成23年度伺書・保存期間3年(4月～9月)	研究会委員の委嘱について（依頼）（照会先：東北大学総長／委嘱予定者：大学院 情報科学研究科 教授）	2015/3/31
9月21日	2	2-5	平成23年度伺書・保存期間3年(4月～9月)	研究会委員の委嘱について（依頼） （照会先：国立大学法人東京大学大学院経済学研究科 経済学研究科長／委嘱予定者：准教授）	2015/3/31
9月21日	3	2-5	平成23年度伺書・保存期間3年(4月～9月)	研究会委員の委嘱について（依頼） （照会先：大阪大学総長／委嘱予定者：大学院経済学研究科 准教授）	2015/3/31
9月21日	4	2-5	平成23年度伺書・保存期間3年(4月～9月)	研究会委員の委嘱について（本人への依頼）	2015/3/31
9月21日	5	2-5	平成23年度伺書・保存期間3年(4月～9月)	研究会委員の委嘱について（依頼） （照会先：大阪産業大学長／委嘱予定者：経営学部商学科 准教授）	2015/3/31
9月21日	6	2-11	平成23年度伺書・保存期間5年(9月)	RIETI政策シンポジウム 「賃金・処遇革命と「ポスト3.11」の雇用・労働政策」会場申込金支払について（飯野海運株式会社）	2017/3/31
9月21日	7	2-11	平成23年度伺書・保存期間5年(9月)	DP検討会(9月27日開催)に係る謝金支出について	2017/3/31
9月22日	秘1			出向職員の取扱いについて（財）経済産業調査会	
9月22日	1	2-11	平成23年度伺書・保存期間5年(9月)	CFR－Hitachi International Affairs Fellowの職員をヴィジティング・スカラーとして迎えるにあたっての覚書締結、RIETI ファンリティ利用について	2017/3/31
9月22日	2	2-11	平成23年度伺書・保存期間5年(9月)	労働市場制度改革ワークショップにおけるVF謝金について	2017/3/31
9月22日	3	2-11	平成23年度伺書・保存期間5年(9月)	平成23年度ファカルティフェロープロジェクト「オープン・イノベーションの国際比較に関する実証分析」に係る 平成23年度「新商品・新サービスの配分プロセスに関する調査」の入札について	2017/3/31
9月22日	4	2-5	平成23年度伺書・保存期間3年(4月～9月)	企業統治分析のフロンティアプロジェクト WEB掲載用コラム原稿に係る執筆謝金支出について	2015/3/31
9月22日	5	2-11	平成23年度伺書・保存期間5年(9月)	ファカルティフェローの委嘱及び業務従事証明書の発行について （照会先：京都大学大学院理学研究科長／予定者：教授）	2017/3/31
9月22日	6	2-11	平成23年度伺書・保存期間5年(9月)	研究委任契約の締結について （京都大学大学院理学研究科教授）	2017/3/31
9月26日	1	2-5	平成23年度伺書・保存期間3年(4月～9月)	研究会委員の委嘱について（照会）（照会先：日本大学経済学部長／委嘱予定者：教授）	2015/3/31
9月26日	2	2-11	平成23年度伺書・保存期間5年(9月)	平成15年企業金融環境実態調査の調査票情報利用申請について	2017/3/31
9月26日	3	2-22	平成23年度伺書・保存期間30年(9月～12月)	リサーチアシスタント使用承認申請について	2042/3/31
9月26日	4	2-11	平成23年度伺書・保存期間5年(9月)	リサーチアシスタント(RA)使用に関する追加契約の締結について （横浜国立大学経済学部、大学院国際社会科学部研究科 教授）	2017/3/31
9月26日	5	2-11	平成23年度伺書・保存期間5年(9月)	「海外進出企業データベース」の利用契約締結について（株式会社 東洋経済新報社）	2017/3/31
9月27日	1	2-22	平成23年度伺書・保存期間30年(9月～12月)	派遣労働者の採用について（派遣者の交代・テンプスタッフ）	2042/3/31
9月27日	2	2-22	平成23年度伺書・保存期間30年(9月～12月)	独立行政法人経済産業研究所法人文書管理規程の制定及び独立行政法人経済産業研究所法人文書取扱規程の改正につ いて	2042/3/31
9月27日	3	2-11	平成23年度伺書・保存期間5年(9月)	派遣労働者受入れに関する公募について（10/19締切）	2017/3/31
9月27日	4	2-5	平成23年度伺書・保存期間3年(4月～9月)	研究会委員の委嘱について（依頼） （照会先：兵庫県立大学長／委嘱予定者：シミュレーション学研究科 准教授）	2015/3/31
9月27日	6	2-5	平成23年度伺書・保存期間3年(4月～9月)	研究会委員の委嘱について（依頼）（依頼先：国立大学法人 東京大学生産技術研究所長／委嘱予定者：人間・社会系部 門 エネルギー工学連携研究センター 特任准教授）	2015/3/31
9月27日	7	2-11	平成23年度伺書・保存期間5年(9月)	コンサルティングフェローの委嘱について （独立行政法人日本貿易振興機構 総括審議役(中小企業担当)）	2017/3/31
9月28日	1	2-22	平成23年度伺書・保存期間30年(9月～12月)	リサーチアシスタント使用承認申請について	2042/3/31
9月28日	2	2-22	平成23年度伺書・保存期間30年(9月～12月)	派遣労働者の採用について（公募採用の期間延長）	2042/3/31
9月28日	3	2-5	平成23年度伺書・保存期間3年(4月～9月)	研究会委員の委嘱について（依頼） （照会先：愛媛大学長／委嘱予定者：大学院 理工学研究科 助教）	2015/3/31
9月28日	4	2-5	平成23年度伺書・保存期間3年(4月～9月)	BBLセミナーのお礼状発給について	2015/3/31
9月28日	5	2-5	平成23年度伺書・保存期間3年(4月～9月)	RIETIシンポジウム「東日本大震災後の産業競争力強化に向けて：産業界の取り組みと政策対応」及びRIETI政策シンポジウ ム「東日本大震災後の持続的経済成長に向けて：経済基盤再構築と政策対応」開催伺い	2015/3/31
9月28日	6	2-11	平成23年度伺書・保存期間5年(9月)	22FY「国際貿易と企業」研究 英文DPのタイトルおよびアブストラクトの翻訳依頼（英文→日本語）について	2017/3/31
9月28日	7	2-5	平成23年度伺書・保存期間3年(4月～9月)	研究会委員の委嘱について（依頼） （提出先：早稲田大学 国際教養学部長／委嘱予定者：専任講師）	2015/3/31
9月28日	8	2-11	平成23年度伺書・保存期間5年(9月)	謝金請求書について	2017/3/31
9月29日	1	2-5	平成23年度伺書・保存期間3年(4月～9月)	研究会委員の委嘱について（依頼） （依頼先：日本大学 理工学部長／一般教養 物理系 准教授）	2015/3/31
9月29日	2	2-11	平成23年度伺書・保存期間5年(9月)	研究員 DPのネイティブチェック(英文校正)について（editage-カクタスコミュニケーションズ）	2017/3/31
9月29日	3	2-11	平成23年度伺書・保存期間5年(9月)	英文DPの英文校正について	2017/3/31
9月29日	4	2-11	平成23年度伺書・保存期間5年(9月)	「研究機関における公的研究費の管理・監査のガイドライン(実施基準)」に基づく「体制整備等自己評価チェックリスト」 及び添付資料の提出について	2017/3/31
9月29日	5	2-11	平成23年度伺書・保存期間5年(9月)	DRC訪日団との会談に伴う日中通訳代の支出について	2017/3/31
9月29日	6	2-5	平成23年度伺書・保存期間3年(4月～9月)	研究員 平成23年度特許出願動向調査「マクロ調査」に係わる委員会の委員委嘱について （株式会社三菱化学テクノロジーリサーチ）	2015/3/31
9月30日	1	2-22	平成23年度伺書・保存期間30年(9月～12月)	リサーチアシスタント使用承認申請について	2042/3/31
9月30日	2	2-22	平成23年度伺書・保存期間30年(9月～12月)	リサーチアシスタント使用承認申請について	2042/3/31
9月30日	3	2-11	平成23年度伺書・保存期間5年(9月)	Energy Balances of OECD Countries(2011 edition)の購入について	2017/3/31
9月30日	4	2-11	平成23年度伺書・保存期間5年(9月)	リサーチアシスタント（RA）使用に関する追加契約の締結について（早稲田大学商学大学院 教授）	2017/3/31
9月30日	5	2-5	平成23年度伺書・保存期間3年(4月～9月)	研究会委員の委嘱について（依頼）（依頼先：国立大学法人 東京大学生産技術研究所人間・社会系部門 エネルギー工学連携研究センター／委嘱予定者：特任准教授）	2015/3/31

9月30日	6	2-22	平成23年度伺書・保存期間30年(9月～12月)	派遣労働者の採用について(公募採用の期間延長)(株式会社ファクト)	2042/3/31
9月30日	7	2-11	平成23年度伺書・保存期間5年(9月)	育児部分休業承認請求(再承認)について(コファランス・国際担当)	2017/3/31
9月30日	8	2-11	平成23年度伺書・保存期間5年(9月)	上席研究員(非常勤)の委嘱について	2017/3/31
9月30日	9	2-22	平成23年度伺書・保存期間30年(9月～12月)	リサーチアシスタント使用計画の変更について	2042/3/31
9月30日	10	2-22	平成23年度伺書・保存期間30年(9月～12月)	リサーチアシスタント使用計画の変更について	2042/3/31
10月3日	1	2-6	平成23年度伺書・保存期間3年(10月～3月)	研究会委員の委嘱について(依頼) (依頼先:中央大学 学長宛/委嘱予定者:教授)	2015/3/31
10月3日	2	2-12	平成23年度伺書・保存期間5年(10月)①	英文サイト掲載用原稿翻訳業務外注の件(株式会社サイマル・インターナショナル)	2017/3/31
10月3日	3	2-12	平成23年度伺書・保存期間5年(10月)①	公共サービス改革法の基づく民間競争入札実施要項(案)(経済産業研究所データベース業務)に関する意見募集について ※「JIPデータベース」及び「RIETI-TID」の官民競争入札に係るパブリックコメント	2017/3/31
10月3日	4	2-12	平成23年度伺書・保存期間5年(10月)①	BSWS(10月25日開催)に係る謝金支出について	2017/3/31
10月3日	5	2-12	平成23年度伺書・保存期間5年(10月)①	企業統治分析のフロンティアプロジェクト WEB掲載用コラム原稿に係る執筆謝金支出について	2017/3/31
10月3日	6	2-6	平成23年度伺書・保存期間3年(10月～3月)	2011年度 Hight増刊号(英語版)のためのテキスト英訳外注について((株)トランス・アジア)	2015/3/31
10月3日	7	2-22	平成23年度伺書・保存期間30年(9月～12月)	リサーチアシスタント使用承認申請について	2042/3/31
10月3日	8	2-12	平成23年度伺書・保存期間5年(10月)①	コンサルティングフェローの委嘱について 所属先宛 (照会先:独立行政法人 日本貿易振興機構/委嘱予定者:総括審議役)	2017/3/31
10月3日	9	2-12	平成23年度伺書・保存期間5年(10月)①	ファカルティフェローの委嘱について (照会先:東京大学大学院経済学研究科長/委嘱予定者:教授)	2017/3/31
10月3日	10	2-12	平成23年度伺書・保存期間5年(10月)①	コンサルティングフェローの委嘱について 本人宛 (委嘱予定者:独立行政法人 日本貿易振興機構)	2017/3/31
10月4日	1	2-12	平成23年度伺書・保存期間5年(10月)①	JIPデータベース専用サーバ構築に伴うアクセス監視ソフトウェアライセンス追加について((株)リコー)	2017/3/31
10月4日	2	2-12	平成23年度伺書・保存期間5年(10月)①	生産動態統計調査の調査票情報利用申請について	2017/3/31
10月4日	3	2-22	平成23年度伺書・保存期間30年(9月～12月)	派遣労働者の採用について(公募採用の期間延長)(マンパワー・ジャパン)	2042/3/31
10月5日	1	2-6	平成23年度伺書・保存期間3年(10月～3月)	研究会委員の委嘱について(依頼) (関西学院大学 経営戦略研究科長宛/教授)	2015/3/31
10月5日	2	2-12	平成23年度伺書・保存期間5年(10月)①	ノートPC購入について(パナソニックコンシューママーケティング(株))	2017/3/31
10月5日	3	2-12	平成23年度伺書・保存期間5年(10月)①	日本産業生産性(JIP)データベースのSSL-VPN (Secure Socket Layer Virtual Private Network)接続設定の発注について	2017/3/31
10月5日	4	2-12	平成23年度伺書・保存期間5年(10月)①	日本産業生産性(JIP)データベース用サーバー構築およびアクセス監視用ソフトウェアインストールの作業の発注について (株式会社 PFU)	2017/3/31
10月5日	5	2-12	平成23年度伺書・保存期間5年(10月)①	スキャナー・外付けノータブルHDD・Office Home・セキュリティソフト購入について (株)中兼商会	2017/3/31
10月6日	1	2-12	平成23年度伺書・保存期間5年(10月)①	国際発展研究中心(DRC)代表団との意見交換会に関する支出について	2017/3/31
10月6日	2	2-12	平成23年度伺書・保存期間5年(10月)①	Stata/MP2 12(2-core)の購入について	2017/3/31
10月6日	3	2-12	平成23年度伺書・保存期間5年(10月)①	郵便料金受取人払いの申請について(郵便事業株式会社)	2017/3/31
10月6日	4	2-12	平成23年度伺書・保存期間5年(10月)①	「MATLAB」「Parallel Compting Toolboz」「Spreadsheet Link EX」「Optimization Toolbox」「Symbolic Math Toolbox」「Statistics Toolbox」のソフトウェア保守サービス更新について(マスワークス合同会社)	2017/3/31
10月6日	5	2-22	平成23年度伺書・保存期間30年(9月～12月)	リサーチアシスタント使用承認申請について	2042/3/31
10月6日	6	2-22	平成23年度伺書・保存期間30年(9月～12月)	リサーチアシスタント使用承認申請について	2042/3/31
10月6日	7	2-22	平成23年度伺書・保存期間30年(9月～12月)	リサーチアシスタント使用承認申請について	2042/3/31
10月6日	8	2-22	平成23年度伺書・保存期間30年(9月～12月)	リサーチアシスタント使用承認申請について	2042/3/31
10月6日	9	2-22	平成23年度伺書・保存期間30年(9月～12月)	リサーチアシスタント使用承認申請について	2042/3/31
10月7日	1	2-22	平成23年度伺書・保存期間30年(9月～12月)	リサーチアシスタント使用承認申請について	2042/3/31
10月7日	2	2-22	平成23年度伺書・保存期間30年(9月～12月)	リサーチアシスタント使用承認申請について	2042/3/31
10月7日	3	2-22	平成23年度伺書・保存期間30年(9月～12月)	給与実務研修会の参加と参加費の支出について(主催:(財)日本人事行政研究所)	2042/3/31
10月11日	1	2-12	平成23年度伺書・保存期間5年(10月)①	平成23年度 研究費プロジェクト:『企業統治構造・人的資源管理と生産性に関する実証』に係る平成23年度「企業経営と経済政策に関するアンケート調査」の業務委託の入札について	2017/3/31
10月11日	2	2-12	平成23年度伺書・保存期間5年(10月)①	リサーチアシスタント(RA)使用に関する契約の締結について	2017/3/31
10月11日	3	2-12	平成23年度伺書・保存期間5年(10月)①	研究員のExcel 2010購入について((株)ハイパー)	2017/3/31
10月11日	4	2-12	平成23年度伺書・保存期間5年(10月)①	RIETI政策シンポジウム 「資金・処遇改革と「ポスト3.11」の雇用・労働政策」講演依頼状発給について	2017/3/31
10月11日	5	2-12	平成23年度伺書・保存期間5年(10月)①	「財政的な統一視点(財政制約下の最適資源配分)からみた教育財政ガバナンス・システムの構築」プロジェクトに係わる中間報告会及びDP検討会の謝金支出について	2017/3/31
10月11日	6	2-12	平成23年度伺書・保存期間5年(10月)①	BSWS(10月25日開催)に係る謝金支出について	2017/3/31
10月11日	7	2-20	平成23年度伺書・保存期間10年(4月～3月)	大同生命露が関内ビル内貸借スペースの会議室共用について	2022/3/31
10月11日	8	2-12	平成23年度伺書・保存期間5年(10月)①	出版物への広報支援について 対象:「企業法」改革の論理	2017/3/31
10月12日	1	2-22	平成23年度伺書・保存期間30年(9月～12月)	派遣労働者受入れに関する公募(10/11締切)結果について(クロス・ヘッド株式会社)	2042/3/31
10月12日	3	2-12	平成23年度伺書・保存期間5年(10月)①	ノートPC購入に関するビジネス用クレジット申込み・購入について (パナソニックコンシューママーケティング(株))	2017/3/31
10月12日	4	2-22	平成23年度伺書・保存期間30年(9月～12月)	平成23年度科学研究費助成事業(科学研究費補助金及び学術研究助成基金助成金の受領額の送金請求について	2042/3/31
10月12日	5	2-22	平成23年度伺書・保存期間30年(9月～12月)	科学研究費助成事業(科学研究費助成金(基盤研究(A)))研究分担者承諾書について	2042/3/31
10月12日	6	2-12	平成23年度伺書・保存期間5年(10月)①	東北被災地視察に係るレンタカー代(含む諸経費)の支出について	2017/3/31
10月12日	7	2-6	平成23年度伺書・保存期間3年(10月～3月)	研究会委員の委嘱について(変更依頼) (照会先:福岡大学学長宛/委嘱予定者:経済学部 教授)	2015/3/31
10月13日	1	2-6	平成23年度伺書・保存期間3年(10月～3月)	コンサルティングフェローの出張依頼について (依頼先:関西学院大学 国際学部 学部長宛/出張予定者:教授)	2015/3/31
10月13日	2	2-12	平成23年度伺書・保存期間5年(10月)①	コンサルティングフェローの国際フォーラム出席に係る支出について	2017/3/31
10月13日	3	2-6	平成23年度伺書・保存期間3年(10月～3月)	証明書の発行について	2015/3/31
10月13日	4	2-12	平成23年度伺書・保存期間5年(10月)①	世界の主要バイオ医薬品企業プロファイル(Who's Developing What in Global Biopharmaceuticals?)の購入について(株式会社 グローバルインフォメーション)	2017/3/31
10月13日	5	2-22	平成23年度伺書・保存期間30年(9月～12月)	リサーチアシスタント使用計画の変更について	2042/3/31
10月13日	6	2-22	平成23年度伺書・保存期間30年(9月～12月)	リサーチアシスタント使用計画の変更について	2042/3/31
10月13日	7	2-12	平成23年度伺書・保存期間5年(10月)①	フェローのVWIMAX機器追加オプション契約について	2017/3/31
10月13日	8	2-12	平成23年度伺書・保存期間5年(10月)①	第22回消費税中央セミナー参加申し込みについて(全国関税会総連合会)	2017/3/31
10月13日	9	2-12	平成23年度伺書・保存期間5年(10月)①	海外の研究者のコラム執筆に対する謝金の支払について	2017/3/31

10月13日	10	2-12	平成23年度伺書・保存期間5年(10月) ①	謝金請求について	2017/3/31
10月13日	11	2-12	平成23年度伺書・保存期間5年(10月) ①	平成23年度尾崎SFプロジェクト「科研費(分担者)日本の無形資産投資に関する研究」における平成23年度「組織と人材管理・育成に関する企業インタビュー調査」に係る業務委託契約締結について (株式会社インテージ)	2017/3/31
10月14日	1	2-22	平成23年度伺書・保存期間30年(9月～12月)	派遣労働者の採用について (公募採用の期間延長) (株式会社 リクルートスタッフィング)	2042/3/31
10月14日	2	2-12	平成23年度伺書・保存期間5年(10月) ①	「住所データによる市区町村コード付与作業」に係わる請負契約締結について	2017/3/31
10月14日	3	2-12	平成23年度伺書・保存期間5年(10月) ①	契約の公表について(8月分)	2017/3/31
10月14日	4	2-12	平成23年度伺書・保存期間5年(10月) ①	会議室用プロジェクターの購入について (中業商会(株))	2017/3/31
10月14日	5	2-12	平成23年度伺書・保存期間5年(10月) ①	「レコフM&Aデータベース」使用ライセンス契約について (株式会社 レコフデータ)	2017/3/31
10月14日	6	2-12	平成23年度伺書・保存期間5年(10月) ①	平成23年度ファカルティフェロープロジェクト「社会保険問題の包括的解決をめざして:高齢化の新しい経済学」における平成23年度「くらしと健康の調査(調布市)」に係る業務委託契約締結について	2017/3/31
10月14日	7	2-12	平成23年度伺書・保存期間5年(10月) ①	平成23年度ファカルティフェロープロジェクト「社会保険問題の包括的解決をめざして:高齢化の新しい経済学」における平成23年度「くらしと健康の調査(足立区・金沢市)」に係る業務委託契約締結について	2017/3/31
10月17日	1	2-12	平成23年度伺書・保存期間5年(10月) ①	「くらしと健康の調査(調布市)」の調査地区である調布市へ提出する住民基本台帳の閲覧の依頼について	2017/3/31
10月17日	2	2-12	平成23年度伺書・保存期間5年(10月) ①	PDP検討会(11月16日開催)に係る謝金支出について	2017/3/31
10月17日	3	2-12	平成23年度伺書・保存期間5年(10月) ①	日本における無形資産研究プロジェクト「ソウル出張のフライト変更に伴う航空券キャンセル料支払いについて	2017/3/31
10月17日	4	2-12	平成23年度伺書・保存期間5年(10月) ①	BSWS(10月25日開催)に係る謝金支出について	2017/3/31
10月17日	5	2-12	平成23年度伺書・保存期間5年(10月) ①	企業活動基本調査の調査票情報利用申請について	2017/3/31
10月18日	1	2-12	平成23年度伺書・保存期間5年(10月) ①	平成18年授業所・企業統計調査票情報の処置報告(様式第5号別紙1及び別紙2)について	2017/3/31
10月18日	2	2-12	平成23年度伺書・保存期間5年(10月) ①	コンサルティングフェローの委嘱について所属先宛 (照会:原子力安全・保安院長/委嘱予定者:保安院・企画調整課)	2017/3/31
10月18日	3	2-12	平成23年度伺書・保存期間5年(10月) ①	コンサルティングフェローの委嘱について ご本人宛 (委嘱予定者:保安院・企画調整課)	2017/3/31
10月18日	4	2-12	平成23年度伺書・保存期間5年(10月) ①	コンサルティングフェローの委嘱について 所属先宛 (照会:原子力安全・保安院長/委嘱予定者:保安院・企画調整課課)	2017/3/31
10月18日	4	2-12	平成23年度伺書・保存期間5年(10月) ①	コンサルティングフェローの委嘱についてご本人宛 (委嘱予定者:保安院・企画調整課課)	2017/3/31
10月18日	6	2-12	平成23年度伺書・保存期間5年(10月) ①	コンサルティングフェローの委嘱について所属先宛 (照会:原子力安全・保安院)	2017/3/31
10月18日	7	2-12	平成23年度伺書・保存期間5年(10月) ①	コンサルティングフェローの委嘱についてご本人宛 (照会:原子力安全・保安院)	2017/3/31
10月18日	8	2-12	平成23年度伺書・保存期間5年(10月) ①	研究協力者の委嘱について (照会先:早稲田大学教育・総合科学学術院長宛/委嘱予定者:准教授)	2017/3/31
10月18日	9	2-12	平成23年度伺書・保存期間5年(10月) ①	研究協力者の委嘱について (照会先:帝塚山大学長/委嘱予定者:経済学部 准教授)	2017/3/31
10月18日	10	2-12	平成23年度伺書・保存期間5年(10月) ①	研究協力者委任契約の締結について (慶應義塾大学商学部 准教授)	2017/3/31
10月18日	11	2-12	平成23年度伺書・保存期間5年(10月) ①	研究協力委任契約の締結について (東洋大学経済学部 専任講師)	2017/3/31
10月18日	12	2-12	平成23年度伺書・保存期間5年(10月) ①	コンサルティングフェローの委嘱について 所属先宛 (経済産業省大田官房秘書課長/委嘱予定者:商務流通グループ 商取引・消費経済政策室等)	2017/3/31
10月18日	13	2-12	平成23年度伺書・保存期間5年(10月) ①	コンサルティングフェローの委嘱について ご本人宛 (委嘱予定者:商務流通グループ 商取引・消費経済政策室及び商品先物市場整備監視室 市場監視官)	2017/3/31
10月18日	14	2-12	平成23年度伺書・保存期間5年(10月) ①	平成24年電子ジャーナル及び外国雑誌調達の一般競争入札について	2017/3/31
10月18日	15	2-22	平成23年度伺書・保存期間30年(9月～12月)	科学研究費助成事業(科学研究費助成金(基盤研究(A)))研究分担者承諾書について	2042/3/31
10月19日	1	2-12	平成23年度伺書・保存期間5年(10月) ①	コンサルティングフェローの委嘱について 所属先宛 (照会先:京都大学経済研究所長宛/委嘱予定者:先端政策分析研究センター 准教授)	2017/3/31
10月19日	2	2-12	平成23年度伺書・保存期間5年(10月) ①	コンサルティングフェローの委嘱について (京都大学経済研究所先端政策分析センター 准教授)	2017/3/31
10月19日	3	2-22	平成23年度伺書・保存期間30年(9月～12月)	リサーチアシスタント使用承認申請について	2042/3/31
10月19日	4	2-22	平成23年度伺書・保存期間30年(9月～12月)	派遣労働者の採用について (公募採用の期間延長) (テンブスタッフ株式会社)	2042/3/31
10月19日	5	2-6	平成23年度伺書・保存期間3年(10月～3月)	RIETI政策シンポジウム「東日本大震災後の産業競争力強化に向けて:産業界の取り組みと政策対応」及びRIETIシンポジウム「東日本大震災後の持続的経済成長に向けて:経済基盤再構築と政策対応」講演依頼状発給について	2015/3/31
10月19日	6	2-12	平成23年度伺書・保存期間5年(10月) ①	労災保険「療養給付たる療養の給付請求書」他の提出について (労災指定病院提出)	2017/3/31
10月20日	2	2-12	平成23年度伺書・保存期間5年(10月) ①	コンサルティングフェローの委嘱について 本人宛 (委嘱予定者:資源エネルギー庁・燃料部 鉱物資源課)	2017/3/31
10月20日	3	2-22	平成23年度伺書・保存期間30年(9月～12月)	公募(10/11締切)に基づく派遣労働者の採用について (新規派遣) (株式会社 クロスヘッド)	2042/3/31
10月20日	4	2-12	平成23年度伺書・保存期間5年(10月) ①	エネルギー消費統計調査の調査票情報の利用後の処置報告について	2017/3/31
10月20日	5	2-12	平成23年度伺書・保存期間5年(10月) ①	企業活動基本調査調査票情報の利用後の処置報告について	2017/3/31
10月20日	7	2-12	平成23年度伺書・保存期間5年(10月) ①	海外の研究者のコラム執筆に対する謝金の支払について	2017/3/31
10月21日	1	2-12	平成23年度伺書・保存期間5年(10月) ①	「グローバル化と災害リスク下で成長を持続する日本の経済空間構造とサプライチェーンに関する研究」プロジェクトに係る中間報告会、DP検討会の謝金支出について	2017/3/31
10月21日	2	2-12	平成23年度伺書・保存期間5年(10月) ①	「都市の成長と空間構造に関する理論と実証」プロジェクトに係る中間報告会、DP検討会の謝金支出について	2017/3/31
10月21日	3	2-12	平成23年度伺書・保存期間5年(10月) ①	「経済集積の形成とその空間パターンにおける秩序の創発:理論・実証研究の枠組みと地域経済政策への応用」プロジェクトに係る中間報告会、DP検討会の謝金支出について	2017/3/31
10月21日	6	2-12	平成23年度伺書・保存期間5年(10月) ①	「持続可能な地域づくり:新たな産業集積と機能の分担」プロジェクトに係る中間報告会、DP検討会の謝金支出について	2017/3/31
10月21日	4	2-12	平成23年度伺書・保存期間5年(10月) ①	「地域活性化システムの研究」プロジェクトに係る中間報告会、DP検討会の謝金支出について	2017/3/31
10月21日	7	2-22	平成23年度伺書・保存期間30年(9月～12月)	リサーチアシスタント使用承認申請及びRIETI施設利用許可申請について	2042/3/31
10月21日	8	2-12	平成23年度伺書・保存期間5年(10月) ①	リサーチアシスタント(RA)使用に関する追加契約の締結について	2017/3/31
10月24日	1	2-12	平成23年度伺書・保存期間5年(10月) ①	「日本経済新聞記事データ」利用契約について	2017/3/31
10月24日	2	2-20	平成23年度伺書・保存期間10年(4月～3月)	「第2回独立行政法人 経済産業研究所外部諮問会議」の開催について	2022/3/31
10月24日	3	2-12	平成23年度伺書・保存期間5年(10月) ①	工業統計調査調査票情報の利用後の処置報告について	2017/3/31
10月24日	4	2-12	平成23年度伺書・保存期間5年(10月) ①	「外国雑誌定期購読契約」に係る公募について	2017/3/31
10月24日	5	2-12	平成23年度伺書・保存期間5年(10月) ①	リサーチアシスタント(AR)使用に関する追加契約の締結について)	2017/3/31
10月24日	6	2-12	平成23年度伺書・保存期間5年(10月) ①	ファカルティフェローの委嘱及び業務従事証明書の発行について (照会先:東北大学総長/委嘱予定者:東北アジア研究センター 教授)	2017/3/31
10月24日	7	2-12	平成23年度伺書・保存期間5年(10月) ①	ファカルティフェローの委嘱及び業務従事証明書の発行について (照会先:一橋大学長/委嘱予定者:一橋大学経済研究所 准教授)	2017/3/31
10月24日	8	2-12	平成23年度伺書・保存期間5年(10月) ①	出版物への広報支援について 対象:現代日本企業の国際化	2017/3/31
10月24日	9	2-12	平成23年度伺書・保存期間5年(10月) ①	研究委任契約の締結について (委嘱予定者:一橋大学経済研究所 准教授)	2017/3/31
10月24日	10	2-12	平成23年度伺書・保存期間5年(10月) ①	研究委任契約の締結について (東北大学東北アジア研究センター 教授)	2017/3/31
10月25日	1	2-12	平成23年度伺書・保存期間5年(10月) ①	工業統計調査の調査票情報利用申請について	2017/3/31

10月25日	2	2-12	平成23年度伺書・保存期間5年(10月) ①	職員の割愛について (学校法人大東文化学園理事)	2017/3/31
10月25日	3	2-22	平成23年度伺書・保存期間30年(9月～12月)	独立行政法人経済産業研究所外部諮問委員会委員の退任について	2042/3/31
10月25日	4	2-12	平成23年度伺書・保存期間5年(10月) ①	海外事業活動基本調査調査票情報の利用後の処置報告について	2017/3/31
10月25日	5	2-12	平成23年度伺書・保存期間5年(10月) ①	RIETI政策シンポジウム「東日本大震災の産業競争力強化に向けて・産業界の取組みと政策対応」及びRIRIT政策シンポジウム「東日本大震災後の持続的経済成長に向けて・経済基盤再構築と政策対応」接遇費・諸費用について	2017/3/31
10月25日	6	2-12	平成23年度伺書・保存期間5年(10月) ①	海外事業活動基本調査の調査票情報申請について	2017/3/31
10月26日	1	2-12	平成23年度伺書・保存期間5年(10月) ①	「東日本大震災に学ぶ頑健な地域経済の構築に関する研究」プロジェクトに係る中間報告会、DP検討会の謝金支出について	2017/3/31
10月26日	3	2-12	平成23年度伺書・保存期間5年(10月) ①	絵と証明書作成について	2017/3/31
10月27日	1	2-12	平成23年度伺書・保存期間5年(10月) ①	通商産業政策史原稿執筆料支払いについて	2017/3/31
10月27日	2	2-12	平成23年度伺書・保存期間5年(10月) ①	平成23年度、ファカルティフェロー プロジェクト「日本経済の創生と貿易・美設投資の研究」、「グローバル化と災害リスク下で成長を持続する日本の経済構造とサプライチェーンに関する研究」、「持続可能な地域づくり・新たな産業集積と機能の分担」に係る、平成23年度「東日本大震災による企業の被災に関するアンケート調査」に業務委託の入札について	2017/3/31
10月27日	3	2-12	平成23年度伺書・保存期間5年(10月) ①	研究協力者の委嘱について (照会先: 文部科学省科学技術政策研究所 所長あて/委嘱予定者: 第1研究グループ研究員)	2017/3/31
10月27日	4	2-12	平成23年度伺書・保存期間5年(10月) ①	派遣労働者受入れに関する公募(10/19締切)結果について	2017/3/31
10月28日	1	2-13	平成23年度伺書・保存期間5年(10月) ②	「優れた中小企業(Excellent SMEs)の経営戦略と外部環境との相互作用に関する研究」研究会におけるヒアリング調査のテープ起こしについて	2017/3/31
10月28日	2	2-13	平成23年度伺書・保存期間5年(10月) ②	企業活動基本調査の調査票情報利用申請について	2017/3/31
10月28日	3	2-13	平成23年度伺書・保存期間5年(10月) ②	ディスカッション・ペーパー(DP)、執筆に係る謝金支出について	2017/3/31
10月28日	4	2-6	平成23年度伺書・保存期間3年(10月～3月)	証明書の発行について	2015/3/31
10月28日	5	2-13	平成23年度伺書・保存期間5年(10月) ②	PDP検討会(10月31日開催)に係る謝金支出について	2017/3/31
10月28日	6	2-13	平成23年度伺書・保存期間5年(10月) ②	研究協力者委任契約の締結について (筑波大学大学院生命環境科学研究科 教授)	2017/3/31
10月28日	7	2-6	平成23年度伺書・保存期間3年(10月～3月)	研究会委員の委嘱について (依頼) (照会先: 北海道大学大学院法学研究科長/委嘱予定者: 特任准教授)	2015/3/31
10月28日	8	2-13	平成23年度伺書・保存期間5年(10月) ②	東北被災地視察に係る会議室代の支出について	2017/3/31
10月28日	9	2-22	平成23年度伺書・保存期間30年(9月～12月)	派遣社員の採用について (テンブスタッフ(随意契約))	2042/3/31
10月28日	10	2-13	平成23年度伺書・保存期間5年(10月) ②	平成23年度元橋FFプロジェクト「オープンイノベーションの国際比較に関する実証研究」における平成23年度「新商品・新サービスの開発プロセスに関する調査」に係る業務委託契約締結について	2017/3/31
10月31日	1	2-6	平成23年度伺書・保存期間3年(10月～3月)	研究会委員の委嘱について (依頼)	2015/3/31
10月31日	2	2-13	平成23年度伺書・保存期間5年(10月) ②	研究協力者委任契約の締結について	2017/3/31
10月31日	3	2-13	平成23年度伺書・保存期間5年(10月) ②	研究協力者委任契約の締結について (香川大学地域マネジメント研究科 准教授)	2017/3/31
10月31日	4	2-13	平成23年度伺書・保存期間5年(10月) ②	研究協力者委任契約の締結について (慶應義塾大学経済学部 准教授)	2017/3/31
10月31日	5	2-22	平成23年度伺書・保存期間30年(9月～12月)	リサーチアシスタント使用計画の変更について	2042/3/31
10月31日	6	2-13	平成23年度伺書・保存期間5年(10月) ②	上席研究員のノートPC購入について (パナソニックコンシューママーケティング株式会社)	2017/3/31
10月31日	7	2-13	平成23年度伺書・保存期間5年(10月) ②	研究協力者委任契約の締結について (摂南大学経済学部 講師)	2017/3/31
10月31日	8	2-13	平成23年度伺書・保存期間5年(10月) ②	謝金領収書について	2017/3/31
10月31日	9	2-13	平成23年度伺書・保存期間5年(10月) ②	国際金融統計(International Finatistics)及び国際貿易統計動向(Direction of Trade Statistics)に係る利用ライセンス申し込みについて	2017/3/31
10月31日	10	2-13	平成23年度伺書・保存期間5年(10月) ②	子ども手当認定請求書に伴う、年金加入証明について	2017/3/31
10月31日	11	2-6	平成23年度伺書・保存期間3年(10月～3月)	RIETIファシリティ利用について	2015/3/31
10月31日	12	2-13	平成23年度伺書・保存期間5年(10月) ②	研究協力者委任契約の締結について (早稲田大学教育学部・総合科学学術院 准教授)	2017/3/31
10月31日	13	2-13	平成23年度伺書・保存期間5年(10月) ②	謝金請求書について	2017/3/31
10月31日	14	2-22	平成23年度伺書・保存期間30年(9月～12月)	リサーチアシスタント使用計画の変更について	2042/3/31
10月31日	15	2-13	平成23年度伺書・保存期間5年(10月) ②	研究協力者委任契約の締結について (学校法人帝塚山大学経済学部 准教授)	2017/3/31
10月31日	16	2-13	平成23年度伺書・保存期間5年(10月) ②	研究協力者委任契約の締結について (文部科学省技術政策研究所 第1研究グループ 研究員)	2017/3/31
11月1日	1	2-6	平成23年度伺書・保存期間3年(10月～3月)	研究会委員の委嘱について (依頼) (依頼先: 中央大学大学院戦略経営研究科長/委嘱予定者: 准教授)	2015/3/31
11月1日	2	2-6	平成23年度伺書・保存期間3年(10月～3月)	野村証券株式会社 クオンツ・ソリューション・リサーチ部 企業金融工学モデル開発プロジェクトに係わるアドバイザーの兼任について	2015/3/31
11月1日	3	2-14	平成23年度伺書・保存期間5年(11月)	ノートPC用ウイルス対策ソフトの購入について (株式会社 徳河)	2017/3/31
11月1日	4	2-14	平成23年度伺書・保存期間5年(11月)	外部ビューアーへの依頼について (DP評価)	2017/3/31
11月1日	6	2-22	平成23年度伺書・保存期間30年(9月～12月)	派遣労働者の採用について (公募採用の期間延長) (株式会社 スタッフサービス)	2042/3/31
11月1日	7	2-22	平成23年度伺書・保存期間30年(9月～12月)	派遣労働者の採用について (公募採用の期間延長) (株式会社 グロウ)	2042/3/31
11月1日	8	2-14	平成23年度伺書・保存期間5年(11月)	上席研究員のWiMAX回線契約について (UQコミュニケーションズ株式会社)	2017/3/31
11月1日	9	2-14	平成23年度伺書・保存期間5年(11月)	経済産業研究所データベース業務民間競争入札実施要項(案)について(内閣府競争入札等監視委員会)	2017/3/31
11月1日	10	2-22	平成23年度伺書・保存期間30年(9月～12月)	公募(10/19締切)に基づく派遣労働者の採用について (株式会社リクルートスタッフィング)	2042/3/31
11月1日	11	2-14	平成23年度伺書・保存期間5年(11月)	分室会議室の相互利用に伴う、大同生命霞が関ビル6階廊下及び案内サイン(表示)の追加工事に係る注文書の提出及び諸書の徴収について	2017/3/31
11月2日	1	2-14	平成23年度伺書・保存期間5年(11月)	労災保険「療養給付たる療養の給付請求書」他の提出について (労災指定病院提出)	2017/3/31
11月2日	2	2-6	平成23年度伺書・保存期間3年(10月～3月)	研究会委員の委嘱について (依頼) (依頼先: 国立大学法人 東北大学総長/委嘱予定者: 東北アジア研究センター 助教)	2015/3/31
11月2日	3	2-6	平成23年度伺書・保存期間3年(10月～3月)	研究会委員の委嘱について (依頼) (依頼先: 国立大学法人 東北大学総長/委嘱予定者: 大学院工学研究科 准教授)	2015/3/31
11月2日	4	2-6	平成23年度伺書・保存期間3年(10月～3月)	研究会委員の委嘱について (依頼) (依頼先: 国立大学法人 東北大学総長/委嘱予定者: 大学院情報科学研究科 教授)	2015/3/31
11月2日	5	2-6	平成23年度伺書・保存期間3年(10月～3月)	研究会委員の委嘱について (依頼) (依頼先: 国立大学法人 東北大学総長/委嘱予定者: 大学院情報科学研究科 教授)	2015/3/31
11月2日	6	2-6	平成23年度伺書・保存期間3年(10月～3月)	研究会委員の委嘱について (依頼) (依頼先: 国立大学法人 東北大学総長/委嘱予定者: 大学院情報科学研究科 教授)	2015/3/31
11月2日	7	2-6	平成23年度伺書・保存期間3年(10月～3月)	研究会委員の委嘱について (依頼) (依頼先: 国立大学法人 東北大学総長/委嘱予定者: 大学院情報科学研究科 准教授)	2015/3/31
11月2日	8	2-6	平成23年度伺書・保存期間3年(10月～3月)	研究会委員の委嘱について (依頼) (依頼先: 国立大学法人 東北大学総長/委嘱予定者: 大学院情報科学研究科 准教授)	2015/3/31
11月2日	8	2-6	平成23年度伺書・保存期間3年(10月～3月)	研究会委員の委嘱について (依頼) (依頼先: 国立大学法人 東北大学総長/委嘱予定者: 大学院経済学研究科 教授)	2015/3/31
11月2日	10	2-14	平成23年度伺書・保存期間5年(11月)	2011 RIETI CHRISTMAS CARDの印刷発注について (株式会社 象象デザイン研究所)	2017/3/31

11月2日	11	2-14	平成23年度伺書・保存期間5年(11月)	KIET-RIETI-TIERワークショップのソウル開催および、それに伴う当研究所役員・研究者の出張に係る支出について	2017/3/31
11月2日	12	2-14	平成23年度伺書・保存期間5年(11月)	外部ビューアーへの依頼について (PDP評価)	2017/3/31
11月2日	13	2-14	平成23年度伺書・保存期間5年(11月)	外部ビューアーへの依頼について (書籍評価)	2017/3/31
11月2日	14	2-22	平成23年度伺書・保存期間30年(9月～12月)	リサーチアシスタント使用承認申請について	2042/3/31
11月2日	15	2-22	平成23年度伺書・保存期間30年(9月～12月)	リサーチアシスタント使用承認申請について	2042/3/31
11月2日	16	2-6	平成23年度伺書・保存期間3年(10月～3月)	研究会委員の委嘱について (依頼) (依頼先: 国立大学法人 東北大学総長宛/委嘱予定者: 大学院経済学研究科 准教授)	2015/3/31
11月2日	17	2-14	平成23年度伺書・保存期間5年(11月)	プログラム・ディレクターおよびファカルティ・フェローとの意見交換会に関する支出について	2017/3/31
11月4日	1	2-6	平成23年度伺書・保存期間3年(10月～3月)	研究員 原子力損害賠償支援機構 参与(非常勤)兼業について	2015/3/31
11月4日	2	2-14	平成23年度伺書・保存期間5年(11月)	平成23年電子ジャーナル及び国外雑誌調達に係る一般競争入札の結果及び契約締結について (紀伊国屋書店)	2017/3/31
11月4日	3	2-14	平成23年度伺書・保存期間5年(11月)	謝金請求書について (株式会社 NEXTEP)	2017/3/31
11月4日	4	2-14	平成23年度伺書・保存期間5年(11月)	上席研究員のノートPC購入に関するビジネスクレジット申込みについて (ナナソニックコンシューママーケティング株式会社)	2017/3/31
11月7日	1	2-6	平成23年度伺書・保存期間3年(10月～3月)	研究会委員の委嘱について (本人への依頼) (依頼先: 国立大学法人 一橋大学大学院国際企業戦略研究科 教授)	2015/3/31
11月7日	2	2-6	平成23年度伺書・保存期間3年(10月～3月)	研究会委員の委嘱について (依頼) (依頼先: 国立大学法人 一橋大学長/委嘱予定者: 大学院国際企業戦略研究科 教授)	2015/3/31
11月7日	3	2-6	平成23年度伺書・保存期間3年(10月～3月)	研究会講師の依頼について (依頼先: 財団法人 エネルギー総合工学研究所 理事長宛/講師予定者: プロジェクト試験研究部長 副主席研究員)	2015/3/31
11月7日	4	2-22	平成23年度伺書・保存期間30年(9月～12月)	リサーチアシスタント使用承認申請について	2042/3/31
11月7日	5	2-14	平成23年度伺書・保存期間5年(11月)	契約の公表について(9月分)	2017/3/31
11月7日	6	2-6	平成23年度伺書・保存期間3年(10月～3月)	研究会委員の委嘱について (依頼) (依頼先: 京都大学大学院経済学研究科長/委嘱予定者: 教授)	2015/3/31
11月7日	7	2-14	平成23年度伺書・保存期間5年(11月)	「労働市場制度改革」プロジェクトに係る中間報告会、 DP検討会の謝金支出について(メンバーの追加)	2017/3/31
11月7日	8	2-14	平成23年度伺書・保存期間5年(11月)	上席研究員のプリンター、PC備品購入について (株式会社 徳河)	2017/3/31
11月8日	1	2-14	平成23年度伺書・保存期間5年(11月)	工業統計調査調査票情報の利用後の処置報告について	2017/3/31
11月8日	2	2-22	平成23年度伺書・保存期間30年(9月～12月)	平成24年度科学研究費助成事業の応募について	2042/3/31
11月8日	3	2-6	平成23年度伺書・保存期間3年(10月～3月)	研究会委員の委嘱について(本人への依頼) (横浜国立大学大学院国際社会科学研究科 教授)	2015/3/31
11月8日	4	2-14	平成23年度伺書・保存期間5年(11月)	第2回外部諮問委員会(平成23年12月5日)に係る議事録作成について (株式会社大和速記情報センター)	2017/3/31
11月9日	1	2-14	平成23年度伺書・保存期間5年(11月)	外部諮問委員への謝金の支払について	2017/3/31
11月9日	2	2-20	平成23年度伺書・保存期間10年(4月～3月)	平成23年度「ISMS 内部監査支援業務」に係る請負契約の締結について (株式会社 リコー)	2022/3/31
11月9日	3	2-14	平成23年度伺書・保存期間5年(11月)	平成23年度SFプロジェクト「労働市場制度改革-企業レベルの雇用実証分析」に関わる平成23年度「人的資本形成とワーク ライフバランス」に関する企業・従業員調査	2017/3/31
11月9日	4	2-22	平成23年度伺書・保存期間30年(9月～12月)	リサーチアシスタント使用承認申請及びリサーチアシスタント(RA)委任契約の締結について	2042/3/31
11月9日	6	2-14	平成23年度伺書・保存期間5年(11月)	BBLセミナー「昼食会場装花」に係る費用について (株式会社 ファン)	2017/3/31
11月10日	1	2-14	平成23年度伺書・保存期間5年(11月)	研究協力者委任契約のについて	2017/3/31
11月10日	2	2-22	平成23年度伺書・保存期間30年(9月～12月)	リサーチアシスタント使用承認申請書について	2042/3/31
11月11日	1	2-14	平成23年度伺書・保存期間5年(11月)	可搬プリンターの購入について (株式会社中兼商会)	2017/3/31
11月11日	2	2-6	平成23年度伺書・保存期間3年(10月～3月)	研究会委員の委嘱について (依頼) (依頼先: 首都大学東京 学長宛/委嘱予定者: 都市環境学部 准教授)	2015/3/31
11月11日	3	2-14	平成23年度伺書・保存期間5年(11月)	就労証明書の発行について (国際・広報G/コンファレンス・国際担当)	2017/3/31
11月11日	5	2-14	平成23年度伺書・保存期間5年(11月)	「2010年版 理化学分析機器に関する市場動向調査」購入の件	2017/3/31
11月11日	6	2-14	平成23年度伺書・保存期間5年(11月)	研究員 セキュリティソフトの有効期間(更新サービス)延長申込みについて	2017/3/31
11月11日	7	2-14	平成23年度伺書・保存期間5年(11月)	書籍の複数冊の購入について 「今後の通商システムとガバナンス」についてのケーススタディと方向性の検討」プロジェクト	2017/3/31
11月14日	1	2-22	平成23年度伺書・保存期間30年(9月～12月)	派遣労働者の採用について (公募採用の期間延長) (マンパワー・ジャパン株式会社)	2042/3/31
11月14日	2	2-22	平成23年度伺書・保存期間30年(9月～12月)	派遣労働者の採用について (公募採用の期間延長) (マンパワー・ジャパン株式会社)	2042/3/31
11月14日	3	2-6	平成23年度伺書・保存期間3年(10月～3月)	2011/11/RIETI政策シンポジウム「東日本大震災後の産業競争力強化に向けて: 産業界の取り組みと政策対応」講師お礼状 発給について	2015/3/31
11月14日	4	2-14	平成23年度伺書・保存期間5年(11月)	派遣労働者受入れに関する公募について (12/5締切)	2017/3/31
11月14日	5	2-6	平成23年度伺書・保存期間3年(10月～3月)	研究会委員の委嘱について (依頼) (照会先: 地方独立行政法人東京都健康長寿医療センター長宛 /委嘱予定者: 研究所 福祉と生活ケア研究チーム研究部長)	2015/3/31
11月14日	6	2-14	平成23年度伺書・保存期間5年(11月)	BSWS(12月12日開催)に係る謝金支出についても	2017/3/31
11月15日	1	2-14	平成23年度伺書・保存期間5年(11月)	「JVR資本政策データベース」利用条件	2017/3/31
11月15日	2	2-22	平成23年度伺書・保存期間30年(9月～12月)	リサーチアシスタント使用承認申請について	2042/3/31
11月15日	3	2-14	平成23年度伺書・保存期間5年(11月)	ディスカッション・ペーパー評価の依頼について	2017/3/31
11月15日	4	2-14	平成23年度伺書・保存期間5年(11月)	工業統計調査調査票情報の利用後の処置報告について	2017/3/31
11月15日	5	2-14	平成23年度伺書・保存期間5年(11月)	企業活動基本調査の調査票情報利用後の処置報告について	2017/3/31
11月15日	6	2-14	平成23年度伺書・保存期間5年(11月)	平成23年度森川VVPプロジェクト「企業統治構造・人的資源管理と生産性に関する実証研究」における平成23年度「企業経営 と経済政策に関するアンケート調査」	2017/3/31
11月16日	1	2-14	平成23年度伺書・保存期間5年(11月)	「外国雑誌定期購読契約」に係る公募先の確定について (株式会社 紀伊国屋書店)	2017/3/31
11月16日	3	2-14	平成23年度伺書・保存期間5年(11月)	国際・広報グループにおける現金紛失に係る経理処理について	2017/3/31
11月16日	4	2-22	平成23年度伺書・保存期間30年(9月～12月)	派遣労働者の採用について (公募採用の期間延長)	2042/3/31
11月17日	1	2-14	平成23年度伺書・保存期間5年(11月)	企業財務データバンク購入について (株式会社 日本経済研究所)	2017/3/31
11月17日	2	2-6	平成23年度伺書・保存期間3年(10月～3月)	2011/11/15 RIETI政策シンポジウム「東日本大震災後の持続的経済成長に向けて: 経済基盤再構築と政策対応」講師お礼 状発給について	2015/3/31
11月17日	3	2-14	平成23年度伺書・保存期間5年(11月)	グラフィックソフト(Adobe Illustrator)の再購入について (株式会社 徳河)	2017/3/31
11月18日	1	2-14	平成23年度伺書・保存期間5年(11月)	KIET-RIETI-TIERワークショップへの当研究所職員出張に係る追加支出について	2017/3/31
11月18日	2	2-14	平成23年度伺書・保存期間5年(11月)	企業活動基本調査の調査票情報利用申請について	2017/3/31
11月18日	3	2-14	平成23年度伺書・保存期間5年(11月)	平成23年度FFプロジェクト「大震災後の環境・エネルギー・資源戦略に関わる経済分析」に係わる平成23年度「大震災後の 再生可能エネルギー需要に関する調査」に関する調査」の業務委託の入れについて	2017/3/31
11月18日	4	2-14	平成23年度伺書・保存期間5年(11月)	平成23年度RIETIデータ整備プロジェクトに係る平成23年度「経済産業研究所データベース業務」の業務請負の入札につい て	2017/3/31

11月18日	5	2-22	平成23年度伺書・保存期間30年(9月～12月)	派遣労働者の採用について (公募採用の期間延長)	2042/3/31
11月18日	6	2-14	平成23年度伺書・保存期間5年(11月)	「アジアにおけるビジネス・人材戦略研究」プロジェクトに係わる中間報告会及びDP検討会の謝金支出について	2017/3/31
11月18日	7	2-6	平成23年度伺書・保存期間3年(10月～3月)	研究会委員の委嘱について (依頼) (依頼先:国立大学熊本大学長/委嘱予定者:政策創造研究教育センター 准教授)	2015/3/31
11月21日	1	2-14	平成23年度伺書・保存期間5年(11月)	企業活動基本調査の調査票情報利用申請について	2017/3/31
11月21日	2	2-14	平成23年度伺書・保存期間5年(11月)	ワークショップ「東アジア産業生産性:データベースに係わる測定問題」の開催について	2017/3/31
11月21日	3	2-22	平成23年度伺書・保存期間30年(9月～12月)	派遣社員の採用について (公募採用の期間延長)	2042/3/31
11月21日	4	2-22	平成23年度伺書・保存期間30年(9月～12月)	派遣社員の採用について (公募採用の期間延長) (テンプスタッフ 株式会社)	2042/3/31
11月22日	1	2-6	平成23年度伺書・保存期間3年(10月～3月)	研究会委員の委嘱について (依頼) (依頼先:東北工業大学 学長宛/委嘱予定者:工学部都市マネジメント学科 教授)	2015/3/31
11月30日	2	2-6	平成23年度伺書・保存期間3年(10月～3月)	研究会委員の委嘱について (依頼) (依頼先:東北工業大学 学長宛/委嘱予定者:工学部都市マネジメント学科 准教授)	2015/3/31
11月22日	3	2-14	平成23年度伺書・保存期間5年(11月)	Google Postini Services ライセンス購入について (購入先:(株)システナ)	2017/3/31
11月22日	4	2-14	平成23年度伺書・保存期間5年(11月)	Google Postini Services 保守作業契約について (委託先:(株)PFU)	2017/3/31
11月22日	5	2-14	平成23年度伺書・保存期間5年(11月)	メールアーカイブ機能追加作業の契約について ((株)PFU)	2017/3/31
11月22日	6	2-14	平成23年度伺書・保存期間5年(11月)	企業活動基本調査の調査票情報の利用後の処置報告について	2017/3/31
11月22日	7	2-14	平成23年度伺書・保存期間5年(11月)	工業統計調査調査票情報の利用後の処置報告について	2017/3/31
11月22日	8	2-14	平成23年度伺書・保存期間5年(11月)	東アジア産業生産性プロジェクト(CIP)に係る作業への謝金について	2017/3/31
11月22日	10	2-6	平成23年度伺書・保存期間3年(10月～3月)	研究会委員の委嘱について (依頼) (依頼先:国立大学法人 電気通信大学 学長宛/委嘱予定者:大学院情報システム学研究所 准教授)	2015/3/31
11月24日	1	2-14	平成23年度伺書・保存期間5年(11月)	RIETI政策シンポジウム 「資金・処遇改革と「ポスト3. 11」の雇用・労働政策」接遇費・諸費用について	2017/3/31
11月24日	2	2-14	平成23年度伺書・保存期間5年(11月)	コンサルティングフェロー セキュリティソフトの有効期間(更新サービス)延長申込みについて	2017/3/31
11月24日	3	2-14	平成23年度伺書・保存期間5年(11月)	科学技術研究調査の調査票情報利用申請について	2017/3/31
11月25日	4	2-14	平成23年度伺書・保存期間5年(11月)	予備PC収納用ロッカーの購入について (エイコウ商事株式会社)	2017/3/31
11月25日	5	2-14	平成23年度伺書・保存期間5年(11月)	「外国雑誌定期購読契約」の売買契約締結について (株式会社 紀伊国屋書店)	2017/3/31
11月25日	6	2-14	平成23年度伺書・保存期間5年(11月)	「グローバル経済における技術に関する経済分析」 プロジェクトに係る中間報告会、DP検討会の謝金支出について	2017/3/31
11月28日	1	2-14	平成23年度伺書・保存期間5年(11月)	EconLit利用更新について (株式会社 紀伊国屋書店)	2017/3/31
11月28日	2	2-14	平成23年度伺書・保存期間5年(11月)	平成24年 年賀状の印刷発注について (株式会社 アイガー)	2017/3/31
11月28日	3	2-14	平成23年度伺書・保存期間5年(11月)	中国清華大学教授とのヴィジティング・フェローとして迎えるにあたっての覚書締結、RIETIファシリティ利用について	2017/3/31
11月28日	4	2-14	平成23年度伺書・保存期間5年(11月)	ディスカッション・ペーパー(DP)、執筆に係る謝金支出について	2017/3/31
11月29日	1	2-14	平成23年度伺書・保存期間5年(11月)	企業活動基本調査の調査票情報利用申請について	2017/3/31
11月30日	1	2-14	平成23年度伺書・保存期間5年(11月)	全国貨物純流動調査の調査票情報利用申請について	2017/3/31
11月30日	2	2-14	平成23年度伺書・保存期間5年(11月)	「活力ある日本経済社会の構築のための基礎的研究:複雑系の観点から」プロジェクト(中間報告会及びDP検討会の謝金支出について)	2017/3/31
11月30日	3	2-14	平成23年度伺書・保存期間5年(11月)	派遣労働者受入れに関する公募について (12/26締切)	2017/3/31
11月30日	4	2-4	平成23年度伺書・保存期間1年(4月～3月)	ウズベキスタン研修団への講演に伴うお茶の支払について (株式会社 プロントコーポレーションilly Bar 霞が関店)	2013/3/31
12月2日	1	2-15	平成23年度伺書・保存期間5年(12月)	暮らしと健康調査(JSTAR)の利用申請について	2017/3/31
12月2日	2	2-15	平成23年度伺書・保存期間5年(12月)	「MATLAB」「Symbolic Math Toolbox」のソフトウェア保守サービス更新について (マスワークス合同会社)	2017/3/31
12月2日	3	2-6	平成23年度伺書・保存期間3年(10月～3月)	2011年度 Hightght増刊号(英語版)のためのテキスト英訳 追加外注について (株式会社 トランス・アジア)	2015/3/31
12月2日	4	2-15	平成23年度伺書・保存期間5年(12月)	機密データセットの利用申請について	2017/3/31
12月5日	2	2-15	平成23年度伺書・保存期間5年(12月)	平成23年度ファカルティフェロープロジェクト「社会保障問題の包括的解決をめざして:高齢化の新しい経済学」に係わる平成23年度「暮らしと健康の調査(JSTAR)(足立区・金沢市)」委託契約にかかる概算払いについて	2017/3/31
12月5日	3	2-15	平成23年度伺書・保存期間5年(12月)	平成23年度アロンアルファプロジェクト「社会保障問題の包括的解決をめざして:高齢化の新しい経済学」に係わる平成24年度「暮らしと健康の調査(JSTAR)(調布市)」委託契約にかかる概算払いについて	2017/3/31
12月5日	4	2-15	平成23年度伺書・保存期間5年(12月)	企業活動基本調査の調査票情報の利用後の処置報告について	2017/3/31
12月5日	5	2-6	平成23年度伺書・保存期間3年(10月～3月)	従事内容等証明書の発行について (リサーチアシスタント)	2015/3/31
12月5日	6	2-15	平成23年度伺書・保存期間5年(12月)	平成24年 外国雑誌定期購読及び電子ジャーナルについて (株式会社 紀伊国屋/丸善 株式会社)	2017/3/31
12月5日	7	2-6	平成23年度伺書・保存期間3年(10月～3月)	研究会講師の依頼について (依頼先:政策研究大学大学院 学長宛/講師予定者:政策研究科 准教授)	2015/3/31
12月6日	1	2-15	平成23年度伺書・保存期間5年(12月)	企業統活動基本調査の調査の調査票情報の利用後の処置報告について	2017/3/31
12月6日	2	2-15	平成23年度伺書・保存期間5年(12月)	工業統計調査調査票情報の利用後の処置報告について	2017/3/31
12月6日	3	2-15	平成23年度伺書・保存期間5年(12月)	契約の公表について(10月分)	2017/3/31
12月6日	4	2-15	平成23年度伺書・保存期間5年(12月)	派遣労働者受入れに関する公募(12/5締切)結果について (株式会社 グロウ)	2017/3/31
12月7日	1	2-15	平成23年度伺書・保存期間5年(12月)	研究協力者委任契約の締結について (岡山大学大学院社会文化科学研究科 准教授)	2017/3/31
12月7日	2	2-22	平成23年度伺書・保存期間30年(9月～12月)	独立行政法人経済産業研究所運営費交付金 (平成23年度第4四半期)の交付申請について	2042/3/31
12月7日	3	2-15	平成23年度伺書・保存期間5年(12月)	DPのネイティブチェック(英文校正)について (editage(カクサスコミュニケーションズ))	2017/3/31
12月7日	4	2-22	平成23年度伺書・保存期間30年(9月～12月)	リサーチアシスタント使用承認申請について	2042/3/31
12月8日	1	2-15	平成23年度伺書・保存期間5年(12月)	WTO改革提言の英語への翻訳について (プロジェクト:「今後の通商システムとガバナンスについてのケーススタディーと方向性の検討」)	2017/3/31
12月8日	2	2-22	平成23年度伺書・保存期間30年(9月～12月)	公募(12/5締切)に基づく派遣労働者の採用について (新規派遣) (株式会社 グロウ)	2042/3/31
12月8日	3	2-15	平成23年度伺書・保存期間5年(12月)	平成23年度アロンアルファプロジェクト「日本経済の創生と貿易・直接投資の研究」、「グローバル化と災害リスク下で成長を維持する日本の経済空間構造とサプライチェーンに関する研究」、「持続可能な地域づくり:新たな産業集積と機能の分担」において実施する平成23年度「東日本大震災による企業の被災に関するアンケート調査」に係る業務委託契約締結について	2017/3/31
12月9日	1	2-15	平成23年度伺書・保存期間5年(12月)	機密データセットの利用申請について	2017/3/31
12月9日	2	2-15	平成23年度伺書・保存期間5年(12月)	上席研究員のノートPC修理代について	2017/3/31
12月9日	3	2-20	平成23年度伺書・保存期間10年(4月～3月)	競争の導入による公共サービスの改革に関する法律に基づく官民競争入札又は民間競争入札の参加事業者に関する意見聴取について(経済産業研究所データベース業務)	2022/3/31
12月9日	4	2-15	平成23年度伺書・保存期間5年(12月)	謝金請求書について (日経CNBC NEWS ZONE)	2017/3/31
12月9日	5	2-15	平成23年度伺書・保存期間5年(12月)	研究委任契約の締結について (東京大学大学院総合文化研究科 教授)	2017/3/31

12月12日	1	2-15	平成23年度伺書・保存期間5年(12月)	工業統計調査の調査票情報利用申請について	2017/3/31
12月12日	2	2-15	平成23年度伺書・保存期間5年(12月)	企業活動基本調査の調査票情報利用申請について	2017/3/31
12月12日	3	2-15	平成23年度伺書・保存期間5年(12月)	産業保安分科会における速記者派遣による議事録作成について	2017/3/31
12月12日	4	2-15	平成23年度伺書・保存期間5年(12月)	米国防務省経済アナリストとの面談に係る謝金について	2017/3/31
12月12日	5	2-15	平成23年度伺書・保存期間5年(12月)	「第2回独立行政法人 経済産業研究所外部諮問委員会」の委員謝金支払通知書の発出について (アジア開発銀行研究所長)	2017/3/31
12月12日	6	2-20	平成23年度伺書・保存期間10年(4月～3月)	「謝金に係る法定調書の作成委託について	2022/3/31
12月13日	1	2-15	平成23年度伺書・保存期間5年(12月)	著作書籍の韓国語翻訳版購入について	2017/3/31
12月14日	1	2-22	平成23年度伺書・保存期間30年(9月～12月)	リサーチアシスタント使用承認申請について	2042/3/31
12月14日	2	2-22	平成23年度伺書・保存期間30年(9月～12月)	リサーチアシスタント使用承認申請について	2042/3/31
12月14日	3	2-22	平成23年度伺書・保存期間30年(9月～12月)	派遣労働者の採用について（公募採用の期間延長）	2042/3/31
12月14日	4	2-15	平成23年度伺書・保存期間5年(12月)	研究協力者委任契約の締結について	2017/3/31
12月14日	5	2-15	平成23年度伺書・保存期間5年(12月)	リサーチアシスタント使用に関する追加契約の締結について	2017/3/31
12月15日	1	2-15	平成23年度伺書・保存期間5年(12月)	工業統計調査の調査票情報利用申請について	2017/3/31
12月15日	2	2-22	平成23年度伺書・保存期間30年(9月～12月)	リサーチアシスタント使用承認申請について	2042/3/31
12月16日	1	2-15	平成23年度伺書・保存期間5年(12月)	RIETI PC-LANシステム移行に伴う不要機器の廃棄について	2017/3/31
12月19日	1	2-22	平成23年度伺書・保存期間30年(9月～12月)	派遣労働者の採用について（公募採用の期間延長）	2042/3/31
12月19日	2	2-22	平成23年度伺書・保存期間30年(9月～12月)	リサーチアシスタント使用承認申請について	2042/3/31
12月19日	3	2-15	平成23年度伺書・保存期間5年(12月)	リサーチアシスタント(RA)使用に関する追加契約の締結について	2017/3/31
12月19日	4	2-15	平成23年度伺書・保存期間5年(12月)	平成23年度 シニアフェロープロジェクト「労働市場制度改革－企業レベルの雇用実証分析」における平成23年度「組織と人材管理・育成に関する企業インタビュー調査」に関する委託契約の事業実施計画変更について	2017/3/31
12月20日	1	2-22	平成23年度伺書・保存期間30年(9月～12月)	派遣労働者の採用について（派遣者の交代・マンパワーグループ）	2042/3/31
12月20日	2	2-22	平成23年度伺書・保存期間30年(9月～12月)	一般財団法人 通商産業福祉協会から受領する寄附金に係る覚書の締結について	2042/3/31
12月20日	3	2-15	平成23年度伺書・保存期間5年(12月)	平成23年度 シニアフェロープロジェクト「労働市場制度改革－企業レベルの雇用実証分析」において実施する平成23年度「人的資本形成とワークライフバランスに関する企業・従業員調査」に係る業務委託契約締結について	2017/3/31
12月22日	1	2-6	平成23年度伺書・保存期間3年(10月～3月)	2012. 1. 31 BBLセミナーASEAN事務組長講演依頼状について	2015/3/31
12月22日	2	2-15	平成23年度伺書・保存期間5年(12月)	機密データセットの利用申請について	2017/3/31
12月22日	3	2-15	平成23年度伺書・保存期間5年(12月)	ディスカッション・ペーパー(DP)、ポリシーディスカッション・ペーパー(PDP)執筆に係る謝金支出について	2017/3/31
12月26日	1	2-15	平成23年度伺書・保存期間5年(12月)	A Mid-Term Workshop on the Asia Firm Productivity(FFプロジェクト)招聘者のビザ取得に伴う書類の発給について	2017/3/31
12月26日	2	2-15	平成23年度伺書・保存期間5年(12月)	派遣労働者受入れに関する公募(12/26締切)結果について（株式会社 リクルートスタッフィング）	2017/3/31
12月26日	3	2-15	平成23年度伺書・保存期間5年(12月)	Stata/MP2 12(2-core)の購入について	2017/3/31
12月26日	4	2-15	平成23年度伺書・保存期間5年(12月)	ファカルティフェローの委嘱及び業務従事証明書の発行について (照会先:一橋大学長/委嘱予定者:大学院商学研究科 教授)	2017/3/31
12月26日	5	2-22	平成23年度伺書・保存期間30年(9月～12月)	一般財団法人通商産業福祉協会から受領する寄附金の使途及び堂きょう	2042/3/31
12月26日	6	2-22	平成23年度伺書・保存期間30年(9月～12月)	独立行政法人経済産業研究所職員就業規則の一部改正、同規程改正に係る経済産業大臣及び労働基準監督署長への届け出並びに育児休業等及び介護休業等に関する労使協定の締結について	2042/3/31
12月26日	7	2-22	平成23年度伺書・保存期間30年(9月～12月)	リサーチアシスタント使用承認申請について	2042/3/31
12月26日	8	2-22	平成23年度伺書・保存期間30年(9月～12月)	リサーチアシスタント使用承認申請について	2042/3/31
12月27日	1	2-15	平成23年度伺書・保存期間5年(12月)	出版意書の締結について『ハイテク産業を作る地域エコシステム』	2017/3/31
12月27日	2	2-22	平成23年度伺書・保存期間30年(9月～12月)	国有財産使用許可の申請について（平成24年度サーバー室空調機用室外機） (経済産業省大臣官房情報システム厚生課厚生企画室長宛)	2042/3/31
12月27日	3	2-15	平成23年度伺書・保存期間5年(12月)	平成23年度 FFFプロジェクト、「大震災後の環境・エネルギー・資源戦略に関わる経済分析」に関わる平成23年度「大震災後の再生可能エネルギー需要に関する調査」の業務委託契約締結について	2017/3/31
12月27日	4	2-15	平成23年度伺書・保存期間5年(12月)	研究協力者の委嘱について（照会先:学習院大学/委嘱予定者:経済学部 教授）	2017/3/31
12月27日	5	2-15	平成23年度伺書・保存期間5年(12月)	研究協力者委任契約の締結について	2017/3/31
12月27日	6	2-15	平成23年度伺書・保存期間5年(12月)	研究協力者委任契約の締結について（東北大学環境科学研究科 助手）	2017/3/31
12月27日	7	2-22	平成23年度伺書・保存期間30年(9月～12月)	リサーチアシスタント使用承認申請について	2042/3/31
12月27日	8	2-15	平成23年度伺書・保存期間5年(12月)	研究協力者委任契約の締結について（学習院大学経済学部 教授）	2017/3/31
12月28日	1	2-15	平成23年度伺書・保存期間5年(12月)	派遣労働者受入れに関する公募(12/26締切)結果について（テンプスタッフ株式会社）	2017/3/31
12月28日	2	2-15	平成23年度伺書・保存期間5年(12月)	平成23年度RIETIデータ整備プロジェクトに係る平成23年度「経済産業研究所データベース業務」の業務請負契約締結について（株式会社 価値総合研究所）	2017/3/31
12月28日	3	2-15	平成23年度伺書・保存期間5年(12月)	BSWS(1月11日開催)に係る謝金支出について	2017/3/31
12月28日	4	2-15	平成23年度伺書・保存期間5年(12月)	電話交換機の外部バッテリー及びニッケル電池の交換について（岩崎通信株式会社）	2017/3/31
1月4日	2	2-16	平成23年度伺書・保存期間5年(1月)	一太郎・Access・Adobe AcrobatX・外付けSSD・外付けHDD・マウス・セキュリティソフト購入について（中兼商会）	2017/3/31
1月4日	3	2-16	平成23年度伺書・保存期間5年(1月)	「ALSI InterSafeSecureDevice」のソフトウェアサポートサービス更新について（RICOH）	2017/3/31
1月4日	4	2-16	平成23年度伺書・保存期間5年(1月)	定期出演料及び、取材等に係る謝金に対する請求書の発行について（株式会社 日経映像）	2017/3/31
1月4日	5	2-16	平成23年度伺書・保存期間5年(1月)	一般財団法人 通商産業福祉協会から受領した平成23年度寄附金に係る受領証明書の提出について	2017/3/31
1月4日	6	2-23	平成23年度伺書・保存期間30年(1月～3月)	リサーチアシスタント使用承認申請について	2042/3/31
1月4日	7	2-16	平成23年度伺書・保存期間5年(1月)	リサーチアシスタント(RA)使用に関する追加契約の締結について	2017/3/31
1月4日	8	2-16	平成23年度伺書・保存期間5年(1月)	育児部分休業承認請求について（国際広報グループ・研究員）	2017/3/31
1月5日	1	2-16	平成23年度伺書・保存期間5年(1月)	契約の公表について（11月分）	2017/3/31
1月5日	2	2-16	平成23年度伺書・保存期間5年(1月)	就労(予定)証明書の発行について（総務グループ・財務経理担当）	2017/3/31
1月5日	3	2-23	平成23年度伺書・保存期間30年(1月～3月)	公募(12/26締切)に基づく派遣労働者の採用について (株式会社 リクルートスタッフィング)	2042/3/31
1月5日	4	2-16	平成23年度伺書・保存期間5年(1月)	「研究報告実績管理システム」項目変更に係る請負契約締結について(株式会社 アイビーシステムズ) (H21.5/27-5「研究報告実績管理システム」機能拡充及び設計仕様書作成等に係る請負契約締結について)	2017/3/31
1月5日	5	2-23	平成23年度伺書・保存期間30年(1月～3月)	公募(12/26締切)に基づく派遣労働者の採用について（新規派遣）	2042/3/31
1月6日	1	2-16	平成23年度伺書・保存期間5年(1月)	工業統計調査の調査票情報利用申請について	2017/3/31

1月10日	1	2-23	平成23年度伺書・保存期間30年(1月～3月)	派遣労働者の採用について（公募採用の期間延長）（株式会社 スタッフサービス）	2042/3/31
1月10日	2	2-16	平成23年度伺書・保存期間5年(1月)	就労(予定)証明書の発行について	2017/3/31
1月10日	3	2-16	平成23年度伺書・保存期間5年(1月)	WiMAX回線契約について	2017/3/31
1月10日	4	2-16	平成23年度伺書・保存期間5年(1月)	研究委託契約の締結について（学習院大学 客員研究員）	2017/3/31
1月11日	1	2-16	平成23年度伺書・保存期間5年(1月)	共催ワークショップ「無形資産投資、イノベーションと生産性」の開催及びワーキングディナーの支出について	2017/3/31
11月11日	2	2-6	平成23年度伺書・保存期間3年(10月～3月)	研究会委員の委嘱について（依頼） （照会先:独立行政法人労働政策研究・研修機構／委嘱予定者:人材育成部門 副主任研究員）	2015/3/31
1月11日	3	2-16	平成23年度伺書・保存期間5年(1月)	航空券予約取り消しに係る取消手数料・払戻手数料の支払について	2017/3/31
1月11日	4	2-16	平成23年度伺書・保存期間5年(1月)	「今後の通商システムとガバナンスについてのケーススタディーと方向性の検討」プロジェクトに係わる中間報告会、DP・PDP検討会の謝金支出について	2017/3/31
1月11日	5	2-16	平成23年度伺書・保存期間5年(1月)	プログラムディレクター、ファカルティフェローの委嘱について （照会先:慶應義塾大学商学部長／委嘱予定者:教授）	2017/3/31
1月11日	6	2-16	平成23年度伺書・保存期間5年(1月)	平成23年度「くらしと健康の調査」の調査対象地区への依頼状の発行について	2017/3/31
1月11日	7	2-16	平成23年度伺書・保存期間5年(1月)	平成24年 日本貿易月表及び外国貿易概況定期購読について（財団法人 日本関税協会）	2017/3/31
1月12日	1	2-16	平成23年度伺書・保存期間5年(1月)	研究協力者の委嘱について （照会先:岡山大学長／委嘱予定者:大学院社会文化科学研究科 准教授）	2017/3/31
1月12日	3	2-16	平成23年度伺書・保存期間5年(1月)	A Mid-Term Workshop on the Asia Firm Productivity招聘者のビザ取得に伴う書類の発給について	2017/3/31
1月12日	4	2-16	平成23年度伺書・保存期間5年(1月)	平成23年度「くらしと健康の調査」の調査対象地区への依頼状の発行について（広島市）	2017/3/31
1月12日	5	2-6	平成23年度伺書・保存期間3年(10月～3月)	『経済産業講演会～グローバル経済と企業経営』の共催、および、講師旅費・宿泊費・謝金支出に関する伺い	2015/3/31
1月12日	6	2-16	平成23年度伺書・保存期間5年(1月)	国立大学法人京都大学との共同研究契約に係る計画変更の承認について	2017/3/31
1月12日	7	2-16	平成23年度伺書・保存期間5年(1月)	施設賠償責任保険及び海外旅行傷害保険(職員以外)の申込みについて（賠償・三井住友海上火災(保)海傷・(株)損害保険 株式会社損害保険ジャパン）	2017/3/31
1月13日	1	2-16	平成23年度伺書・保存期間5年(1月)	「外部諮問委員との意見交換会」開催について（平成24年1月25日）	2017/3/31
1月13日	2	2-16	平成23年度伺書・保存期間5年(1月)	外部諮問委員との意見交換会(平成24年1月25日)に係る議事録及び要約の作成、並びに資料の英訳について（議事録: (株)アーバン・コネクションズ／(株)イデア・インスティテュート）	2017/3/31
1月13日	3	2-16	平成23年度伺書・保存期間5年(1月)	商品ネームプレート2012年度の購入について（財団法人 日本関税協会）	2017/3/31
1月13日	4	2-6	平成23年度伺書・保存期間3年(10月～3月)	元FF出版企画 『日本の働き方への提言―ワーク・ライフ・バランス国際比較の観点から』について （広報支援の実施及び出版契約書・覚書の締結）	2015/3/31
1月16日	1	2-16	平成23年度伺書・保存期間5年(1月)	ファカルティフェロープロジェクトで行う調査と東京大学社会科学研究所が行う調査に係わる覚書の取り合わせについて	2017/3/31
1月16日	2	2-16	平成23年度伺書・保存期間5年(1月)	機密データセットの利用申請について	2017/3/31
1月16日	3	2-16	平成23年度伺書・保存期間5年(1月)	上席研究員 ポータブルHDD・ウィルス対策ソフト購入について（株式会社 ハイパー）	2017/3/31
1月16日	4	2-16	平成23年度伺書・保存期間5年(1月)	「East Asian Production Networks and Global Imbalances」研究英文DPのタイトル/アブストラクト、ノンテクニカルサマリー及びプロジェクト概要の翻訳依頼(英語→日本語)について	2017/3/31
1月16日	5	2-23	平成23年度伺書・保存期間30年(1月～3月)	リサーチアシスタント使用承認申請及びRIETI施設利用許可申請について	2042/3/31
1月16日	6	2-23	平成23年度伺書・保存期間30年(1月～3月)	リサーチアシスタント使用承認申請及びRIETI施設利用許可申請について	2042/3/31
1月17日	1	2-16	平成23年度伺書・保存期間5年(1月)	派遣労働者受入れに関する公募について（2/9締切）	2017/3/31
1月17日	2	2-16	平成23年度伺書・保存期間5年(1月)	研究協力者委嘱契約の締結について（経産省 大臣官房 調査統計審議官）	2017/3/31
1月17日	3	2-6	平成23年度伺書・保存期間3年(10月～3月)	勤務証明書の発行について	2015/3/31
1月18日	1	2-16	平成23年度伺書・保存期間5年(1月)	WiMAX回線契約の支払い方法の変更について	2017/3/31
1月18日	2	2-16	平成23年度伺書・保存期間5年(1月)	平成23年度枝エネルギー環境総合戦略調査(エネルギー消費量、CO2排出量の地域分割に関する調査研究)に係る見積書の発出について	2017/3/31
1月19日	1	2-16	平成23年度伺書・保存期間5年(1月)	物品(ポータブルHDD)の購入について（(株)中東商会）	2017/3/31
1月19日	2	2-16	平成23年度伺書・保存期間5年(1月)	CHELEM利用契約の締結について（BUREAU VANDIJK 日本支社）	2017/3/31
1月19日	3	2-16	平成23年度伺書・保存期間5年(1月)	中国語サイト掲載原稿の翻訳業務外注（(株)トランス・アジア）	2017/3/31
1月19日	4	2-16	平成23年度伺書・保存期間5年(1月)	暮らしと健康調査(JSTAR)の利用申請について	2017/3/31
1月19日	5	2-16	平成23年度伺書・保存期間5年(1月)	派遣労働者受入れに関する公募について（2/13締切）	2017/3/31
1月19日	6	2-6	平成23年度伺書・保存期間3年(10月～3月)	研究会委員の委嘱について（依頼）	2015/3/31
1月19日	7	2-16	平成23年度伺書・保存期間5年(1月)	「企業情報データの提供」に係る公募について	2017/3/31
1月19日	8	2-16	平成23年度伺書・保存期間5年(1月)	「官公庁統計・業界統計及び国内主要企業の財務データのオンライン利用契約」に係る公募について	2017/3/31
1月19日	9	2-16	平成23年度伺書・保存期間5年(1月)	「24年度 世界における法務・財務及びビジネスに関するオンライン利用契約」に係る公募について	2017/3/31
1月19日	10	2-16	平成23年度伺書・保存期間5年(1月)	「通貨バスケットに関する研究」プロジェクトに係る中間報告会、DP検討会の謝金支出について	2017/3/31
1月20日	1	2-23	平成23年度伺書・保存期間30年(1月～3月)	派遣労働者の採用について（公募採用の期間延長）	2042/3/31
1月20日	2	2-23	平成23年度伺書・保存期間30年(1月～3月)	独立行政法人経済産業研究所外部諮問の退任について	2042/3/31
1月20日	3	2-23	平成23年度伺書・保存期間30年(1月～3月)	リサーチアシスタント使用承認申請書及びRIETI施設利用許可申請について	2042/3/31
1月20日	4	2-6	平成23年度伺書・保存期間3年(10月～3月)	証明書の発行について（リサーチアシスタント）	2015/3/31
1月20日	5	2-6	平成23年度伺書・保存期間3年(10月～3月)	従事内容証明書発行について（リサーチアシスタント）	2015/3/31
1月20日	6	2-16	平成23年度伺書・保存期間5年(1月)	リサーチアシスタント(RA)使用に関する追加契約の締結について	2017/3/31
1月23日	1	2-6	平成23年度伺書・保存期間3年(10月～3月)	1/27(金)ワークショップにおける発表依頼について （依頼先:科学技術政策研究所）	2015/3/31
1月23日	2	2-16	平成23年度伺書・保存期間5年(1月)	DPの翻訳(日→英)について（株式会社 ERF）	2017/3/31
1月23日	3	2-6	平成23年度伺書・保存期間3年(10月～3月)	研究員 京都大学経済研究所 学外非常勤講師兼業について	2015/3/31
1月23日	4	2-16	平成23年度伺書・保存期間5年(1月)	コートハンガーの購入について（イトーキ）	2017/3/31
1月23日	5	2-6	平成23年度伺書・保存期間3年(10月～3月)	書籍郵送用封筒 追加制作外注について（(株)中船紙業）	2015/3/31
1月23日	6	2-16	平成23年度伺書・保存期間5年(1月)	就労証明書及び延長保育申込書(兼勤務時間証明書)の発行について（広報G・編集）	2017/3/31
1月23日	7	2-16	平成23年度伺書・保存期間5年(1月)	ボールドウィン外部諮問委員とRIETI関係者との意見交換会に関する支出について	2017/3/31
1月24日	1	2-16	平成23年度伺書・保存期間5年(1月)	年金加入証明書の発行について（総務グループ・総括担当(併)管理担当）	2017/3/31
1月25日	1	2-23	平成23年度伺書・保存期間30年(1月～3月)	派遣労働者の採用について（公募採用の期間延長）	2042/3/31
1月25日	2	2-23	平成23年度伺書・保存期間30年(1月～3月)	派遣労働者の採用について（公募採用の期間延長）	2042/3/31

1月25日	3	2-23	平成23年度伺書・保存期間30年(1月～3月)	派遣労働者の採用について (公募採用の期間延長)	2042/3/31
1月25日	4	2-16	平成23年度伺書・保存期間5年(1月)	「平成23年分給与所得の源泉徴収票の法定調書合計表」等の提出について	2017/3/31
1月25日	5	2-23	平成23年度伺書・保存期間30年(1月～3月)	リサーチアシスタント使用承認申請について	2042/3/31
1月25日	6	2-23	平成23年度伺書・保存期間30年(1月～3月)	リサーチアシスタント使用承認申請及びRIETI施設利用許可申請について	2042/3/31
1月27日	7	2-16	平成23年度伺書・保存期間5年(1月)	派遣労働者受入れに関する公募について (2/26締切)	2017/3/31
1月26日	1	2-16	平成23年度伺書・保存期間5年(1月)	海外の研究者のコラム執筆に対する謝金の支払について	2017/3/31
1月26日	2	2-16	平成23年度伺書・保存期間5年(1月)	「中国の省レベルにおける製造業のパネルデータベース・SAMの構築」作業依頼について	2017/3/31
1月26日	3	2-16	平成23年度伺書・保存期間5年(1月)	ASEAN 事務総長 BBLセミナー昼食会場装荷に係る費用について	2017/3/31
1月26日	4	2-16	平成23年度伺書・保存期間5年(1月)	USA Trade Onlain利用申込について	2017/3/31
1月26日	5	2-16	平成23年度伺書・保存期間5年(1月)	平成23年度ファルティフェロープロジェクト「オープン・イノベーションの国際比較に関する実証分析」に係わる平成23年度「新商品・新サービスの開発プロセスに関する調査」に係る委託契約の支払うべき額の決定について ((株)インテージ)	2017/3/31
1月26日	6	2-6	平成23年度伺書・保存期間3年(10月～3月)	検討会委員の委嘱について (依頼) (依頼先: 京都大学大学院 工学研究科/教授)	2015/3/31
1月26日	7	2-6	平成23年度伺書・保存期間3年(10月～3月)	検討会委員の委嘱について (依頼) (依頼先: 名古屋商科大学/予定者: 経済学部 准教授)	2015/3/31
1月27日	1	2-6	平成23年度伺書・保存期間3年(10月～3月)	検討会委員の委嘱について (依頼) (依頼先: 神戸大学大学院工学研究科/予定者: 市民工学専攻 教授)	2015/3/31
1月27日	2	2-16	平成23年度伺書・保存期間5年(1月)	ポリシーディスカッション・ペーパー(PDP)執筆に係る謝金支出について	2017/3/31
1月30日	1	2-6	平成23年度伺書・保存期間3年(10月～3月)	RIETIファシリティ利用について	2015/3/31
1月31日	1	2-23	平成23年度伺書・保存期間30年(1月～3月)	派遣労働者の採用について (公募採用の期間延長) (株式会社 グロウ)	2042/3/31
1月31日	2	2-23	平成23年度伺書・保存期間30年(1月～3月)	派遣労働者の採用について (公募採用の期間延長) (株式会社 グロウ)	2042/3/31
1月31日	3	2-6	平成23年度伺書・保存期間3年(10月～3月)	従事内容証明書の発行について	2015/3/31
1月31日	4	2-16	平成23年度伺書・保存期間5年(1月)	英文校正の外注について	2017/3/31
1月31日	5	2-16	平成23年度伺書・保存期間5年(1月)	ディスカッション・ペーパー(DP)、執筆に係る謝金支出について	2017/3/31
1月31日	6	2-16	平成23年度伺書・保存期間5年(1月)	研究員 ノートPC購入に関する後払い審査書類について	2017/3/31
1月31日	7	2-16	平成23年度伺書・保存期間5年(1月)	上席研究員 大容量デスクトップPC購入について (デル株式会社)	2017/3/31
1月31日	8	2-16	平成23年度伺書・保存期間5年(1月)	平成23年度エネルギー環境総合戦略調査(エネルギー消費量、CO2排出量の地域分割に関する調査研究)(資源エネルギー庁委託事業)に関する委託契約の締結について	2017/3/31
2月1日	1	2-23	平成23年度伺書・保存期間30年(1月～3月)	派遣労働者の採用について (公募採用の期間延長) (テンプスタッフ株式会社)	2042/3/31
2月1日	2	2-6	平成23年度伺書・保存期間3年(10月～3月)	研究会委員の委嘱について (依頼) (依頼先: 公益財団法人 生協総合研究所 専務理事/理事・研究員)	2015/3/31
2月1日	3	2-17	平成23年度伺書・保存期間5年(2月)	クライアントPC増設メモリの追加購入 ((株)PFU)	2017/3/31
2月1日	4	2-6	平成23年度伺書・保存期間3年(10月～3月)	研究員 経済成長と整合的な社会保障のあり方に関する研究会委員の委嘱について	2015/3/31
2月2日	1	2-23	平成23年度伺書・保存期間30年(1月～3月)	リサーチアシスタント使用承認申請及びRIETI施設利用許可申請について	2042/3/31
2月2日	2	2-17	平成23年度伺書・保存期間5年(2月)	謝金システム用MS Accessの購入について ((株)PFU)	2017/3/31
2月2日	3	2-17	平成23年度伺書・保存期間5年(2月)	契約の公表について (12月分)	2017/3/31
2月2日	4	2-17	平成23年度伺書・保存期間5年(2月)	コンサルティングフェローの委嘱について 所属先宛 (照会先: 経済産業省大臣官房秘書課長/委嘱予定者: 産業技術環境局環境政策課 地球環境対策室 調査員)	2017/3/31
2月2日	5	2-17	平成23年度伺書・保存期間5年(2月)	コンサルティングフェローの委嘱について ご本人宛 (委嘱予定者: 経済産業省産業技術環境局環境政策課 地球環境対策室 調査員)	2017/3/31
2月2日	6	2-23	平成23年度伺書・保存期間30年(1月～3月)	リサーチアシスタント使用承認申請について	2042/3/31
2月2日	7	2-23	平成23年度伺書・保存期間30年(1月～3月)	リサーチアシスタント使用承認申請について	2042/3/31
2月3日	1	2-17	平成23年度伺書・保存期間5年(2月)	「East Asian Production Networks and Global Imbalances」研究英文DPのタイトル/アブストラクト、ノンテクニカルサマリーの翻訳依頼 (英語→日本語)について	2017/3/31
2月3日	2	2-17	平成23年度伺書・保存期間5年(2月)	研究員 Stata/MP2 12(2-Core)Singl	2017/3/31
2月3日	3	2-17	平成23年度伺書・保存期間5年(2月)	研究員 液晶ディスプレイ、ポータブルHDD)、ディスプレイ用ケーブル、Acrobat Standardの購入について (株式会社ハイパー)	2017/3/31
2月3日	4	2-17	平成23年度伺書・保存期間5年(2月)	広報誌 RIETI Highlight 37号デザイン・印刷業務請負の対価について	2017/3/31
2月6日	1	2-17	平成23年度伺書・保存期間5年(2月)	「平成24-25年度RIETI BBLセミナー英文サマリー作成」に関する総合評価落札方式による一般競争入札について	2017/3/31
2月6日	2	2-6	平成23年度伺書・保存期間3年(10月～3月)	研究会委員の委嘱について (依頼) (依頼先: 大阪商業大学 学長/予定者: 総合経営学部 教授)	2015/3/31
2月6日	3	2-17	平成23年度伺書・保存期間5年(2月)	理事長室会議用椅子の布張替えについて ((有)エイコウ商事)	2017/3/31
2月6日	4	2-17	平成23年度伺書・保存期間5年(2月)	サイエンス・ダイレクト利用契約について (エルセビア・ジャパン株式会社)	2017/3/31
2月6日	5	2-17	平成23年度伺書・保存期間5年(2月)	「レコード会社の売上にかかわる時系列データ作業」に関わる請負契約締結について (株式会社 うるる)	2017/3/31
2月6日	6	2-17	平成23年度伺書・保存期間5年(2月)	暮らしと健康調査(JSTAR)の利用申請について	2017/3/31
2月6日	7	2-17	平成23年度伺書・保存期間5年(2月)	研究員 ノートPC購入について (パナソニックコンシューママーケティング株式会社)	2017/3/31
2月6日	8	2-17	平成23年度伺書・保存期間5年(2月)	「金融危機時の株価データ構築作業及び推計作業」滝澤美帆氏への作業依頼について	2017/3/31
2月6日	9	2-17	平成23年度伺書・保存期間5年(2月)	ファルティフェロープロジェクト「企業統治分析のフロンティア・日本企業の競争力の回復に向けて: 企業統治・組織・戦略選択とパフォーマンスに関する調査」の業務委託の入札について	2017/3/31
2月6日	10	2-17	平成23年度伺書・保存期間5年(2月)	WIMAX回線契約について	2017/3/31
2月6日	11	2-17	平成23年度伺書・保存期間5年(2月)	論文検索システムアップグレード(英文検索サービス追加)の件 (株式会社OPAC)	2017/3/31
2月7日	1	2-17	平成23年度伺書・保存期間5年(2月)	リサーチアシソエイトの委嘱及び業務従事証明書の発行について (照会先: 東北文化大学長/委嘱予定者: 講師)	2017/3/31
2月7日	2	2-17	平成23年度伺書・保存期間5年(2月)	研究員 英文DP「The Causal Effects of Exporing on Domestic Workers: A Firm-Level Analysis using Japanese Data」の英文校正について	2017/3/31
2月7日	3	2-17	平成23年度伺書・保存期間5年(2月)	研究員 ノートPC/バッテリー、ディスプレイ、プリンター、カートリッジ購入について ((株)ハイパー)	2017/3/31
2月8日	1	2-17	平成23年度伺書・保存期間5年(2月)	平成24年度RIETI広報誌「RIETI Highlight」デザイン・印刷業務請負に係る総合評価落札方式による一般競争入札について	2017/3/31
2月8日	2	2-17	平成23年度伺書・保存期間5年(2月)	研究員のノートPC購入に関するビジネスクレジット申し込みについて (パナソニックコンシューママーケティング株式会社)	2017/3/31
2月8日	3	2-17	平成23年度伺書・保存期間5年(2月)	「今後の通商システムとガバナンスについてのケーススタディーと方向性の検討」PDPの翻訳依頼 (日本語→英語)について	2017/3/31
2月8日	4	2-17	平成23年度伺書・保存期間5年(2月)	東アジア産業生産性CIPプロジェクト: データベース作成に係わる監み・推計方法の翻訳(英→日)について ((株)トランスアジア)	2017/3/31
2月8日	5	2-23	平成23年度伺書・保存期間30年(1月～3月)	派遣労働者の採用について (公募採用の期間延長) (マンパワーグループ株式会社)	2042/3/31
2月8日	6	2-23	平成23年度伺書・保存期間30年(1月～3月)	派遣労働者の採用について (公募採用の期間延長) (マンパワーグループ株式会社)	2042/3/31

2月8日	7	2-6	平成23年度伺書・保存期間3年(10月～3月)	講演依頼状発給について	2015/3/31
2月9日	1	2-17	平成23年度伺書・保存期間5年(2月)	通商産業政策史原稿、執筆に係る契約の締結について (独立行政法人 中小企業基盤整備機構 企画部長)	2017/3/31
2月9日	2	2-17	平成23年度伺書・保存期間5年(2月)	「優れた中小企業(Excellent SMEs)の経営戦略と外部環境との相互作用に関する研究」 プロジェクトに係る中間報告会の謝金支出について	2017/3/31
2月9日	3	2-17	平成23年度伺書・保存期間5年(2月)	防災、避難用品の購入について (東京都葛飾福祉工場)	2017/3/31
2月9日	4	2-17	平成23年度伺書・保存期間5年(2月)	国立情報学研究所 学術コンテンツ・ポータル(CiNii) 期間定額制利用申請について	2017/3/31
2月9日	5	2-17	平成23年度伺書・保存期間5年(2月)	派遣労働者受入れに関する公募について (3/6締切)	2017/3/31
2月10日	1	2-17	平成23年度伺書・保存期間5年(2月)	「MATLAB」「Spreadsheet Jink EX」「Optimization Toolbox」「Statistics Toolbox」のソフトウェア保守サービス 更新について	2017/3/31
2月10日	2	2-17	平成23年度伺書・保存期間5年(2月)	「世界の金融・経済データの利用契約」に係る公募について	2017/3/31
2月10日	3	2-17	平成23年度伺書・保存期間5年(2月)	研究員のディスクPC購入について (エプソンダイレクト(株))	2017/3/31
2月10日	4	2-17	平成23年度伺書・保存期間5年(2月)	派遣労働者受入れに関する公募 (2/29締切)結果について (株式会社 ファクト)	2017/3/31
2月10日	5	2-17	平成23年度伺書・保存期間5年(2月)	研究委任契約の締結について (一橋大学大学院商学研究科)	2017/3/31
2月10日	6	2-17	平成23年度伺書・保存期間5年(2月)	リサーチアシスタント(RA)使用に関する追加契約の結果について (一橋大学大学院商学研究科 教授)	2017/3/31
2月10日	7	2-17	平成23年度伺書・保存期間5年(2月)	原子力安全・保安院政策史(仮称)原稿執筆に関する契約の締結について (一橋大学大学院商学研究科 教授)	2017/3/31
2月13日	1	2-17	平成23年度伺書・保存期間5年(2月)	派遣労働者の採用について (公募採用の期間延長) (株式会社 リクルートスタッフィング)	2017/3/31
2月13日	2	2-17	平成23年度伺書・保存期間5年(2月)	「新BBLセミナー管理システム」の機能改修に関する契約の締結および施設利用許可申請につきまして (株式会社ランドコンピュータ)	2017/3/31
2月13日	3	2-6	平成23年度伺書・保存期間3年(10月～3月)	「RIETI2011年度 年次報告書」に関わる一般競争入札について	2015/3/31
2月14日	1	2-17	平成23年度伺書・保存期間5年(2月)	研究員 液晶ディスプレイ、ポータブルHDD、ディスプレイ用ケーブル、Acrobat Standardの購入について (株式会社中兼商会)	2017/3/31
2月14日	2	2-17	平成23年度伺書・保存期間5年(2月)	ワークショップ「Mid-Term Workshop on East Asian Firm Productivity」の開催について	2017/3/31
2月14日	3	2-6	平成23年度伺書・保存期間3年(10月～3月)	研究員 コロンビア大学 (ニューヨーク)出張について	2015/3/31
2月14日	4	2-17	平成23年度伺書・保存期間5年(2月)	出版合意書の締結について ファカルティフェロー 編著「失われた20年」と日本経済：構造的な原因と再生への原動力の解明」	2017/3/31
2月14日	5	2-17	平成23年度伺書・保存期間5年(2月)	平成23年度「くらしと健康の調査」にかかる個人情報外部情報申請書の発行について	2017/3/31
2月14日	6	2-17	平成23年度伺書・保存期間5年(2月)	国際セミナー室用パイプ椅子の購入について (株式会社 三栄堂)	2017/3/31
2月15日	1	2-17	平成23年度伺書・保存期間5年(2月)	機密データセットの利用申請について (利用者:東洋大学経済学部准教授)	2017/3/31
2月15日	2	2-17	平成23年度伺書・保存期間5年(2月)	研究協力者委任契約の締結について (大阪大学社会経済研究所 教授)	2017/3/31
2月15日	3	2-17	平成23年度伺書・保存期間5年(2月)	研究委任契約の締結について (立命館大学経営学部 准教授)	2017/3/31
2月15日	4	2-17	平成23年度伺書・保存期間5年(2月)	派遣労働者受入れに関する公募(2/13締切)結果について (株式会社 リクルートスタッフィング)	2017/3/31
2月15日	5	2-17	平成23年度伺書・保存期間5年(2月)	「大震災の環境・エネルギー・資源戦略に関わる経済分析」 プロジェクトに係る中間報告会、DP検討会の謝金支出について	2017/3/31
2月15日	6	2-17	平成23年度伺書・保存期間5年(2月)	海外旅行傷害保険(職員以外)の確定精算について ((株)損害保険	2017/3/31
2月15日	7	2-23	平成23年度伺書・保存期間30年(1月～3月)	産業保安分科会における速記者派遣による議事録作成について	2042/3/31
2月16日	1	2-6	平成23年度伺書・保存期間3年(10月～3月)	2011年度 年次報告 表紙・中表紙デザイン発注業者選定に関する見積比較について	2015/3/31
2月16日	2	2-17	平成23年度伺書・保存期間5年(2月)	「日本労働研究雑誌」定期購読(継続)について	2017/3/31
2月16日	3	2-17	平成23年度伺書・保存期間5年(2月)	「ビジネス・レーバートレンド」定期購読(継続)について	2017/3/31
2月16日	4	2-17	平成23年度伺書・保存期間5年(2月)	ファカルティフェローの期間延長について (照会先:東京大学大学院経済学研究科長/委嘱予定者:教授)	2017/3/31
2月16日	5	2-17	平成23年度伺書・保存期間5年(2月)	ファカルティフェローの期間延長について (照会先:東京大学大学院新領域創成科長/委嘱予定者:教授)	2017/3/31
2月16日	6	2-17	平成23年度伺書・保存期間5年(2月)	ファカルティフェローの期間延長について (照会先:東京大学大学院工学系研究科長/委嘱予定者:教授)	2017/3/31
2月16日	7	2-17	平成23年度伺書・保存期間5年(2月)	機密データセットの利用申請について	2017/3/31
2月17日	1	2-17	平成23年度伺書・保存期間5年(2月)	フェローの書籍およびソフトウェア購入について (株式会社 紀伊國屋)	2017/3/31
2月17日	2	2-17	平成23年度伺書・保存期間5年(2月)	「企業情報データの提供」に係る公募先の確定について (株式会社 帝国データバンク)	2017/3/31
2月17日	3	2-17	平成23年度伺書・保存期間5年(2月)	長期貸出用等ノートPCの購入について	2017/3/31
2月17日	4	2-17	平成23年度伺書・保存期間5年(2月)	「官公庁統計・業界統計及び国内主要企業の財務データのオンライン利用契約」に係る公募の確定について	2017/3/31
2月20日	1	2-17	平成23年度伺書・保存期間5年(2月)	モバイル通信カードの機種変更・解約及び新契約について	2017/3/31
2月20日	2	2-17	平成23年度伺書・保存期間5年(2月)	研究協力者委任契約の締結について	2017/3/31
2月20日	3	2-17	平成23年度伺書・保存期間5年(2月)	「研究報告実績管理システム」OS移行に伴う要件定義及び詳細設計変更に係る請負契約締結について	2017/3/31
2月21日	2	2-23	平成23年度伺書・保存期間30年(1月～3月)	公募(2/13締切)に基づく派遣労働者の採用について (リクルートスタッフィング)	2042/3/31
2月21日	3	2-17	平成23年度伺書・保存期間5年(2月)	派遣労働者受入れに関する公募(2/26締切)結果について (テンプスタッフ株式会社)	2017/3/31
2月21日	4	2-6	平成23年度伺書・保存期間3年(10月～3月)	研究会委員の委嘱について(依頼) (照会先:神戸大学大学院法学研究科長/教授)	2015/3/31
2月21日	5	2-6	平成23年度伺書・保存期間3年(10月～3月)	研究会委員の委嘱について(依頼) (照会先:神戸大学大学院法学研究科長/准教授)	2015/3/31
2月21日	6	2-6	平成23年度伺書・保存期間3年(10月～3月)	研究会委員の委嘱について(依頼) (照会先:京都大学大学院法学研究科長/教授)	2015/3/31
2月21日	7	2-17	平成23年度伺書・保存期間5年(2月)	DP検討会(4月2日開催)に係る謝金支出について	2017/3/31
2月21日	8	2-17	平成23年度伺書・保存期間5年(2月)	フェロー ポータブルHDD、スキャナ、デジタルカメラ、SDカード、レーザープリンタ、およびプリンタ消耗品購入について	2017/3/31
2月21日	9	2-17	平成23年度伺書・保存期間5年(2月)	セキュリティ機能付きUSBメモリ・ポータブルHDDの購入 (株式会社 ハイパー)	2017/3/31
2月21日	11	2-6	平成23年度伺書・保存期間3年(10月～3月)	研究会委員の委嘱について (照会先:東京大学大学院 総合文化研究科長/委嘱予定者:国際社会科学専攻 准教授)	2015/3/31
2月21日	12	2-17	平成23年度伺書・保存期間5年(2月)	「陸前高田市のCUEモデルキャリブレーションの構築」業務請負契約締結について (株式会社 価値総合研究所)	2017/3/31
2月21日	13	2-17	平成23年度伺書・保存期間5年(2月)	研究員 財務省 財務総合政策研究所の講師兼業について	2017/3/31
2月22日	1	2-17	平成23年度伺書・保存期間5年(2月)	ファカルティフェローの期間延長及び業務従事証明書の更改について (照会先:東京大学大学院経済学研究科長/委嘱予定者:教授)	2017/3/31
2月22日	2	2-17	平成23年度伺書・保存期間5年(2月)	プログラムディレクター補佐の委嘱について	2017/3/31
2月22日	4	2-17	平成23年度伺書・保存期間5年(2月)	上席研究員 (非常勤)の委嘱について	2017/3/31
2月22日	6	2-17	平成23年度伺書・保存期間5年(2月)	上席研究員 (非常勤)の委嘱について (大阪大学宛)	2017/3/31

2月22日	7	2-17	平成23年度伺書・保存期間5年(2月)	上席研究員（非常勤）の委嘱について（日本政策投資銀行宛）	2017/3/31
2月22日	8	2-17	平成23年度伺書・保存期間5年(2月)	上席研究員（非常勤）の委嘱について （照会先：一橋大学学長／委嘱予定者：教授）	2017/3/31
2月22日	9	2-17	平成23年度伺書・保存期間5年(2月)	上席研究員（非常勤）の委嘱について （照会先：東京工業大学／委嘱予定者：教授）	2017/3/31
2月22日	10	2-17	平成23年度伺書・保存期間5年(2月)	研究員（非常勤）の委嘱について（照会先：専修大学長／委嘱予定者：経済学部国際経済学科 准教授）	2017/3/31
2月22日	11	2-17	平成23年度伺書・保存期間5年(2月)	研究員（非常勤）の委嘱について	2017/3/31
2月22日	12	2-17	平成23年度伺書・保存期間5年(2月)	特別顧問の委嘱と業務従事証明書の更改について	2017/3/31
2月22日	13	2-17	平成23年度伺書・保存期間5年(2月)	特別顧問の委嘱と業務従事証明書の更改について	2017/3/31
2月22日	14	2-17	平成23年度伺書・保存期間5年(2月)	顧問の委嘱と業務従事証明書の更改について 所属先宛	2017/3/31
2月22日	15	2-17	平成23年度伺書・保存期間5年(2月)	顧問の委嘱について 本人宛	2017/3/31
2月22日	16	2-17	平成23年度伺書・保存期間5年(2月)	コンサルティングフェローの委嘱について	2017/3/31
2月22日	17	2-17	平成23年度伺書・保存期間5年(2月)	コンサルティングフェローの委嘱について 所属先宛 （照会先：明治大学研究・知財戦略機構長）	2017/3/31
2月22日	18	2-17	平成23年度伺書・保存期間5年(2月)	コンサルティングフェローの委嘱について 本人宛 （委嘱予定者：明治大学研究・知財戦略機構 特任教授）	2017/3/31
2月22日	20	2-23	平成23年度伺書・保存期間30年(1月～3月)	リサーチアシスタント使用承認申請及びリサーチアシスタント(RA)委任契約の締結について	2042/3/31
2月22日	21	2-17	平成23年度伺書・保存期間5年(2月)	平成23年度科学研究費助成事業(科学研究費補助金)に係る繰越(翌債)承認申請について	2017/3/31
2月23日	2	2-17	平成23年度伺書・保存期間5年(2月)	RIETI政策シンポジウム「東日本大震災の産業競争力に向けて：産業界の取り組みと政策対応」及び「東日本大震災後の持続的経済成長に向けて：経済基盤構築と政策対応」実施報告提出伺い	2017/3/31
2月23日	3	2-17	平成23年度伺書・保存期間5年(2月)	CEIC Global Database (全121ヶ国・地域の中の91ヶ国・地域+Premium Database-China & Indonesia)の利用契約の締結について	2017/3/31
2月23日	4	2-6	平成23年度伺書・保存期間3年(10月～3月)	研究会委員の委嘱について（依頼） （照会先：名古屋大学総長宛／名古屋大学法政国際教育協力センター 教授）	2015/3/31
2月23日	5	2-6	平成23年度伺書・保存期間3年(10月～3月)	研究会委員の委嘱について（依頼） （照会先：名古屋大学総長宛／大学院法学研究科 教授）	2015/3/31
2月23日	6	2-17	平成23年度伺書・保存期間5年(2月)	シニアアドバイザー(兼) プログラムディレクター、ファカルティフェローの委嘱について （委嘱予定者：横浜国立大学 成長戦略研究センター 客員教授）	2017/3/31
2月23日	7	2-17	平成23年度伺書・保存期間5年(2月)	シニアリサーチアドバイザーの委嘱について 所属先宛 （照会先：株式会社富士通総研／委嘱予定者：エグゼクティブ・フェロー）	2017/3/31
2月23日	8	2-17	平成23年度伺書・保存期間5年(2月)	シニアリサーチアドバイザーの委嘱について	2017/3/31
2月23日	9	2-17	平成23年度伺書・保存期間5年(2月)	プログラムディレクター(政策史・政策評価)の委嘱について （照会先：東京大学大学院経済学研究科長／委嘱予定者：教授）	2017/3/31
2月23日	10	2-17	平成23年度伺書・保存期間5年(2月)	プログラムディレクター、ファカルティフェローの委嘱について （照会先：一橋大学長／委嘱予定者：イノベーション研究センター 教授）	2017/3/31
2月23日	11	2-17	平成23年度伺書・保存期間5年(2月)	プログラムディレクターの委嘱について （照会先：東京大学大学院経済学研究科長／委嘱予定者：教授）	2017/3/31
2月23日	12	2-17	平成23年度伺書・保存期間5年(2月)	プログラムディレクターの委嘱について （照会先：神戸大学経済経営研究所長／教授）	2017/3/31
2月23日	13	2-17	平成23年度伺書・保存期間5年(2月)	プログラムディレクターの委嘱について （照会先：一橋大学長／委嘱予定者：教授）	2017/3/31
2月23日	14	2-17	平成23年度伺書・保存期間5年(2月)	プログラムディレクターの委嘱について （照会先：東京大学大学院経済学研究科長／委嘱予定者：准教授）	2017/3/31
2月23日	15	2-17	平成23年度伺書・保存期間5年(2月)	プログラムディレクターの委嘱について （照会先：慶應義塾大学塾長／委嘱予定者：商学部・商学研究科 教授）	2017/3/31
2月23日	16	2-17	平成23年度伺書・保存期間5年(2月)	コンサルティングフェロー執筆論文の英文交関について	2017/3/31
2月23日	17	2-23	平成23年度伺書・保存期間30年(1月～3月)	公募(2/9締切)に基づく派遣労働者の採用について（新規派遣）	2042/3/31
2月23日	18	2-17	平成23年度伺書・保存期間5年(2月)	郵便料金受取払の申請について	2017/3/31
2月24日	2	2-17	平成23年度伺書・保存期間5年(2月)	メール誤送信防止サービス導入に伴うメール設定変更作業の委託について（(株)PFU）	2017/3/31
2月24日	3	2-17	平成23年度伺書・保存期間5年(2月)	「イノベーション過程とその制度インフラのマイクロデータによる研究」プロジェクトに係る中間報告、DP検討会の謝金支出について	2017/3/31
2月24日	4	2-17	平成23年度伺書・保存期間5年(2月)	機密データセットの利用申請について	2017/3/31
2月27日	1	2-17	平成23年度伺書・保存期間5年(2月)	コーポレートカードの利用について	2017/3/31
2月27日	2	2-23	平成23年度伺書・保存期間30年(1月～3月)	国有財産使用許可申請書の提出について（平成24年度サーバー室空調機用室外機） （経済産業省大臣官房情報システム厚生課厚生企画室長宛）	2042/3/31
2月27日	3	2-23	平成23年度伺書・保存期間30年(1月～3月)	リサーチアシスタント使用承認申請について	2042/3/31
2月27日	4	2-17	平成23年度伺書・保存期間5年(2月)	研究協力者委任契約の締結について （岡山大学大学院社会文化科学研究科 准教授）	2017/3/31
2月28日	1	2-17	平成23年度伺書・保存期間5年(2月)	英文PDPのタイトル、概要の翻訳（英語→日本語）発注について "Evaluating the Economic Response to Japan's Earthquake"	2017/3/31
2月28日	2	2-17	平成23年度伺書・保存期間5年(2月)	セミナー「パターンランゲージとの関連性を探索する」の開催について	2017/3/31
2月28日	4	2-17	平成23年度伺書・保存期間5年(2月)	経済産業研究所プログラムディレクター委嘱契約の締結について	2017/3/31
2月28日	5	2-17	平成23年度伺書・保存期間5年(2月)	研究委任契約の締結について（慶應義塾大学大学院商学研究科 教授）	2017/3/31
2月29日	1	2-23	平成23年度伺書・保存期間30年(1月～3月)	平成23年度計画の変更及び届け出について	2042/3/31
2月29日	2	2-23	平成23年度伺書・保存期間30年(1月～3月)	派遣労働者の採用について（公募採用の期間延長）（(株)リクルートスタッフィング）	2042/3/31
2月29日	3	2-17	平成23年度伺書・保存期間5年(2月)	契約の公表について(1月分)	2017/3/31
2月29日	4	2-23	平成23年度伺書・保存期間30年(1月～3月)	公募(2/26締切)に基づく派遣労働者の採用について（新規派遣）（テンプスタッフ株式会社）	2042/3/31
3月1日	1	2-18	平成23年度伺書・保存期間5年(3月) ①	「企業情報及び財務データの提供」に係る公募について	2017/3/31
3月1日	2	2-18	平成23年度伺書・保存期間5年(3月) ①	研究協力者委任契約の締結について（東北大学大学院経済学研究科 准教授）	2017/3/31
3月1日	4	2-18	平成23年度伺書・保存期間5年(3月) ①	研究協力者委任契約の締結について（京都産業大学経済学部 助教）	2017/3/31
3月1日	5	2-18	平成23年度伺書・保存期間5年(3月) ①	研究員 駒澤大学の非常勤講師兼業について	2017/3/31
3月1日	6	2-18	平成23年度伺書・保存期間5年(3月) ①	ディスカッション・ペーパー(DP) ポリシー・ディスカッション・ペーパー(PDP)執筆者に係る謝金支出について	2017/3/31
3月1日	7	2-6	平成23年度伺書・保存期間3年(10月～3月)	研究員 非常勤講師の委嘱にあたっての兼業について （委嘱先：日本大学大学院グローバル・ビジネス研究科）	2015/3/31
3月2日	1	2-18	平成23年度伺書・保存期間5年(3月) ①	Journal of Financial Economicsへの論文投稿について	2017/3/31
3月2日	2	2-18	平成23年度伺書・保存期間5年(3月) ①	「世界の金融・経済データの利用契約」に関わる公募先の確定（トムソン・ロイター・マーズケッツ株式会社）	2017/3/31
3月2日	3	2-18	平成23年度伺書・保存期間5年(3月) ①	RIETIコーポレートガバナンス研究会ワークショップの開催について	2017/3/31
3月5日	1	2-18	平成23年度伺書・保存期間5年(3月) ①	「現代国際通商システムの総合的研究」プロジェクトに係る BSWs、中間報告会、DP検討会の謝金の謝金支出について	2017/3/31
3月5日	2	2-4	平成23年度伺書・保存期間1年(4月～3月)	研究員 非常勤講師の委嘱にあたっての兼業について（広島大学大学院国際協力研究科）	2013/3/31
3月5日	3	2-18	平成23年度伺書・保存期間5年(3月) ①	上席研究員 プリンターナー購入について（株式会社 ハイバー）	2017/3/31

3月5日	4	2-23	平成23年度伺書・保存期間30年(1月～3月)	リサーチアシスタント使用承認申請について	2042/3/31
3月5日	5	2-23	平成23年度伺書・保存期間30年(1月～3月)	リサーチアシスタント使用承認申請について	2042/3/31
3月5日	6	2-18	平成23年度伺書・保存期間5年(3月) ①	派遣労働者受入れに関する公募について (3/22締切)	2017/3/31
3月6日	2	2-23	平成23年度伺書・保存期間30年(1月～3月)	リサーチアシスタント使用承認申請について	2042/3/31
3月6日	3	2-23	平成23年度伺書・保存期間30年(1月～3月)	リサーチアシスタント使用承認申請について	2042/3/31
3月7日	1	2-18	平成23年度伺書・保存期間5年(3月) ①	見積書の再発行について (資源エネルギー庁宛)	2017/3/31
3月7日	2	2-18	平成23年度伺書・保存期間5年(3月) ①	ディスカッション・ペーパー(DP)執筆に係る謝金支出について	2017/3/31
3月7日	3	2-18	平成23年度伺書・保存期間5年(3月) ①	METI情報定期購読について (株式会社 通産情報社)	2017/3/31
3月7日	4	2-23	平成23年度伺書・保存期間30年(1月～3月)	職員の退職について	2042/3/31
3月7日	5	2-6	平成23年度伺書・保存期間3年(10月～3月)	研究会委員の委嘱について (依頼) (照会先: 南山大学学長宛/委嘱予定者: 総合政策学部 准教授)	2015/3/31
3月7日	6	2-18	平成23年度伺書・保存期間5年(3月) ①	CEPR-RIETI ワークショップ英国開催および、それに伴う当研究所役職員/関係者の出張に係る支出について	2017/3/31
3月7日	7	2-18	平成23年度伺書・保存期間5年(3月) ①	国立大学法人京都大学との共同研究契約に係る計画変更の承認について	2017/3/31
3月8日	1	2-6	平成23年度伺書・保存期間3年(10月～3月)	公益社団法人日本経済研究センター「普通会員退会届」について	2015/3/31
3月8日	2	2-6	平成23年度伺書・保存期間3年(10月～3月)	研究会委員の委嘱について (依頼) (照会先: 和歌山大学学長宛/委嘱予定者: 経済学部 教授)	2015/3/31
3月8日	3	2-6	平成23年度伺書・保存期間3年(10月～3月)	研究会委員の委嘱について (依頼) (照会先: 国立大学法人筑波大学学長宛/委嘱予定者: システム情報工学研究科 准教授)	2015/3/31
3月8日	4	2-6	平成23年度伺書・保存期間3年(10月～3月)	研究会委員の委嘱について (依頼) (照会先: 国立教育政策研究所 所長宛/委嘱予定者: 主任研究官)	2015/3/31
3月8日	5	2-6	平成23年度伺書・保存期間3年(10月～3月)	研究会委員の委嘱について (依頼) (照会先: 東京学芸大学学長宛/委嘱予定者: 人文社会科学系 経済学分野 准教授)	2015/3/31
3月8日	6	2-6	平成23年度伺書・保存期間3年(10月～3月)	研究会委員の委嘱について (依頼) (照会先: 京都大学経済研究所長宛/委嘱予定者: 教授)	2015/3/31
3月8日	7	2-6	平成23年度伺書・保存期間3年(10月～3月)	研究会委員の委嘱について (依頼) (照会先: 大阪大学総長宛/委嘱予定者: 大学院国際公共政策研究科 准教授)	2015/3/31
3月8日	8	2-6	平成23年度伺書・保存期間3年(10月～3月)	研究会委員の委嘱について (依頼) (照会先: 東北大学総長宛/委嘱予定者: 大学院文学研究科グローバルCOE 助教)	2015/3/31
3月8日	9	2-6	平成23年度伺書・保存期間3年(10月～3月)	研究会委員の委嘱について (依頼) (照会先: アジア経済研究所長宛/委嘱予定者: 新領域研究センター技術革新・成長研究グループ 研究員)	2015/3/31
3月8日	10	2-6	平成23年度伺書・保存期間3年(10月～3月)	研究会委員の委嘱について (依頼) (照会先: 横浜市立大学理事長宛/委嘱予定者: 准教授)	2015/3/31
3月8日	11	2-6	平成23年度伺書・保存期間3年(10月～3月)	研究会委員の委嘱について (依頼) (照会先: 京都大学大学院経済学研究科長宛/委嘱予定者: 教授)	2015/3/31
3月8日	12	2-6	平成23年度伺書・保存期間3年(10月～3月)	研究会委員の委嘱について (依頼) (照会先: 千葉大学学長宛/委嘱予定者: 法経学経済学科 准教授)	2015/3/31
3月8日	13	2-6	平成23年度伺書・保存期間3年(10月～3月)	研究会委員の委嘱について (依頼) (照会先: 信州大学経済学部学長宛/委嘱予定者: 講師)	2015/3/31
3月8日	14	2-6	平成23年度伺書・保存期間3年(10月～3月)	研究会委員の委嘱について (依頼) (照会先: /委嘱予定者みづほ総合研究所政策調査部 主席研究員)	2015/3/31
3月8日	15	2-6	平成23年度伺書・保存期間3年(10月～3月)	研究会委員の委嘱について (依頼) (照会先: 慶應義塾大学商学部部長/委嘱予定者: 准教授)	2015/3/31
3月8日	16	2-6	平成23年度伺書・保存期間3年(10月～3月)	研究会委員の委嘱について (依頼) (照会先: 名古屋大学総長/委嘱予定者: 大学院経済学研究科 教授)	2015/3/31
3月8日	17	2-6	平成23年度伺書・保存期間3年(10月～3月)	研究会委員の委嘱について (依頼) (照会先: キヤノングローバル戦略研究所 理事長/委嘱予定者: 研究員)	2015/3/31
3月8日	18	2-6	平成23年度伺書・保存期間3年(10月～3月)	研究会委員の委嘱について (依頼) (照会先: キヤノングローバル戦略研究所 理事長/委嘱予定者: 研究員)	2015/3/31
3月8日	19	2-6	平成23年度伺書・保存期間3年(10月～3月)	研究会委員の委嘱について (依頼) (照会先: 神戸大学大学院経営学研究科長/委嘱予定者: 教授)	2015/3/31
3月8日	20	2-6	平成23年度伺書・保存期間3年(10月～3月)	研究会委員の委嘱について (依頼) (照会先: 日本政策金融公庫 /委嘱予定者: 上席主任研究員)	2015/3/31
3月8日	21	2-6	平成23年度伺書・保存期間3年(10月～3月)	通商産業政策史原稿、執筆に係る謝金支出(ファカルティフェロー契約に係る部分)	2015/3/31
3月8日	22	2-6	平成23年度伺書・保存期間3年(10月～3月)	研究会委員の委嘱について (依頼) (照会先: 愛知大学 学長/委嘱予定者: 経済学部 教授)	2015/3/31
3月8日	23	2-6	平成23年度伺書・保存期間3年(10月～3月)	研究会委員の委嘱について (依頼) (照会先: 早稲田大学政治経済学部 学部長/委嘱予定者: 准教授)	2015/3/31
3月8日	24	2-23	平成23年度伺書・保存期間30年(1月～3月)	リサーチアシスタント使用承認申請について	2042/3/31
3月8日	25	2-18	平成23年度伺書・保存期間5年(3月) ①	企業活動基本調査の調査票情報利用申請について	2017/3/31
3月8日	26	2-6	平成23年度伺書・保存期間3年(10月～3月)	研究会委員の委嘱について (依頼) (照会先: 中央大学 学長/委嘱予定者: 商学部 教授)	2015/3/31
3月8日	27	2-6	平成23年度伺書・保存期間3年(10月～3月)	研究会委員の委嘱について (依頼) (照会先: 国立教育政策研究所 所長/委嘱予定者: 主任研究官)	2015/3/31
3月9日	1	2-18	平成23年度伺書・保存期間5年(3月) ①	平成23年度 森川VP研究費プロジェクト:『企業統治構造・人的資源管理と生産性に関する実証研究』における平成23年度「企業経営と経済政策に関するアンケート調査」に係る委託業務の払うべき額の決定について ((株)東京エリサーチ)	2017/3/31
3月9日	2	2-18	平成23年度伺書・保存期間5年(3月) ①	派遣労働者受入れに関する公募 (3/6締切) 結果について (マンパワーグループ株式会社)	2017/3/31
3月9日	3	2-6	平成23年度伺書・保存期間3年(10月～3月)	産業・企業生産性向上プログラムに係わる覚書の取り交わしについて (国立大学法人 一橋大学/文部科学省科学技術政策研究所)	2015/3/31
3月9日	4	2-6	平成23年度伺書・保存期間3年(10月～3月)	研究会委員の委嘱について (依頼) (依頼先: 株式会社人工生命研究所/委嘱予定者: 代表取締役)	2015/3/31
3月9日	5	2-6	平成23年度伺書・保存期間3年(10月～3月)	研究会委員の委嘱について (依頼) (依頼先: 神奈川大学 学長/委嘱予定者: 経済学部 准教授)	2015/3/31
3月9日	6	2-6	平成23年度伺書・保存期間3年(10月～3月)	研究会委員の委嘱について (依頼) (依頼先: 東京大学社会科学研究所 所長/委嘱予定者: 教授)	2015/3/31
3月9日	7	2-6	平成23年度伺書・保存期間3年(10月～3月)	研究会委員の委嘱について (依頼) (依頼先: 北海道大学大学院法学研究科長/委嘱予定者: 教授)	2015/3/31
3月9日	8	2-6	平成23年度伺書・保存期間3年(10月～3月)	研究会委員の委嘱について (依頼) (依頼先: 北海道大学大学院法学研究科長/委嘱予定者: 特任准教授)	2015/3/31
3月9日	9	2-6	平成23年度伺書・保存期間3年(10月～3月)	研究会委員の委嘱について (依頼) (依頼先: 東京大学社会科学研究所/委嘱予定者: 教授)	2015/3/31
3月9日	10	2-6	平成23年度伺書・保存期間3年(10月～3月)	研究会委員の委嘱について (依頼) (依頼先: 法政大学経営学部長/委嘱予定者: 教授)	2015/3/31
3月9日	11	2-6	平成23年度伺書・保存期間3年(10月～3月)	研究会委員の委嘱について (依頼) (依頼先: 慶應義塾大学商学部部長/委嘱予定者: 准教授)	2015/3/31
3月9日	12	2-6	平成23年度伺書・保存期間3年(10月～3月)	研究会委員の委嘱について (依頼) (依頼先: 早稲田大学政治経済学部/委嘱予定者: 准教授)	2015/3/31
3月9日	13	2-6	平成23年度伺書・保存期間3年(10月～3月)	研究会委員の委嘱について (依頼) (依頼先: 名古屋大学総長/委嘱予定者: 経済学研究科 准教授)	2015/3/31
3月9日	14	2-6	平成23年度伺書・保存期間3年(10月～3月)	研究会委員の委嘱について (依頼) (依頼先: 東京大学大学院経済学研究科長/委嘱予定者: 教授)	2015/3/31
3月9日	15	2-6	平成23年度伺書・保存期間3年(10月～3月)	研究会委員の委嘱について (依頼) (依頼先: 日本福祉大学学長/委嘱予定者: 大学院医療・福祉マネジメント研究科 教授)	2015/3/31
3月9日	16	2-6	平成23年度伺書・保存期間3年(10月～3月)	研究会委員の委嘱について (依頼) (依頼先: 国立大学法人筑波大学学長/委嘱予定者: システム情報工学研究科 講師)	2015/3/31
3月9日	17	2-6	平成23年度伺書・保存期間3年(10月～3月)	研究会委員の委嘱について (本人への依頼)	2015/3/31
3月9日	18	2-6	平成23年度伺書・保存期間3年(10月～3月)	研究会委員の委嘱について (本人への依頼)	2015/3/31
3月9日	19	2-6	平成23年度伺書・保存期間3年(10月～3月)	研究会委員の委嘱について (依頼) (依頼先: 中央大学商学部 部長/委嘱予定者: 准教授)	2015/3/31

3月9日	20	2-6	平成23年度伺書・保存期間3年(10月～3月)	研究会委員の委嘱について (依頼) (依頼先: 敬愛大学国際学部 部長/委嘱予定者: 准教授)	2015/3/31
3月9日	21	2-18	平成23年度伺書・保存期間5年(3月) ①	府省共通研究開発管理システム(e-Rad)電子証明書の追加申請について	2017/3/31
3月9日	22	2-6	平成23年度伺書・保存期間3年(10月～3月)	研究会委員の委嘱について (依頼) (依頼先: 法政大学比較経済研究所長/委嘱予定者: 教授)	2015/3/31
3月9日	23	2-18	平成23年度伺書・保存期間5年(3月) ①	ファカルティフェローの期間延長について	2017/3/31
3月9日	24	2-18	平成23年度伺書・保存期間5年(3月) ①	研究協力者委任契約の締結について (一橋大学大学院経済学研究科 准教授)	2017/3/31
3月9日	25	2-18	平成23年度伺書・保存期間5年(3月) ①	研究協力者委任契約の締結について (東京大学大学院経済学研究科 特任研究員)	2017/3/31
3月9日	26	2-18	平成23年度伺書・保存期間5年(3月) ①	研究協力者委任契約の締結について (法政大学経済学部 准教授)	2017/3/31
3月9日	27	2-18	平成23年度伺書・保存期間5年(3月) ①	「世界における法務・財務及びニュースに関するオンライン利用契約」に係る公募先の確定について	2017/3/31
3月9日	28	2-6	平成23年度伺書・保存期間3年(10月～3月)	研究会委員の委嘱について (依頼) (依頼先: 国立大学法人 山形大学 学長/委嘱予定者: 地域教育文化学部 講師)	2015/3/31
3月12日	1	2-6	平成23年度伺書・保存期間3年(10月～3月)	研究会委員の委嘱について (依頼) (依頼先: 大阪商業大学学長/委嘱予定者: 総合経営学部 教授)	2015/3/31
3月12日	2	2-23	平成23年度伺書・保存期間30年(1月～3月)	リサーチアシスタント使用承認申請について	2042/3/31
3月12日	3	2-23	平成23年度伺書・保存期間30年(1月～3月)	派遣労働者の採用について (派遣者の交代・リクルートスタッフィング)	2042/3/31
3月12日	4	2-18	平成23年度伺書・保存期間5年(3月) ①	円の実効為替レートのデータ整備作業及びAMUデータ更新作業に係る謝金支払の申請について	2017/3/31
3月12日	5	2-6	平成23年度伺書・保存期間3年(10月～3月)	研究会委員の委嘱について (依頼) (依頼先: 東洋大学 学長/経営学部 准教授)	2015/3/31
3月12日	6	2-6	平成23年度伺書・保存期間3年(10月～3月)	留守番電話用機器の廃棄および新規購入について (岩崎通信機株式会社)	2015/3/31
3月12日	7	2-23	平成23年度伺書・保存期間30年(1月～3月)	公募(3/6締切)に基づく派遣労働者の採用について (マンパワーグループ (株))	2042/3/31
3月12日	8	2-18	平成23年度伺書・保存期間5年(3月) ①	傷害保険契約の更新について (株式会社 損害保険ジャパン)	2017/3/31
3月12日	9	2-18	平成23年度伺書・保存期間5年(3月) ①	経済産業研究所職員の労働災害総合保険の更新について (三井住友海上火災保険株式会社)	2017/3/31
3月12日	10	2-23	平成23年度伺書・保存期間30年(1月～3月)	派遣社員に関する覚書の締結について(三菱総合研究所、平成24年度)	2042/3/31
3月12日	11	2-18	平成23年度伺書・保存期間5年(3月) ①	経済誌(東洋経済)との懇談会の開催および会議費の支出について	2017/3/31
3月12日	12	2-6	平成23年度伺書・保存期間3年(10月～3月)	研究会委員の委嘱について (依頼) (依頼先: 国立大学法人筑波大学学長/委嘱予定者: 大学院 生命環境科学研究所 教授 生物資源科専攻)	2015/3/31
3月12日	13	2-6	平成23年度伺書・保存期間3年(10月～3月)	研究会委員の委嘱について (依頼)	2015/3/31
3月12日	14	2-6	平成23年度伺書・保存期間3年(10月～3月)	研究会委員の委嘱について (依頼) (依頼先: 香川大学大学院地域マネジメント研究科/委嘱予定者: 教授)	2015/3/31
3月12日	15	2-6	平成23年度伺書・保存期間3年(10月～3月)	研究会委員の委嘱について (依頼) (依頼先: 香川大学大学院地域マネジメント研究科長/委嘱予定者: 准教授)	2015/3/31
3月12日	16	2-6	平成23年度伺書・保存期間3年(10月～3月)	研究会委員の委嘱について (依頼) (依頼先: 麗澤大学学長/委嘱予定者: 経済学部 准教授)	2015/3/31
3月12日	17	2-6	平成23年度伺書・保存期間3年(10月～3月)	研究会委員の委嘱について (依頼) (依頼先: 慶應大学経済学部学長/委嘱予定者: 経済学部 准教授)	2015/3/31
3月12日	18	2-6	平成23年度伺書・保存期間3年(10月～3月)	研究会委員の委嘱について (依頼) (依頼先: 国立大学法人大阪大学総長/委嘱予定者: 大学院経済学研究科 准教授)	2015/3/31
3月12日	19	2-6	平成23年度伺書・保存期間3年(10月～3月)	研究会委員の委嘱について (依頼) (依頼先: 国立大学法人大阪大学総長/委嘱予定者: 大学院経済学研究科 准教授)	2015/3/31
3月12日	20	2-6	平成23年度伺書・保存期間3年(10月～3月)	研究会委員の委嘱について (依頼) (依頼先: 国立大学法人東北大学総長/委嘱予定者: 情報科学研究科 教授)	2015/3/31
3月12日	21	2-6	平成23年度伺書・保存期間3年(10月～3月)	研究会委員の委嘱について (依頼) (依頼先: 大阪産業大学学長/委嘱予定者: 経営学部商学科 准教授)	2015/3/31
3月12日	22	2-6	平成23年度伺書・保存期間3年(10月～3月)	研究会委員の委嘱について (依頼) (依頼先: 愛知大学学長/委嘱予定者: 大学院 理工学研究科 助教)	2015/3/31
3月12日	23	2-6	平成23年度伺書・保存期間3年(10月～3月)	研究会委員の委嘱について (依頼) (依頼先: 国立大学法人東京大学大学院経済学研究科 経済学部研究科長/委嘱予定者: 准教授)	2015/3/31
3月12日	24	2-6	平成23年度伺書・保存期間3年(10月～3月)	研究会委員の委嘱について (依頼) (依頼先: 国立大学法人大阪大学総長/委嘱予定者: 大学院経済学研究科 准教授)	2015/3/31
3月12日	25	2-6	平成23年度伺書・保存期間3年(10月～3月)	研究会委員の委嘱について (依頼) (依頼先: 関西学院大学 経営戦略研究科長/委嘱予定者: 教授)	2015/3/31
3月12日	26	2-6	平成23年度伺書・保存期間3年(10月～3月)	研究会委員の委嘱について (依頼) (依頼先: 関西学院大学 経営戦略研究科長/委嘱予定者: 教授)	2015/3/31
3月12日	27	2-6	平成23年度伺書・保存期間3年(10月～3月)	研究会委員の委嘱について (依頼) (依頼先: 公立大学法人青森公立大学学長/委嘱予定者: 経営経済学部 准教授)	2015/3/31
3月12日	28	2-6	平成23年度伺書・保存期間3年(10月～3月)	研究会委員の委嘱について (依頼) (依頼先: 青森中央学院大学 理事長/委嘱予定者: 経営法学部 講師)	2015/3/31
3月12日	29	2-6	平成23年度伺書・保存期間3年(10月～3月)	研究会委員の委嘱について (依頼) (依頼先: 南山大学学長/委嘱予定者: 総合政策学部総合政策学科 教授)	2015/3/31
3月12日	30	2-6	平成23年度伺書・保存期間3年(10月～3月)	研究会委員の委嘱について (依頼) (依頼先: 名古屋大学総長/委嘱予定者: 大学院環境科学研究科 教授)	2015/3/31
3月21日	31	2-6	平成23年度伺書・保存期間3年(10月～3月)	研究会委員の委嘱について (依頼) (依頼先: 国立大学法人筑波大学学長/委嘱予定者: 大学院 生命環境科学研究所 教授 生物資源科専攻)	2015/3/31
3月12日	32	2-6	平成23年度伺書・保存期間3年(10月～3月)	研究会委員の委嘱について (依頼) (依頼先: 麗澤大学学長/委嘱予定者: 経済学部 准教授)	2015/3/31
3月12日	33	2-6	平成23年度伺書・保存期間3年(10月～3月)	研究会委員の委嘱について (依頼) (依頼先: 国立大学法人 琉球大学学長/委嘱予定者: 法文学部総合社会システム学科 准教授)	2015/3/31
3月12日	34	2-18	平成23年度伺書・保存期間5年(3月) ①	平成23年度ファカルティフェロープロジェクト「社会保険問題の包括的解決をめざして:高齢化の新しい経済学」に係わる平成23年度「くらしと健康の調査(調布市)」に関する計画変更の承認について	2017/3/31
3月12日	35	2-18	平成23年度伺書・保存期間5年(3月) ①	平成23年度ファカルティフェロープロジェクト「社会保険問題の包括的解決をめざして:高齢化の新しい経済学」に係わる平成23年度「くらしと健康の調査(足立区・金沢市)」に関する計画変更の承認について	2017/3/31
3月13日	1	2-23	平成23年度伺書・保存期間30年(1月～3月)	リサーチアシスタント使用承認申請について	2042/3/31
3月13日	2	2-23	平成23年度伺書・保存期間30年(1月～3月)	リサーチアシスタント使用承認申請について	2042/3/31
3月13日	3	2-23	平成23年度伺書・保存期間30年(1月～3月)	リサーチアシスタント使用承認申請について	2042/3/31
3月13日	4	2-23	平成23年度伺書・保存期間30年(1月～3月)	リサーチアシスタント使用承認申請について	2042/3/31
3月13日	5	2-23	平成23年度伺書・保存期間30年(1月～3月)	リサーチアシスタント使用承認申請について	2042/3/31
3月13日	6	2-23	平成23年度伺書・保存期間30年(1月～3月)	リサーチアシスタント使用承認申請について	2042/3/31
3月13日	7	2-23	平成23年度伺書・保存期間30年(1月～3月)	リサーチアシスタント使用承認申請について	2042/3/31
3月13日	8	2-23	平成23年度伺書・保存期間30年(1月～3月)	リサーチアシスタント使用承認申請について	2042/3/31
3月13日	9	2-23	平成23年度伺書・保存期間30年(1月～3月)	リサーチアシスタント使用承認申請について	2042/3/31
3月13日	10	2-18	平成23年度伺書・保存期間5年(3月) ①	リサーチアシスタント(RA)使用に関する追加契約について	2017/3/31
3月13日	13	2-6	平成23年度伺書・保存期間3年(10月～3月)	研究会委員の委嘱について (依頼) (依頼先: 専修大学経済学部学部長/委嘱予定者: 専任講師)	2015/3/31
3月13日	14	2-18	平成23年度伺書・保存期間5年(3月) ①	メディアクリッピング(ELNET「EL モーニングライト」)の外注について (平成24年度分)	2017/3/31
3月13日	15	2-18	平成23年度伺書・保存期間5年(3月) ①	「COSMOS2」の利用契約締結について (株式会社 帝国データバンク)	2017/3/31
3月13日	16	2-6	平成23年度伺書・保存期間3年(10月～3月)	研究会委員の委嘱について (依頼) (依頼先: 京都大学 大学院経済学研究科長/委嘱予定者: 准教授)	2015/3/31

3月13日	17	2-6	平成23年度伺書・保存期間3年(10月～3月)	研究会委員の委嘱について (依頼) (依頼先: 慶應義塾大学経済学部長/委嘱予定者: 准教授)	2015/3/31
3月13日	18	2-6	平成23年度伺書・保存期間3年(10月～3月)	研究会委員の委嘱について (依頼) (依頼先: 東京大学大学院法学政治学研究科長/委嘱予定者: 教授)	2015/3/31
3月13日	19	2-18	平成23年度伺書・保存期間5年(3月) ①	リサーチアシスタント(RA)使用に関する追加契約について	2017/3/31
3月14日	1	2-18	平成23年度伺書・保存期間5年(3月) ①	派遣労働者受入れに関する公募について (4/4締切)	2017/3/31
3月14日	2	2-6	平成23年度伺書・保存期間3年(10月～3月)	研究会委員の委嘱について (依頼) (依頼先: 東北大学総長/委嘱予定者: 大学院経済学研究科 准教授)	2015/3/31
3月14日	3	2-6	平成23年度伺書・保存期間3年(10月～3月)	研究会委員の委嘱について (依頼) (依頼先: 同支社大学長/委嘱予定者: 社会学部 教授)	2015/3/31
3月14日	4	2-6	平成23年度伺書・保存期間3年(10月～3月)	研究会委員の委嘱について (依頼) (依頼先: (独)産業技術総合研究所関西センター長/委嘱予定者: 健康工学研究部 門くらし情報工学研究グループ)	2015/3/31
3月14日	5	2-6	平成23年度伺書・保存期間3年(10月～3月)	研究会委員の委嘱について (依頼) (依頼先: 立命館アジア太平洋大学長宛/委嘱予定者: 国際経営学部 教授)	2015/3/31
3月14日	6	2-6	平成23年度伺書・保存期間3年(10月～3月)	研究会委員の委嘱について (依頼) (依頼先: 京都大学大学院医学研究科長宛/委嘱予定者: 附属脳機能総合研究センター(兼)教授)	2015/3/31
3月14日	7	2-18	平成23年度伺書・保存期間5年(3月) ①	JSTORの利用申込みについて (ユスコ株式会社 日本代理店)	2017/3/31
3月14日	9	2-6	平成23年度伺書・保存期間3年(10月～3月)	研究会委員の委嘱について (本人への依頼) (依頼先: 国立大学法人横浜国立大学経済学部 教授)	2015/3/31
3月14日	10	2-6	平成23年度伺書・保存期間3年(10月～3月)	研究会委員の委嘱について (依頼)	2015/3/31
3月14日	11	2-23	平成23年度伺書・保存期間30年(1月～3月)	リサーチアシスタント使用承認申請について	2042/3/31
3月14日	12	2-23	平成23年度伺書・保存期間30年(1月～3月)	リサーチアシスタント使用承認申請について	2042/3/31
3月14日	13	2-23	平成23年度伺書・保存期間30年(1月～3月)	リサーチアシスタント使用承認申請について	2042/3/31
3月14日	14	2-23	平成23年度伺書・保存期間30年(1月～3月)	リサーチアシスタント使用承認申請について	2042/3/31
3月14日	15	2-6	平成23年度伺書・保存期間3年(10月～3月)	研究会委員の委嘱について (依頼) (照会先: 日本大学経済学部長/委嘱予定者: 教授)	2015/3/31
3月14日	16	2-6	平成23年度伺書・保存期間3年(10月～3月)	研究会委員の委嘱について (依頼) (照会先: 東海大学 理事長/委嘱予定者: 政治経済学部 准教授)	2015/3/31
3月14日	17	2-6	平成23年度伺書・保存期間3年(10月～3月)	研究会委員の委嘱について (依頼) (照会先: 東北大学総長/委嘱予定者: 大学院経済学研究科 准教授)	2015/3/31
3月14日	18	2-18	平成23年度伺書・保存期間5年(3月) ①	平成24年度タクシー供給契約の締結について (東京四社営業委員会/東京都個人タクシー)	2017/3/31
3月14日	19	2-18	平成23年度伺書・保存期間5年(3月) ①	通商産業政策史原稿執筆に関する契約の締結について (一橋大学名誉教授 兼 法政大学名誉教授)	2017/3/31
3月14日	20	2-18	平成23年度伺書・保存期間5年(3月) ①	原子力安全・保安院政策史(仮称) 原稿執筆に関する契約の締結について	2017/3/31
3月15日	1	2-18	平成23年度伺書・保存期間5年(3月) ①	共済組合異動報告書(退職)の提出について	2017/3/31
3月15日	2	2-6	平成23年度伺書・保存期間3年(10月～3月)	研究会委員の委嘱について (依頼) (依頼先: 国立大学法人大阪大学社会経済研究所長/委嘱予定者: 教授)	2015/3/31
3月15日	3	2-6	平成23年度伺書・保存期間3年(10月～3月)	研究会委員の委嘱について (依頼) (依頼先: 国立大学法人岡山大学長/委嘱予定者: 大学院社会文化科学研究科 准教授)	2015/3/31
3月15日	4	2-6	平成23年度伺書・保存期間3年(10月～3月)	研究会委員の委嘱について (依頼) (依頼先: 名古屋商科大学長/委嘱予定者: 経済学部 准教授)	2015/3/31
3月15日	5	2-6	平成23年度伺書・保存期間3年(10月～3月)	研究会委員の委嘱について (依頼) (依頼先: 早稲田大学教育・総合科学学術院長/委嘱予定者: 准教授)	2015/3/31
3月15日	6	2-6	平成23年度伺書・保存期間3年(10月～3月)	研究会委員の委嘱について (依頼) (依頼先: 国立大学法人大阪大学総長/委嘱予定者: 大学院高等司法研究科 教授)	2015/3/31
3月15日	7	2-6	平成23年度伺書・保存期間3年(10月～3月)	研究会委員の委嘱について (依頼) (依頼先: 東京大学社会学研究所長/委嘱予定者: 准教授)	2015/3/31
3月15日	8	2-6	平成23年度伺書・保存期間3年(10月～3月)	研究会委員の委嘱について (依頼) (依頼先: 国立大学法人一橋大学長/委嘱予定者: 大学院商学研究科 教授)	2015/3/31
3月15日	9	2-6	平成23年度伺書・保存期間3年(10月～3月)	研究会委員の委嘱について (依頼) (依頼先: 福岡大学長/委嘱予定者: 経済学部 教授)	2015/3/31
3月15日	12	2-6	平成23年度伺書・保存期間3年(10月～3月)	研究会委員の委嘱について (依頼) (依頼先: 西南学院大学長/委嘱予定者: 法学部 法律学科 教授)	2015/3/31
3月15日	15	2-6	平成23年度伺書・保存期間3年(10月～3月)	研究会委員の委嘱について (依頼) (依頼先: 政策研究大学大学院長/委嘱予定者: 准教授)	2015/3/31
3月15日	16	2-23	平成23年度伺書・保存期間30年(1月～3月)	派遣労働者の採用について (公募採用の期間延長) (マンパワーグループ株式会社)	2042/3/31
3月15日	17	2-6	平成23年度伺書・保存期間3年(10月～3月)	研究会委員の委嘱について (依頼) (依頼先: 立正大学長/委嘱予定者: 経済学部 専任講師)	2015/3/31
3月15日	18	2-6	平成23年度伺書・保存期間3年(10月～3月)	研究会委員の委嘱について (依頼) (依頼先: 国立大学法人 一橋大学長/委嘱予定者: 大学院国際企業戦略研究科 教授)	2015/3/31
3月15日	19	2-6	平成23年度伺書・保存期間3年(10月～3月)	研究会委員の委嘱について (依頼) (依頼先: 国立大学法人 一橋大学長/委嘱予定者: 大学院国際企業戦略研究科 准教授)	2015/3/31
3月15日	20	2-6	平成23年度伺書・保存期間3年(10月～3月)	研究会委員の委嘱について (依頼) (依頼先: 国立大学法人 東北大学総長/委嘱予定者: 大学院経済学研究科 准教授)	2015/3/31
3月16日	1	2-18	平成23年度伺書・保存期間5年(3月) ①	シカゴ大学教授を客員研究員として迎えるにあたっての契約締結及び業務従事証明書の発行について	2017/3/31
3月16日	2	2-6	平成23年度伺書・保存期間3年(10月～3月)	研究会委員の委嘱について (依頼) (依頼先: 国立大学法人 東北大学総長/委嘱予定者: 東北アジア研究センター 助教)	2015/3/31
3月16日	3	2-6	平成23年度伺書・保存期間3年(10月～3月)	研究会委員の委嘱について (依頼) (依頼先: 国立大学法人 東北大学総長/委嘱予定者: 大学院工学研究科 准教授)	2015/3/31
3月16日	4	2-6	平成23年度伺書・保存期間3年(10月～3月)	研究会委員の委嘱について (依頼) (依頼先: 国立大学法人 東北大学総長/委嘱予定者: 大学院情報科学研究科 教授)	2015/3/31
3月16日	5	2-6	平成23年度伺書・保存期間3年(10月～3月)	研究会委員の委嘱について (依頼) (依頼先: 国立大学法人 東北大学総長/委嘱予定者: 大学院情報科学研究科 教授)	2015/3/31
3月16日	6	2-6	平成23年度伺書・保存期間3年(10月～3月)	研究会委員の委嘱について (依頼) (依頼先: 国立大学法人 東北大学総長/委嘱予定者: 大学院情報科学研究科 教授)	2015/3/31
3月16日	7	2-6	平成23年度伺書・保存期間3年(10月～3月)	研究会委員の委嘱について (依頼) (依頼先: 国立大学法人 東北大学総長/委嘱予定者: 大学院情報科学研究科 准教授)	2015/3/31
3月16日	8	2-6	平成23年度伺書・保存期間3年(10月～3月)	研究会委員の委嘱について (依頼) (依頼先: 国立大学法人 東北大学総長/委嘱予定者: 大学院情報科学研究科 准教授)	2015/3/31
3月16日	9	2-6	平成23年度伺書・保存期間3年(10月～3月)	研究会委員の委嘱について (依頼) (依頼先: 国立大学法人 東北大学総長/委嘱予定者: 大学院経済学研究科 教授)	2015/3/31
3月16日	10	2-6	平成23年度伺書・保存期間3年(10月～3月)	研究会委員の委嘱について (依頼) (依頼先: 東北工業大学/委嘱予定者: 工学部都市マネジメント学科 教授)	2015/3/31
3月16日	11	2-6	平成23年度伺書・保存期間3年(10月～3月)	研究会委員の委嘱について (依頼) (依頼先: 東北工業大学/委嘱予定者: 工学部都市マネジメント学科 准教授)	2015/3/31
3月16日	12	2-6	平成23年度伺書・保存期間3年(10月～3月)	研究会委員の委嘱について (依頼) (依頼先: 京都大学大学院経済研究科長/委嘱予定者: 教授)	2015/3/31
3月16日	13	2-6	平成23年度伺書・保存期間3年(10月～3月)	研究会委員の委嘱について (依頼) (依頼先: 首都大学東京学長/委嘱予定者: 都市環境学部 准 教授)	2015/3/31
3月16日	14	2-6	平成23年度伺書・保存期間3年(10月～3月)	研究会委員の委嘱について (依頼) (依頼先: 国立大学法人熊本大学長/委嘱予定者: 政策創造研究教育センター 准教授)	2015/3/31
3月16日	15	2-6	平成23年度伺書・保存期間3年(10月～3月)	研究会委員の委嘱について (依頼) (依頼先: 国立大学法人電気通信大学長/委嘱予定者: 大学院情報システム学研究科 准教授)	2015/3/31
3月16日	16	2-18	平成23年度伺書・保存期間5年(3月) ①	研究員 Dell PCの保守サービス契約の延長について (デル株式会社)	2017/3/31
3月16日	17	2-6	平成23年度伺書・保存期間3年(10月～3月)	「東アジア産業生産性」プロジェクトに係わるDP検討会の謝金の支出について	2015/3/31
3月16日	18	2-6	平成23年度伺書・保存期間3年(10月～3月)	「我が国の企業間生産性格差の規程要因:ミクロデータを用いた実証分析」プロジェクトに係わるDP検討会・中間報告会の謝金の支出について	2015/3/31
3月16日	20	2-18	平成23年度伺書・保存期間5年(3月) ①	DP検討会(3月26日開催)に係る謝金支出について	2017/3/31
3月16日	21	2-23	平成23年度伺書・保存期間30年(1月～3月)	リサーチアシスタント使用承認申請について	2042/3/31

3月16日	22	2-23	平成23年度伺書・保存期間30年(1月～3月)	リサーチアシスタント使用承認申請について	2042/3/31
3月16日	23	2-18	平成23年度伺書・保存期間5年(3月) ①	研究員 東洋大学経済学部での非常勤講師の委嘱について	2017/3/31
3月16日	24	2-18	平成23年度伺書・保存期間5年(3月) ①	火災保険の申込みについて (三井住友海上火災保険株式会社)	2017/3/31
3月16日	25	2-18	平成23年度伺書・保存期間5年(3月) ①	職員の休業損害証明書の提出について (あいおい損害保険株式会社)	2017/3/31
3月16日	26	2-6	平成23年度伺書・保存期間3年(10月～3月)	研究会委員の委嘱について (依頼) (依頼先:千葉商科大学長/委嘱予定者:商経学部 教授)	2015/3/31
3月16日	27	2-6	平成23年度伺書・保存期間3年(10月～3月)	研究会委員の委嘱について (依頼) (依頼先:法政大学比較経済研究所長/委嘱予定者:教授)	2015/3/31
3月16日	28	2-6	平成23年度伺書・保存期間3年(10月～3月)	研究会委員の委嘱について (依頼) (依頼先:一橋大学長/委嘱予定者:大学院商学研究科 教授)	2015/3/31
3月16日	29	2-6	平成23年度伺書・保存期間3年(10月～3月)	研究会委員の委嘱について (依頼) (依頼先:東京大学社会科学研究所長/委嘱予定者:准教授)	2015/3/31
3月16日	30	2-6	平成23年度伺書・保存期間3年(10月～3月)	研究会委員の委嘱について (依頼) (依頼先:中央大学商学部長/委嘱予定者:准教授)	2015/3/31
3月16日	31	2-18	平成23年度伺書・保存期間5年(3月) ①	PDP検討会(4月2日開催)に係る謝金支出について	2017/3/31
3月16日	32	2-18	平成23年度伺書・保存期間5年(3月) ①	科学研究費助成事業(学術研究助成基金助成金)支払請求書の提出について	2017/3/31
3月19日	1	2-6	平成23年度伺書・保存期間3年(10月～3月)	研究会委員の委嘱について (依頼) (依頼先:一橋大学長/委嘱予定者:大学院 経済学研究科 教授)	2015/3/31
3月19日	2	2-18	平成23年度伺書・保存期間5年(3月) ①	政策史ヒアリングにおける速記者派遣による議事録作成について	2017/3/31
3月19日	3	2-18	平成23年度伺書・保存期間5年(3月) ①	「Datastream」の利用契約締結について (トムソン・ロイター・マーケティング株式会社)	2017/3/31
3月19日	4	2-18	平成23年度伺書・保存期間5年(3月) ①	「企業情報及び財務情報データの締結」に係る公募先の確定について (株式会社 東京商工リサーチ)	2017/3/31
3月19日	5	2-18	平成23年度伺書・保存期間5年(3月) ①	暮らしと健康調査(JSTAR)の利用申請について	2017/3/31
3月19日	6	2-6	平成23年度伺書・保存期間3年(10月～3月)	研究会委員の委嘱について (依頼) (依頼先:明治学院大学長/委嘱予定者:大学院 経済学部 教授)	2015/3/31
3月19日	7	2-18	平成23年度伺書・保存期間5年(3月) ①	フェロー 共著論文の英文校閲について	2017/3/31
3月19日	8	2-23	平成23年度伺書・保存期間30年(1月～3月)	独立行政法人経済産業研究所職員給与規程の一部改正並びに同規程改正に係る経済産業大臣及び労働基準監督長への届け出について	2042/3/31
3月19日	9	2-23	平成23年度伺書・保存期間30年(1月～3月)	独立行政法人経済産業研究所旅費規程の一部改正について	2042/3/31
3月21日	秘1	2-23	平成23年度伺書・保存期間30年(1月～3月)	財団法人経済産業調査会からの出向職員に係る取扱い	2042/3/31
3月21日	秘2	2-23	平成23年度伺書・保存期間30年(1月～3月)	株式会社日本政策投資銀行からの出向職員に係る取扱い	2042/3/31
3月21日	1	2-23	平成23年度伺書・保存期間30年(1月～3月)	平成24年度計画の策定及び経済産業大臣への届け出について	2042/3/31
3月21日	2	2-23	平成23年度伺書・保存期間30年(1月～3月)	リサーチアシスタント使用承認申請及びリサーチアシスタント(RA)委任契約の締結について	2042/3/31
3月21日	3	2-23	平成23年度伺書・保存期間30年(1月～3月)	リサーチアシスタント使用承認申請について	2042/3/31
3月21日	4	2-23	平成23年度伺書・保存期間30年(1月～3月)	リサーチアシスタント使用承認申請について	2042/3/31
3月21日	5	2-23	平成23年度伺書・保存期間30年(1月～3月)	リサーチアシスタント使用承認申請について	2042/3/31
3月21日	6	2-23	平成23年度伺書・保存期間30年(1月～3月)	リサーチアシスタント使用承認申請について	2042/3/31
3月21日	7	2-18	平成23年度伺書・保存期間5年(3月) ①	シニアリサーチアドバイザー(兼)ファカルティフェローの委嘱について (照会先:東京大学大学院経済学研究科長/委嘱予定者:教授)	2017/3/31
3月21日	8	2-18	平成23年度伺書・保存期間5年(3月) ①	ファカルティフェローの期間延長について (照会先:神戸大学大学院経済学研究科長/委嘱予定者:准教授)	2017/3/31
3月21日	9	2-23	平成23年度伺書・保存期間30年(1月～3月)	政策史顧問の委嘱について	2042/3/31
3月21日	10	2-18	平成23年度伺書・保存期間5年(3月) ①	研究員 引越し荷物に係わる支出について (日本通運 株式会社 神田中央支店)	2017/3/31
3月21日	11	2-23	平成23年度伺書・保存期間30年(1月～3月)	リサーチアシスタント使用承認申請について	2042/3/31
3月21日	12	2-23	平成23年度伺書・保存期間30年(1月～3月)	リサーチアシスタント使用承認申請及びリサーチアシスタント(RA)委任契約の締結について	2042/3/31
3月21日	13	2-23	平成23年度伺書・保存期間30年(1月～3月)	リサーチアシスタント使用承認申請及びリサーチアシスタント(RA)委任契約の締結について	2042/3/31
3月21日	14	2-23	平成23年度伺書・保存期間30年(1月～3月)	リサーチアシスタント使用承認申請について	2042/3/31
3月21日	15	2-23	平成23年度伺書・保存期間30年(1月～3月)	リサーチアシスタント使用承認申請について	2042/3/31
3月21日	16	2-23	平成23年度伺書・保存期間30年(1月～3月)	リサーチアシスタント使用承認申請について	2042/3/31
3月21日	17	2-23	平成23年度伺書・保存期間30年(1月～3月)	リサーチアシスタント使用承認申請について	2042/3/31
3月21日	18	2-23	平成23年度伺書・保存期間30年(1月～3月)	リサーチアシスタント使用承認申請について	2042/3/31
3月21日	18	2-23	平成23年度伺書・保存期間30年(1月～3月)	リサーチアシスタント使用承認申請について	2042/3/31
3月21日	20	2-18	平成23年度伺書・保存期間5年(3月) ①	研究員 明治大学の非常勤講師兼業について	2017/3/31
3月21日	22	2-23	平成23年度伺書・保存期間30年(1月～3月)	職員の退職について	2042/3/31
3月21日	23	2-18	平成23年度伺書・保存期間5年(3月) ①	上席研究員(非常勤)の委嘱について (照会先:株式会社日本政策投資銀行人事部長)	2017/3/31
3月21日	24	2-6	平成23年度伺書・保存期間3年(10月～3月)	研究会委員の委嘱について (依頼) (依頼先:文部科学省科学技術政策研究所長/委嘱予定者:第1研究グループ研究員)	2015/3/31
3月22日	1	2-6	平成23年度伺書・保存期間3年(10月～3月)	研究会委員の委嘱について (依頼) (依頼先:東京経済大学長/委嘱予定者:経営学部 教授)	2015/3/31
3月22日	2	2-6	平成23年度伺書・保存期間3年(10月～3月)	研究会委員の委嘱について (依頼) (依頼先:愛知大学 教育・学生支援機構/委嘱予定者:講師)	2015/3/31
3月22日	3	2-18	平成23年度伺書・保存期間5年(3月) ①	「季刊労働法」定期購読(継続)について (株式会社 労働開発研究会)	2017/3/31
3月22日	6	2-23	平成23年度伺書・保存期間30年(1月～3月)	リサーチアシスタント使用承認申請及びRIETI施設利用許可申請について	2042/3/31
3月22日	7	2-23	平成23年度伺書・保存期間30年(1月～3月)	リサーチアシスタント使用承認申請について	2042/3/31
3月22日	8	2-23	平成23年度伺書・保存期間30年(1月～3月)	リサーチアシスタント使用承認申請について	2042/3/31
3月22日	9	2-23	平成23年度伺書・保存期間30年(1月～3月)	リサーチアシスタント使用承認申請について	2042/3/31
3月22日	10	2-23	平成23年度伺書・保存期間30年(1月～3月)	リサーチアシスタント使用承認申請について	2042/3/31
3月22日	11	2-23	平成23年度伺書・保存期間30年(1月～3月)	リサーチアシスタント使用承認申請について	2042/3/31
3月22日	12	2-23	平成23年度伺書・保存期間30年(1月～3月)	リサーチアシスタント使用承認申請について	2042/3/31
3月22日	13	2-6	平成23年度伺書・保存期間3年(10月～3月)	研究会委員の委嘱について (依頼) (依頼先:株式会社 日本政策投資銀行/委嘱予定者:金融法人部)	2015/3/31
3月22日	14	2-23	平成23年度伺書・保存期間30年(1月～3月)	派遣労働者の採用について (公募採用の期間延長)	2042/3/31
3月22日	15	2-18	平成23年度伺書・保存期間5年(3月) ①	VoxEUとの提携に係るお礼状について	2017/3/31

3月22日	16	2-23	平成23年度伺書・保存期間30年(1月～3月)	独立行政法人経済産業研究所役員給与規程の一部改正並びに同規程改正に係る経済産業大臣への届け出について	2042/3/31
3月22日	17	2-18	平成23年度伺書・保存期間5年(3月) ①	コンサルティングフェロー 年間定期購読(継続)の件	2017/3/31
3月23日	1	2-6	平成23年度伺書・保存期間3年(10月～3月)	研究会委員の委嘱について(依頼) (依頼先:日本政策金融公庫総合研究所長/委嘱予定者:上席主任研究員)	2015/3/31
3月23日	2	2-6	平成23年度伺書・保存期間3年(10月～3月)	「RIETI2011年度 年次報告書」印刷製造に係わる一般競争入札の結果および契約の締結について	2015/3/31
3月23日	3	2-19	平成23年度伺書・保存期間5年(3月) ②	「平成23年度エネルギー環境総合戦略調査(エネルギー消費量、CO2排出量の地域分割に関する調査研究)」(資源エネルギー庁委託事業)に係る「調査報告書」及び「委託業務完了報告書」の提出について	2017/3/31
3月23日	4	2-19	平成23年度伺書・保存期間5年(3月) ②	派遣労働者受入れに関する公募(3/22締切)結果について(株式会社リクルートスタッフィング)	2017/3/31
3月23日	5	2-6	平成23年度伺書・保存期間3年(10月～3月)	研究会委員の委嘱について(依頼) (依頼先:中央大学大学院戦略経営研究科/委嘱予定者:准教授)	2015/3/31
3月23日	6	2-19	平成23年度伺書・保存期間5年(3月) ②	「日経NEED-Financial QUEST」の利用契約締結について	2017/3/31
3月23日	7	2-19	平成23年度伺書・保存期間5年(3月) ②	日経テレコン21の利用申請(日経メディアマーケティング株式会社)	2017/3/31
3月23日	8	2-19	平成23年度伺書・保存期間5年(3月) ②	上席研究員(非常勤)の委嘱について(オーストラリア国立大学 准教授)	2017/3/31
3月23日	9	2-23	平成23年度伺書・保存期間30年(1月～3月)	リサーチアシスタント使用承認申請について	2042/3/31
3月23日	10	2-23	平成23年度伺書・保存期間30年(1月～3月)	リサーチアシスタント使用承認申請について	2042/3/31
3月23日	11	2-23	平成23年度伺書・保存期間30年(1月～3月)	リサーチアシスタント使用承認申請について	2042/3/31
3月23日	12	2-23	平成23年度伺書・保存期間30年(1月～3月)	リサーチアシスタント使用承認申請について	2042/3/31
3月23日	13	2-23	平成23年度伺書・保存期間30年(1月～3月)	リサーチアシスタント使用承認申請について	2042/3/31
3月23日	14	2-23	平成23年度伺書・保存期間30年(1月～3月)	リサーチアシスタント使用承認申請について	2042/3/31
3月26日	1	2-19	平成23年度伺書・保存期間5年(3月) ②	東北被災地視察に係るレンタカー代(含む諸経費)の支出について(地域経済プログラム)	2017/3/31
3月26日	2	2-19	平成23年度伺書・保存期間5年(3月) ②	上席研究員(非常勤)日本経済新聞電子版購読代金支払について(日本経済新聞社)	2017/3/31
3月26日	3	2-19	平成23年度伺書・保存期間5年(3月) ②	「優れた中小企業(Excellent SMEs)の経営戦略と外部環境との相互作用に関する研究」研究会におけるヒアリング調査のテープ起こしについて	2017/3/31
3月26日	4	2-23	平成23年度伺書・保存期間30年(1月～3月)	リサーチアシスタント使用承認申請について	2042/3/31
3月26日	5	2-19	平成23年度伺書・保存期間5年(3月) ②	退職所得に係る個人市民税・県民納入申告書の提出について(埼玉県三郷市役所)	2017/3/31
3月26日	6	2-23	平成23年度伺書・保存期間30年(1月～3月)	職員の退職について	2042/3/31
3月26日	7	2-23	平成23年度伺書・保存期間30年(1月～3月)	リサーチアシスタント使用承認申請について	2042/3/31
3月26日	8	2-23	平成23年度伺書・保存期間30年(1月～3月)	派遣労働者の採用について(公募採用の期間延長)	2042/3/31
3月26日	9	2-6	平成23年度伺書・保存期間3年(10月～3月)	上席研究員(非常勤)UQWIMAX通信サービス契約解約について(UQコミュニケーションズ株式会社)	2015/3/31
3月26日	11	2-19	平成23年度伺書・保存期間5年(3月) ②	研究員 財団法人企業活力研究所の研究会委員就任について	2017/3/31
3月27日	1	2-19	平成23年度伺書・保存期間5年(3月) ②	ファカルティフェロー執筆論文の英文校閲について(有限会社 ケイ・エン・ティ)	2017/3/31
3月27日	2	2-19	平成23年度伺書・保存期間5年(3月) ②	リサーチアシスタント使用承認申請及びリサーチアシスタント(RA)委任契約の締結について	2017/3/31
3月27日	3	2-23	平成23年度伺書・保存期間30年(1月～3月)	リサーチアシスタント使用承認申請及びリサーチアシスタント(RA)委任契約の締結について	2042/3/31
3月27日	4	2-6	平成23年度伺書・保存期間3年(10月～3月)	従事内容等証明書の発行について(リサーチアシスタント)	2015/3/31
3月27日	7	2-19	平成23年度伺書・保存期間5年(3月) ②	独立行政法人評価委員会・経済産業研究所分科会利用アンケートの実施について	2017/3/31
3月27日	8	2-19	平成23年度伺書・保存期間5年(3月) ②	工業統計調査の調査票情報利用申請について	2017/3/31
3月27日	9	2-19	平成23年度伺書・保存期間5年(3月) ②	経済産業研究所プログラムディレクター委嘱契約の締結について(一橋大学イノベーション研究センター 教授)	2017/3/31
3月27日	10	2-19	平成23年度伺書・保存期間5年(3月) ②	三省堂書店年間定期購読について	2017/3/31
3月28日	1	2-19	平成23年度伺書・保存期間5年(3月) ②	WorldTerdeLaw.NET利用契約の更新について	2017/3/31
3月28日	2	2-19	平成23年度伺書・保存期間5年(3月) ②	平成23年度ファカルティフェロープロジェクト「日本経済の創生と貿易・直接投資の研究」、『グローバル化と災害リスク下で成長を持続する日本の経済空間構造とサプライチェーンに関する研究』、『持続可能な地域づくり・新たな産業集積と機能の分担』における平成23年度「東日本大震災による企業の被災に関するアンケート調査」に係る委託業務の支払うべき額の決定について	2017/3/31
3月28日	3	2-19	平成23年度伺書・保存期間5年(3月) ②	WEB蔵書検索サービス「Simple-OPAC」利用申込みについて(株式会社 OPAC)	2017/3/31
3月28日	4	2-19	平成23年度伺書・保存期間5年(3月) ②	企業活動基本調査の調査票情報利用申請について	2017/3/31
3月28日	5	2-19	平成23年度伺書・保存期間5年(3月) ②	企業活動基本調査の調査票情報利用申請について	2017/3/31
3月28日	6	2-6	平成23年度伺書・保存期間3年(10月～3月)	従事内容等証明書の発行について(リサーチアシスタント)	2015/3/31
3月28日	7	2-23	平成23年度伺書・保存期間30年(1月～3月)	リサーチアシスタント使用承認申請について	2042/3/31
3月28日	8	2-23	平成23年度伺書・保存期間30年(1月～3月)	リサーチアシスタント使用承認申請について	2042/3/31
3月28日	9	2-6	平成23年度伺書・保存期間3年(10月～3月)	研究員 横浜市立大学での非常勤講師の委嘱について	2015/3/31
3月28日	10	2-6	平成23年度伺書・保存期間3年(10月～3月)	研究員 学校法人高千穂学園での兼任講師の委嘱について	2015/3/31
3月28日	11	2-23	平成23年度伺書・保存期間30年(1月～3月)	派遣労働者の採用について(派遣者の交代・テンプスタッフ)	2042/3/31
3月28日	12	2-19	平成23年度伺書・保存期間5年(3月) ②	中国清華大学の教授とのヴィジティングフェロー契約条項の変更とそれに伴うファシリティ利用および業務従事証明書の期間延長について	2017/3/31
3月28日	13	2-19	平成23年度伺書・保存期間5年(3月) ②	ポリシー・ディスカッション・ペーパー(PDP)執筆に係る謝金支出について	2017/3/31
3月29日	1	2-23	平成23年度伺書・保存期間30年(1月～3月)	派遣労働者の採用について(公募採用の期間延長)(テンプスタッフ株式会社)	2042/3/31
3月29日	2	2-19	平成23年度伺書・保存期間5年(3月) ②	競争の導入による公共サービスの改革に関する法律に基づき「経済産業研究所データベース業務民間競争入札」に係る落札者の決定及び当該業務に掛る契約の締結の公表について	2017/3/31
3月29日	3	2-23	平成23年度伺書・保存期間30年(1月～3月)	リサーチアシスタント使用承認申請について	2042/3/31
3月29日	4	2-23	平成23年度伺書・保存期間30年(1月～3月)	リサーチアシスタント使用承認申請について	2042/3/31
3月29日	5	2-23	平成23年度伺書・保存期間30年(1月～3月)	リサーチアシスタント使用承認申請について	2042/3/31
3月29日	6	2-19	平成23年度伺書・保存期間5年(3月) ②	「TSR企業情報」利用契約締結について(株式会社 東京商工リサーチ)	2017/3/31
3月29日	7	2-19	平成23年度伺書・保存期間5年(3月) ②	通商産業政策史原稿、執筆に係る謝金支出(第2巻第2部に係る部分)	2017/3/31
3月29日	9	2-23	平成23年度伺書・保存期間30年(1月～3月)	公募(3/22締切)に基づく派遣労働者の採用について(新規派遣)(リクルートスタッフィング)	2042/3/31
3月29日	10	2-19	平成23年度伺書・保存期間5年(3月) ②	平成23年度 ファカルティフェロープロジェクト「労働市場制度改革-企業レベルの雇用実証分析」において実施した平成23年度「人的資本形成とワークライフバランスに関する企業・従業員調査」に係る委託契約の支払うべき額の決定について	2017/3/31
3月29日	11	2-19	平成23年度伺書・保存期間5年(3月) ②	平成23年度 ファカルティフェロープロジェクト「研究費(分担者)日本の無形資産投資に関する研究」における平成23年度「組織と人材管理・育成に関する企業インタビュー調査」に係る委託契約の支払うべき額の決定について	2017/3/31

3月29日	12	2-19	平成23年度伺書・保存期間5年(3月) ②	「Westlaw International」「Westlaw Gulf」の利用契約締結について (ウェストロー・ジャパン株式会社)	2017/3/31
3月29日	13	2-19	平成23年度伺書・保存期間5年(3月) ②	育児休業承認請求について (研究グループ／計量・データ)	2017/3/31
3月30日	1	2-19	平成23年度伺書・保存期間5年(3月) ②	「通貨バスケットに関する研究」(代表者:ファカルティフェロー) プロジェクトに係る中間報告会、DP検討会の謝金支出について	2017/3/31
3月30日	2	2-19	平成23年度伺書・保存期間5年(3月) ②	「日本におけるサードセクターの経営実態と公共サービス改革に関する調査研究」 プロジェクトに係る中間報告会、DP検討会の謝金支出について	2017/3/31
3月30日	3	2-6	平成23年度伺書・保存期間3年(10月～3月)	研究会委員の委嘱について (依頼) (依頼先:兵庫県立大学長／委嘱予定者:大学院シュミレーション学研究科 教授)	2015/3/31
3月30日	4	2-6	平成23年度伺書・保存期間3年(10月～3月)	研究会委員の委嘱について (依頼) (依頼先:日本大学 理工学部長／一般教育教室 物理系列)	2015/3/31
3月30日	5	2-19	平成23年度伺書・保存期間5年(3月) ②	謝金支払の申請について	2017/3/31
3月30日	6	2-19	平成23年度伺書・保存期間5年(3月) ②	平成23年度科学研究費補助金(基盤研究等)の繰越承認申請に伴う経費の返納について	2017/3/31
3月30日	7	2-23	平成23年度伺書・保存期間30年(1月～3月)	政策史スタッフの委嘱について (財団法人 経済産業調査会)	2042/3/31
3月30日	8	2-19	平成23年度伺書・保存期間5年(3月) ②	「今後の通商システムとガバナンスについてのケーススタディーと方向性の検討」 プロジェクトに係る中間報告会、DP・PDP検討会の謝金支出について	2017/3/31
3月30日	9	2-19	平成23年度伺書・保存期間5年(3月) ②	「日本経済の創生と貿易・直接投資の研究」 プロジェクトに係る中間報告会、DP・PDP検討会の謝金支出について	2017/3/31
3月30日	10	2-19	平成23年度伺書・保存期間5年(3月) ②	東北被災地視察に係るガイド付き町内訪問バスの利用について (地域経済プログラム)	2017/3/31
3月30日	11	2-19	平成23年度伺書・保存期間5年(3月) ②	上席研究員 日本経済新聞電子版購読代金支払について	2017/3/31
3月30日	12	2-23	平成23年度伺書・保存期間30年(1月～3月)	リサーチアシスタント使用承認申請について	2042/3/31
3月30日	13	2-23	平成23年度伺書・保存期間30年(1月～3月)	リサーチアシスタント使用承認申請について	2042/3/31
3月30日	14	2-19	平成23年度伺書・保存期間5年(3月) ②	リサーチアシスタント(RA)使用に関する契約の締結について	2017/3/31
3月30日	15	2-19	平成23年度伺書・保存期間5年(3月) ②	平成23年度 ファカルティフェロープロジェクト『大震災の環境・エネルギー・資源戦略に関わる経済分析』に係る平成23年度 「大震災後の再生可能エネルギー需要に関する調査」に係る委託契約の支払うべき額の決定について	2017/3/31
3月30日	16	2-19	平成23年度伺書・保存期間5年(3月) ②	経済産業研究所プログラムディレクター委嘱契約の締結について (一橋大学経済研究所 教授)	2017/3/31
3月30日	17	2-19	平成23年度伺書・保存期間5年(3月) ②	リサーチアシスタント使用に関する契約の締結について	2017/3/31
3月30日	18	2-19	平成23年度伺書・保存期間5年(3月) ②	リサーチアシスタント使用承認申請について	2017/3/31
3月30日	19	2-19	平成23年度伺書・保存期間5年(3月) ②	上席研究員(非常勤)の委嘱について (照会先:日本大学経済学部長宛／委嘱予定者:教授)	2017/3/31
3月30日	20	2-23	平成23年度伺書・保存期間30年(1月～3月)	リサーチアシスタント使用承認申請及びリサーチアシスタント(RA)委任契約の締結について	2042/3/31
3月30日	21	2-19	平成23年度伺書・保存期間5年(3月) ②	経済産業研究所プログラムディレクター委嘱契約の締結について (横浜国立大学成長戦略研究センター 客員教授)	2017/3/31
3月30日	22	2-23	平成23年度伺書・保存期間30年(1月～3月)	リサーチアシスタント使用承認申請について	2042/3/31
3月30日	23	2-23	平成23年度伺書・保存期間30年(1月～3月)	リサーチアシスタント使用承認申請について	2042/3/31
3月30日	24	2-19	平成23年度伺書・保存期間5年(3月) ②	平成23年度ファカルティフェロープロジェクト『社会問題の包括的解決をめざして:高齢化の新しい経済学』における平成23年度 「くらしと健康(調布市)」に係る委託契約の支払うべき額の決定	2017/3/31
3月30日	25	2-19	平成23年度伺書・保存期間5年(3月) ②	平成23年度ファカルティフェロープロジェクト『社会問題の包括的解決をめざして:高齢化の新しい経済学』における平成24年度 「くらしと健康(足立区・金沢市)」に係る委託契約の支払うべき額の決定	2017/3/31
3月30日	26	2-19	平成23年度伺書・保存期間5年(3月) ②	経済産業研究所プログラムディレクター委嘱契約の締結について (東京大学大学院経済学研究科 教授)	2017/3/31
3月30日	27	2-19	平成23年度伺書・保存期間5年(3月) ②	経済産業研究所プログラムディレクター委嘱契約の締結について) (東京大学大学院経済学研究科 教授)	2017/3/31
3月30日	28	2-19	平成23年度伺書・保存期間5年(3月) ②	経済産業研究所プログラムディレクター委嘱契約の締結について1) (神戸大学経済経営研究所 教授)	2017/3/31
3月30日	29	2-19	平成23年度伺書・保存期間5年(3月) ②	研究委任契約の締結について (東京大学大学院経済学研究科 教授)	2017/3/31
3月30日	30	2-19	平成23年度伺書・保存期間5年(3月) ②	経済産業研究所プログラムディレクター委嘱契約の締結について (東京大学大学院経済学研究科 教授)	2017/3/31
3月30日	31	2-19	平成23年度伺書・保存期間5年(3月) ②	研究委任契約の締結について (神戸大学大学院経済学研究科 准教授)	2017/3/31
3月30日	32	2-19	平成23年度伺書・保存期間5年(3月) ②	ファカルティフェローの委嘱及び業務従事証明書の更改について (照会先:東京大学大学院経済学研究科長／委嘱予定者:教授)	2017/3/31
3月30日	33	2-19	平成23年度伺書・保存期間5年(3月) ②	経済産業研究所プログラムディレクター委嘱契約の締結について (慶應義塾大学商学部 教授)	2017/3/31
3月30日	35	2-19	平成23年度伺書・保存期間5年(3月) ②	研究委任契約の締結について (東京大学経済学研究科 教授)	2017/3/31